



CAMERA DI COMMERCIO
PORDENONE - UDINE

RELAZIONE DELLA GIUNTA SU GESTIONE E PERFORMANCE ANNO 2022

della Camera di Commercio di Pordenone-Udine

Indice

Premessa	3
1. I principali risultati raggiunti.....	5
2. Analisi del contesto e delle risorse.....	7
2.1 Il contesto economico	7
2.2 Attività delegate dalla Regione Friuli Venezia Giulia	13
2.3 Le strutture territoriali	15
2.4 La struttura organizzativa ed il personale	16
2.5 Le strutture di sistema	20
2.6 Le risorse economiche e finanziarie.....	22
2.7 I servizi resi	28
2.8 La soddisfazione dell'utenza	28
3. Rendicontazione della performance organizzativa.....	30
3.1 Albero della performance	32
3.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	33
3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	39
3.4 Valutazione complessiva della performance organizzativa	47
3.5 Bilancio di genere.....	49
4. Rendicontazione degli obiettivi individuali.....	51
5. Il processo di misurazione e valutazione	55
6. La Relazione sulla gestione	56
Appendice 1 – I servizi resi	64
Appendice 2 – L'esito della customer satisfaction	73



Premessa

Le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad illustrare ai propri stakeholder i risultati delle attività programmate mediante la Relazione sulla Performance prevista dall'art. 10 comma 1 del D. Lgs 150/2009.

Con la presente Relazione l'Ente camerale intende assolvere anche alle prescrizioni in tema di reporting relative al ciclo economico-finanziario di cui al DPR n. 254/05 (Regolamento di contabilità delle CCIAA) ed al DM 27.03.13 (armonizzazione dei sistemi di contabilità delle pubbliche amministrazioni), che prevedono l'approvazione rispettivamente della Relazione contabile e del Rapporto sui risultati. Per questo motivo la Relazione assume la funzione di Relazione della Giunta su Gestione e Performance.

La Relazione, per quanto concerne nello specifico la Performance, rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di commercio di Pordenone-Udine rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione delle linee strategiche approvate dal Consiglio in carica.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone-Udine, costituitasi in data 09.10.2018 in esito all'accorpamento delle preesistenti Camere di Commercio di Pordenone e Udine, ha affrontato il ciclo di gestione della performance di competenza con l'approvazione:

- della Relazione previsionale e programmatica per il 2022, da parte del Consiglio camerale in data 02.11.2021;
- del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2022-2024 da parte della Giunta camerale in data 08.07.2022.

Il PIAO, quale nuovo documento di programmazione integrata introdotto dall'art. 6 del DL n. 80/2021 a partire dal 2022, ha assorbito gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i criteri di cui all'art. 10 del D.Lgs 150/2009 prima definiti con il Piano della Performance.

Poiché il PIAO è stato approvato in data 08.07.2022 - in esito ad un percorso di riflessione in ordine alla mission istituzionale dell'Ente ed ai conseguenti ambiti strategici nei quali convergere l'azione camerale, che ha coinvolto la Giunta camerale nei primi mesi del 2022 - si evidenzia che non è stato svolto il monitoraggio infrannuale sullo stato di avanzamento degli obiettivi.

Il ciclo di gestione della performance 2022 è stato realizzato nel contesto del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs. n. 150/09, approvato nel 2020 e revisionato, limitatamente alla parte relativa alla performance individuale riferita alla metrica di valutazione dei comportamenti organizzativi, per l'anno 2022 previo parere vincolante dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Si conferma la nuova veste attribuita alla presente Relazione a partire dall'annualità 2020, per quanto riguarda nello specifico la rendicontazione della Performance (nello specifico si fa riferimento alla metodologia di redazione, così come indicato dalle nuove Linee guida curate da Unioncamere, con la collaborazione e



supervisione del Dipartimento della Funzione pubblica, sulla base dei principi e dei criteri stabiliti nelle Linee guida n. 3 elaborate, a novembre 2018, dal Dipartimento per le Pubbliche amministrazioni centrali). Le indicazioni di Unioncamere consentono al sistema camerale di uniformare le proprie rilevazioni e rendicontazioni e di garantire nel tempo la predisposizione di una reportistica confrontabile per tutto il sistema anche grazie ad indicatori economici, di efficacia ed efficienza elaborati nel benchmarking condiviso Pareto. Trattandosi forse dello strumento più importante di accountability, in un'ottica di valutazione che si vorrebbe nel tempo il più possibile partecipata, nella predisposizione della Relazione sono state privilegiate la sinteticità, la chiarezza espositiva, la comprensibilità, anche mediante il ricorso a rappresentazioni grafiche e tabellari dei risultati, utili a favorire una maggiore leggibilità delle informazioni.

La presente Relazione, per quanto concerne la parte della Performance, sarà sottoposta alla validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2022-2024 – che contiene il nucleo informativo riguardante il “valore pubblico” e la performance strategica ed operativa dell'Ente camerale prima contenuta nel Piano della Performance previsto dal D.Lgs. n. 150/09 - è disponibile nel sito istituzionale al seguente link

<https://www.pnud.camcom.it/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance>



1. I principali risultati raggiunti

Nel rappresentare i principali risultati raggiunti nel corso dell'anno 2022, è doveroso evidenziare il contesto nel quale l'Ente ha operato dopo la fine del periodo di emergenza legata alla pandemia da Covid-19 scoppiata nel marzo 2020.

L'anno 2022 – come meglio dettagliato nel successivo par. 2. Analisi del contesto esterno - è stato caratterizzato da una generale ripresa con la crescita del PIL che ha recuperato, sia a livello nazionale che a livello della nostra Regione, i livelli pre-pandemici, evidenziando un trend di crescita superiore alle attese e superiore a quello degli altri Paesi Europei.

Tuttavia, gli eventi intervenuti nel corso del 2022, tra i quali le tensioni geopolitiche legate al conflitto Russia-Ucraina, hanno innescato una nuova congiuntura economica negativa caratterizzata dall'aumento dell'inflazione legata anche al rialzo dei prezzi dei beni energetici, dalle perduranti incertezze legate al conflitto in Ucraina, dal peggioramento delle condizioni finanziarie e dalle difficoltà di approvvigionamento di materie prime.

La pianificazione/programmazione approvata eccezionalmente a luglio 2022, con l'adozione del primo P.I.A.O. triennio 2022-2024, è stata impostata tenendo in considerazione la descritta situazione di contesto, con la principale finalità di essere a supporto del mondo imprenditoriale del territorio di competenza.

Di seguito si evidenziano gli elementi più rilevanti che hanno caratterizzato l'annualità 2022.

La tabella di fianco proposta fornisce una panoramica sul grado di raggiungimento degli obiettivi strategici in relazione ai principali aggregati della performance organizzativa dell'Ente camerale:

Indicatori performance	Valore %
Indicatore sintetico performance organizzativa complessiva dell'Ente	98,40
Indicatore sintetico performance organizzativa struttura camerale	97,80
Indicatore sintetico performance organizzativa strutture di sistema	100

La griglia di seguito esposta rappresenta il grado di raggiungimento della performance organizzativa dell'Ente in relazione alle linee strategiche all'interno delle quali l'Ente ha indirizzato le proprie attività.



La tabella di seguito proposta rappresenta, invece, il grado di raggiungimento della performance organizzativa a livello operativo delle Aree dirigenziali.

Grado di raggiungimento degli obiettivi Aree Dirigenziali	Numero obiettivi	Valore %
Area Servizi di Supporto	15	100
Area Trasparenza Semplificazione e Agevolazioni	4	100
Area Tutela e Sviluppo Competitività	7	100

Nella tabella di seguito rappresentata sono esposti alcuni degli indicatori più rappresentativi che hanno caratterizzato l'operatività dell'anno 2022.

INDICATORI PIU' SIGNIFICATIVI	
% pratiche del Registro Imprese (incluse AIA, REA e Bilanci) evase entro 5 giorni	90%
Giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro imprese (incluse AIA, REA e Bilanci) – gg di calendario	1,9 gg
Giorni medi di rilascio dei certificati di origine – gg lavorativi	1,71 gg
N. certificati di origine rilasciati	18221
N. carte tachigrafiche emesse	1829
N. imprese coinvolte in assessment maturità digitale	212
N. dispositivi CNS/firma digitale rilasciati	11607
N. imprese coinvolte in iniziative di internazionalizzazione	1154
N. iniziative formative/tirocini	126
N. procedure mediazione-conciliazione avviate	208
Contributi concessi con i bandi camerali	1.537.497,72
Contributi liquidati con i bandi camerali	1.226.473,09
Contributi concessi con i bandi regionali	9.494.493,42
Contributi liquidati con i bandi regionali	12.094.494,67
Indice di tempestività dei pagamenti art. 33 D.Lgs. n. 33/13	19,02 gg

Le informazioni di dettaglio sono rinvenibili nei paragrafi che seguono.



2. Analisi del contesto e delle risorse

In questa sede si evidenziano le informazioni più significative relative agli eventi intercorsi durante l'anno che a vario titolo hanno influenzato e/o condizionato la realizzazione degli obiettivi programmati per l'anno 2022, determinando variazioni in termini di risorse, strategie ed azioni.

2.1 Il contesto economico

Scenario socio-economico globale

Secondo il bollettino economico di Banca d'Italia, nella seconda parte del 2022 l'economia mondiale è stata caratterizzata dal seguente contesto: ha continuato a risentire dell'inflazione eccezionalmente alta, dell'incertezza legata al conflitto in Ucraina, del peggioramento delle condizioni finanziarie, della debolezza dell'attività in Cina e delle difficoltà di approvvigionamento.

Di contro, il prezzo del gas naturale in Europa è sceso dopo il raggiungimento degli obiettivi di stoccaggio e i costi del petrolio sono diminuiti per effetto del diffuso peggioramento congiunturale.

La crescita:

Il Fondo Monetario Internazionale ha confermato la crescita del Pil globale al 3,2% per il 2022.

Nelle economie avanzate la crescita nel 2022 è stata del 2,4%, negli Stati Uniti 1,6%, nell'Eurozona 3,1%. La crescita della Cina, pari al 3,2%, è stata la più bassa da oltre quarant'anni con l'eccezione dell'anno 2020.

Nel 2022 l'Italia ha recuperato i livelli di Pil pre-pandemici con una crescita del Pil in volume del 3,7% rispetto al 2021 (Istat), crescita superiore alle attese e superiore a quella degli altri Paesi europei.

L'inflazione:

Il tema dell'inflazione nel 2022 è stato centrale per l'economia mondiale e ha riguardato sia i Paesi industrializzati sia quelli emergenti. A livello europeo ha toccato livelli record per poi rallentare nella parte finale dell'anno: il tasso di inflazione dell'area euro a novembre 2022 si è attestato al 10,1%, in calo rispetto al 10,6% di ottobre; si è trattato della prima riduzione dopo 17 mesi di crescita ininterrotta.

In Italia nel corso del 2022 l'inflazione è aumentata mese dopo mese a causa dei rialzi eccezionali dei prezzi dei beni energetici e della loro trasmissione a quelli degli altri beni e servizi. Il NIC (indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività) nel mese di ottobre ha toccato l'11,8% su base annua, un valore che non si toccava dal 1984 e che è stato registrato anche nel mese di novembre 2022.

L'interscambio commerciale:

Secondo la World Trade Organization, il commercio mondiale nel secondo semestre del 2022 ha risentito dell'impatto degli shock avvenuti durante l'anno e ha rallentato. In Asia e America Latina l'impatto del conflitto russo-ucraino sul commercio estero è stato limitato, mentre l'export dell'area euro ha registrato tassi annui di crescita in volume vicini allo 0%, a causa dell'aumento dei costi di produzione e della debolezza dei principali mercati di export della manifattura (i lockdown fatti in Cina hanno ridotto la domanda di beni europei).

In Italia si è registrato un tasso di crescita dell'export più sostenuto di quello di altre grandi economie comparabili. Secondo l'ICE, a fine 2021 l'export italiano aveva già superato del 7,5% i livelli pre-pandemia e nei primi sei mesi del 2022 ha registrato un'ulteriore crescita tendenziale del 22,4% (i dati risentono dell'inflazione ma l'export italiano ha segnato una crescita importante anche in termini di volume). I prezzi delle materie energetiche hanno invece contribuito al forte rialzo del valore delle importazioni deteriorando l'avanzo commerciale.



Scenario socio-economico del territorio

Secondo Prometeia la crescita del Pil del Friuli Venezia Giulia nel 2022 è del +3,7%.

Per migliorare la qualità dei dati del Registro Imprese, nel corso del 2022 la Camera di Commercio di Pordenone-Udine si è fortemente concentrata sulle attività di cancellazione d'ufficio dal Registro, intensificando l'attività svolta nel corso degli anni precedenti.

Tutti i dati che seguono sono stati calcolati per le imprese registrate e al netto delle cancellazioni d'ufficio intervenute nell'ultimo anno, seguendo la metodologia di calcolo indicata da Unioncamere, di modo da isolare l'andamento derivante dalla congiuntura economica.

Esaminando i dati esposti nelle tabelle che seguono, elaborate in modo distinto per i territori di Pordenone e Udine, si osserva che:

Le imprese registrate dell'**Area territoriale di Pordenone** sono 25.459 al 31 dicembre 2022 e rappresentano il 26% del tessuto imprenditoriale del Friuli Venezia Giulia.

Nel corso degli ultimi dodici mesi, al netto delle cancellazioni d'ufficio, le imprese registrate sono aumentate dello 0,13% (+33 imprese).

Sono in crescita le Società di Capitale (+2%, 127 imprese registrate in più); sono invece in calo le Società di Persone (-0,9%, cioè 49 imprese registrate in meno) e le imprese individuali (-0,2%, 21 imprese in meno). In calo anche le restanti forme giuridiche.

Al netto delle cancellazioni d'ufficio, la dinamica per settori economici registra il calo delle imprese registrate dell'Agricoltura, Silvicoltura e Pesca (-0,6% rispetto al 31 dicembre 2021), dell'Industria (-0,7%), del Commercio (-1,1%), dei Trasporti e Magazzinaggio (-1,7%). Aumentano le imprese registrate delle Costruzioni (+2,3%) e dei Servizi (+1,3%, in particolare +1,7% Servizi alle imprese e +0,5% Servizi alle persone). Sostanzialmente stabili le imprese registrate dell'Alloggio/ristorazione (-0,4%).

Le imprese registrate dell'**Area territoriale di Udine** sono 47.295 al 31 dicembre 2022 e rappresentano il 48,3% del tessuto imprenditoriale del Friuli Venezia Giulia.

Nel corso degli ultimi dodici mesi, al netto delle cancellazioni d'ufficio, sono rimaste sostanzialmente stabili: 41 imprese registrate in meno, pari a -0,08%.

Sono in crescita le Società di Capitale (+2,3%, 273 imprese registrate in più); in contrazione le Società di Persone (-0,9%, cioè 85 imprese in meno) e le imprese individuali (-0,8%, 220 imprese in meno). In calo anche le restanti forme giuridiche.

Al netto delle cancellazioni d'ufficio, la dinamica settoriale registra un calo delle imprese registrate dell'Agricoltura, Silvicoltura e Pesca (-1% rispetto al 31 dicembre 2021), dell'Industria (una flessione dello 0,7% della popolazione delle imprese), del Commercio (-1,3%), dei Trasporti e Magazzinaggio (-1,4%) e dei Servizi di Alloggio/ristorazione (-0,8%). Crescono le imprese registrate nelle Costruzioni (+1,4%) e nei Servizi (+1,2%; in particolare +1,5% Servizi alle imprese e +0,5% Servizi alle persone).

Complessivamente le imprese registrate del territorio dell'Ente camerale rappresentano il 74,3% del tessuto imprenditoriale del Friuli Venezia Giulia.

Imprese registrate iscritte nel R.I. (dati provinciali al 31.12.2022)

Area Territoriale di Pordenone

Indicatori	N. imprese registrate	Variazione tendenziale su stesso periodo anno precedente (senza cancellazioni d'ufficio)	% su regione
Imprese registrate complessive	25.459	+0,13%	26,0%
Agricoltura, Silvicoltura e Pesca	4.298	-0,6%	33,7%
Industria	3.268	-0,7%	30,9%
Costruzioni	3.572	+2,3%	23,9%
Commercio	5.309	-1,1%	25,9%
Trasporto e magazzinaggio	512	-1,7%	21,2%
Attività dei servizi di alloggio e ristorazione	1.819	-0,4%	19,9%
Servizi	6.114	+1,3%	24,5%
Imprese registrate al netto del primario	21.161		24,8%
Imprese registrate per 10mila abitanti	822	819 quello regionale	

Area Territoriale di Udine

Indicatori	N. imprese registrate	Variazione tendenziale su stesso periodo dell'anno precedente (senza cancellazioni d'ufficio)	% su regione
Imprese registrate complessive	47.295	-0,08%	48,3%
Agricoltura, Silvicoltura e Pesca	7.005	-1,0%	54,9%
Industria	5.306	-0,7%	50,2%
Costruzioni	7.026	+1,4%	47,2%
Commercio	9.513	-1,3%	46,4%
Trasporto e magazzinaggio	867	-1,4%	35,9%
Attività dei servizi di alloggio e ristorazione	4.438	-0,8%	48,6%
Servizi	11.784	+1,2%	47,3%
Imprese registrate al netto del primario	40.290		47,3%
Imprese registrate per 10mila abitanti	912	819 quello regionale	

Fonte InfoCamere

Imprese registrate per classe dimensionale (dati provinciali al 31.12.2022)

Area Territoriale di Pordenone

Dimensione Imprese	n. imprese registrate	% sul totale imprese registrate	% Addetti
Micro Imprese <10 addetti	23.647	92,9%	35,0%
Piccole Imprese 10-49 addetti	1.588	6,2%	26,9%
Medie e Grandi Imprese 50 addetti e più	224	0,9%	38,1%
Totali	25.459	100%	100%

Area Territoriale di Udine

Dimensione Imprese	n. imprese registrate	% sul totale imprese registrate	% Addetti
Micro Imprese <10 addetti	44.375	93,8%	37,3%
Piccole Imprese 10-49 addetti	2.580	5,5%	24,1%
Medie e Grandi Imprese 50 addetti e più	340	0,7%	38,6%
Totali	47.295	100%	100%

Fonte InfoCamere

Il mercato del lavoro

- a **Pordenone** le forze di lavoro sono circa 140 mila per un tasso di attività del 70,1%, gli occupati sono 135,8 mila e il tasso di occupazione è pari al 68% (il 2,4% è occupato nel primario, il 35,3% nell'industria, il 5,5% nelle costruzioni, il 19,6% nel commercio, alberghi, ristoranti, il 37,1% in altre attività di servizi). 3,1% è il tasso di disoccupazione complessivo e 5,1% quello giovanile (15-34 anni).
- a **Udine** le forze di lavoro sono 242,9 mila per un tasso di attività del 73,6%, gli occupati sono 227,9 mila ed il tasso di occupazione è del 69% (il 4,2% è occupato nel primario, il 23,1% nell'industria, il 7,2% nelle costruzioni, il 17,6% nel commercio, alberghi, ristoranti, il 47,9% in altre attività di servizi). 6,3% il tasso di disoccupazione complessivo, 8,3% quello giovanile (15-34 anni).

Mercato del lavoro (media 2022 - dati provinciali)

Area territoriale Pordenone

Indicatori	Valore	Tassi	% su regione
Forza lavoro (in migliaia)	139,988	tasso di attività 70,1%	25,5%
Occupati (in migliaia)	135,817	tasso di occupazione 68,0%	26,1%
di cui dipendenti (in migliaia)	113,396	l'83,5% degli occupati	
Tasso di disoccupazione	3,1%	quello femminile è pari a 5,3%	
Tasso di disoccupazione giovanile	5,1%	quello femminile 8,8%	

Area Territoriale di Udine

Indicatori	Valore	Tassi	% su regione
Forza lavoro (in migliaia)	242,912	tasso di attività 73,6%	44,2%
Occupati (in migliaia)	227,949	tasso di occupazione 69,0%	43,8%
di cui dipendenti (in migliaia)	178,226	il 78,2% degli occupati	
Tasso di disoccupazione	6,3%	quello femminile è pari a 7,3%	
Tasso di disoccupazione giovanile	8,3%	quello femminile 9,1%	

Fonte: Istat

L'interscambio commerciale:

- Nel territorio di **Pordenone** le esportazioni nel 2022 sono aumentate del 16,5% rispetto al 2021, le importazioni sono cresciute del 26,1%.
In termini di valore, i principali Paesi di destinazione dell'export delle imprese del territorio di Pordenone nel 2022 sono stati Germania (14,4%), Francia (12,9%) e Regno Unito (9,9%). Per quanto riguarda invece l'import, Germania (18%), Cina (12,1%) e Austria (8,1%).

- Nel territorio di **Udine** le esportazioni nel 2022 sono aumentate del 18% rispetto al 2021, le importazioni sono cresciute del 19,3%. In termini di valore, i principali Paesi di destinazione dell'export delle imprese del territorio di Udine nel 2022 sono stati Germania (16,9%), Austria (10,8%) e Stati Uniti (7%). Per quanto riguarda invece l'import, Germania (15,3%), Austria (7,5%) e Russia (7%).

Interscambio commerciale (anno 2022)

Area territoriale Pordenone

Indicatori	Valore (Milioni di €)	Tendenza variazioni su stesso periodo dell'anno precedente	% su regione
Esportazioni	5.385,94	+16,5%	24,3%
Importazioni	2.650,64	+26,1%	21,9%

Area Territoriale di Udine

Indicatori	Valore (Milioni di €)	Tendenza variazioni su stesso periodo dell'anno precedente	% su regione
Esportazioni	8.085,89	+18,0%	36,5%
Importazioni	5.353,91	+19,3%	44,2%

Fonte: Istat

Le start up innovative:

- Le start up innovative nell'area territoriale di **Pordenone** a dicembre 2022 sono 63. Sono attive principalmente nella Produzione di software e consulenza informatica (31,7%). È femminile il 3,2% delle start up innovative, il 9,5% sono straniere e il 14,3% giovanili. Le start up innovative rappresentano il 5,63% del totale delle "nuove" società di capitale, ovvero società attive costituite da non più di cinque anni e con ultimo fatturato dichiarato inferiore a cinque milioni di euro, il territorio è al 6° posto nella classifica provinciale italiana relativamente a questo aspetto.
- Le start up innovative del territorio di **Udine** a dicembre 2022 sono 113. Operano prevalentemente nella Produzione di software e consulenza informatica (32,7%) e nelle Attività dei servizi di informazione (12,4%). È femminile l'11,5% delle start up innovative, l'1,8% è straniera e il 15,9% giovanile. Le start up innovative rappresentano il 5,60% del totale delle "nuove" società di capitale, 7° posto nella classifica provinciale italiana relativamente a questo aspetto.

Le start up innovative (dicembre 2022)

Area territoriale Pordenone

	n.	% su totale Italia	% sul totale delle "nuove" società di capitali (al 30.09.2022)
Pordenone	64	0,45%	5,20%
Friuli Venezia Giulia	258	1,81%	5,20%
Veneto	1.076	7,54%	3,75%
Trentino Alto Adige	314	2,20%	5,50%
Emilia Romagna	1.082	7,58%	4,06%
ITALIA	14.280	100%	3,77%

Area territoriale Udine

	n.	% su totale Italia	% sul totale delle "nuove" società di capitali (al 30.09.2022)
Udine	113	0,79%	5,60%
Friuli Venezia Giulia	254	1,77%	5,29%
Veneto	987	6,89%	3,74%
Trentino Alto Adige	287	2,00%	5,21%
Emilia Romagna	1.022	7,13%	3,98%
ITALIA	14.328	100%	3,78%

Fonte: InfoCamere

Orientamento al lavoro e alle professioni

Dal Progetto Excelsior, che rileva i programmi occupazionali delle imprese italiane, si ricavano le seguenti indicazioni per il 2022 (bollettino annuale):

- a **Pordenone** le entrate previste nel 2022 si sono concentrate per il 51% nell'Industria (comprese le costruzioni), il 17% è delle entrate è relativo a dirigenti, specialisti e tecnici. Per il 19% delle entrate previste il contratto è a tempo indeterminato, per il 42% a tempo determinato, il 25% ha invece un contratto di somministrazione.

La figura professionale più ricercata è quella degli addetti nelle attività di ristorazione, le figure più difficili da trovare sono quelle relative all'industria del legno e del mobile.

- a **Udine** le entrate previste nel 2022 si sono concentrate per il 71% nei Servizi, il 17% è destinato a dirigenti, specialisti e tecnici. Il 17% è assunto con contratto a tempo indeterminato, il 54% con un contratto a tempo determinato e il 13% in somministrazione.

La professione più ricercata è "addetti nelle attività di ristorazione", le figure professionali dell'industria di fabbricazione di macchinari/attrezzature e mezzi di trasporto sono le più difficili da trovare.

Orientamento al lavoro, alle professioni ed ai mestieri - Assunzioni previste per tipo di contratto (dati provinciali in %)

	Pordenone	Udine
A tempo indeterminato	19%	17%
A tempo determinato	42%	54%
Somministrazione	25%	13%
Altri contratti	14%	16%

Orientamento al lavoro, alle professioni ed ai mestieri – Assunzioni previste per tipo di profilo (distribuzione %)

	Pordenone	Udine
Dirigenti, professioni con elevata specializzazione e tecnici	17%	17%
Impiegati	6%	9%
Professioni commerciali e nei servizi	22%	31%
Operai specializzati, conduttori di impianti e macchine	43%	27%
Professioni non qualificate	12%	16%



Orientamento al lavoro, alle professioni ed ai mestieri – Assunzioni previste per area funzionale di inserimento (distribuzione %)

	Pordenone	Udine
Tecniche e Progettazione	14%	14%
Commerciali e Vendite	14%	18%
Logistica	11%	9%
Aree Direzione e Servizi Generali	4%	4%
Amministrativa	3%	5%
Produzione beni ed erogazione servizio	54%	50%

Fonte: Unioncamere, ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, bollettino annuale 2022

2.2 Attività delegate dalla Regione Friuli Venezia Giulia

Nell'ambito del contesto istituzionale esterno, riveste un ruolo determinante la Regione Friuli Venezia Giulia che da anni si avvale del supporto operativo delle Camere di Commercio regionali per lo svolgimento di determinate attività all'uopo delegate: Albo imprese artigiane, contributi alle imprese, contributi Por Fesr, contributi per l'acquisto di biciclette elettriche a pedalata assistita, auto elettriche/ibride, carburanti a prezzo ridotto a favore dei cittadini (con la gestione dei rimborsi agli impianti di distribuzione dei contributi sull'acquisto di carburante erogati ai cittadini beneficiari), contributi per diagnosi energetiche.

Con riferimento alle deleghe, quella relativa alla gestione delle agevolazioni di cui alla L.R. n. 4/05 era stata assegnata dal 2013 ad Unioncamere FVG – quale unico interlocutore nei confronti della Regione – la quale a sua volta aveva definito i rapporti con le singole CCIAA per mezzo di convenzioni, al fine dello svolgimento delle attività da parte delle medesime CCIAA. A seguito della L.R. 6/2017 le deleghe prima gestite con Unioncamere FVG sono state assegnate direttamente alle singole CCIAA. I rapporti tra la singola CCIAA sono ora regolati da apposite norme regionali e dalle convenzioni via via definite (nel contesto del nuovo Ente, le attività delegate continuano per il momento ad essere gestite in autonomia dalle strutture di Pordenone e di Udine).

Durante l'anno è stata svolta la gestione dei seguenti canali contributivi, che riguarda fasi diverse del bando, in base all'avvio delle linee di finanziamento (*concessione, rendicontazione, controllo dei vincoli di destinazione*): Bando per l'imprenditoria femminile di cui alla L.R. 11/2011 (domande 2013, 2015, 2017, 2019), Bando per l'imprenditoria giovanile di cui alla L.R. 5/2012 (domande 2013, 2015, 2017 e 2019), Bando per start up costituite da giovani L.R. 3/2021 (2021), Bando per il rafforzamento ed il rilancio della competitività di cui alla L.R. 4/2013 (domande 2014), Bando per la realizzazione di progetti di aggregazione in rete di cui alla L.R. 4/2013 (domande 2015, 2017, 2019, 2022), bandi di cui alla L.R. 4/2005 - settore turismo (domande di annualità diverse), bando programmi pluriennali all'estero, (domande di annualità diverse, 2017 e 2019) e di recente apertura il Bando per l'internazionalizzazione di cui alla LR 2/1992, articoli 24, 25 e 26 bis. DPRReg 127/2022, articolo 13, comma 1, lettera b) - Contributi a favore di interventi per l'internazionalizzazione delle imprese di cui al Capo VIII della legge regionale 20 gennaio 1992, n. 2 (Disciplina della programmazione della politica industriale. Nuove norme e provvedimenti di modifica ed integrazione degli strumenti di intervento).

Sono stati gestiti anche tutti i canali contributivi di cui al Rilancimpresa L.R. 3/2015 di varie annualità, incluso il nuovo canale contributivo per la Prototipazione, coworking e fab-lab di cui alla L.R. 3/2021, oltre al Bando di cui alla L.R. 3/2015 art. 20 "Voucher alle piccole e medie imprese del settore manifatturiero e dei servizi, per l'acquisizione di servizi finalizzati a promuovere attività di innovazione. Con la L.R. 3/2021 è stato previsto



anche il Bando per misure dirette all'applicazione delle modalità produttive dell'economia circolare e all'efficientamento energetico. In tema di diagnosi energetiche si è provveduto a gestire il Bando per la realizzazione delle Diagnosi Energetiche nelle piccole e medie imprese o adozione di sistemi di Gestione dell'energia conformi alle norme ISO 50001 ai sensi dell'art. 8, comma 9, del DLgs. 102/2014.

Per quanto riguarda il POR-FESR, sono stati gestiti i seguenti canali contributivi, in base all'avvio delle linee di finanziamento (*concessione, rendicontazione, controllo dei vincoli di destinazione*): Bando voucher 1.1.a (edizione 2016 e 2017) "Sostegno per l'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategia, organizzativa e commerciale delle imprese", Bando per investimenti 2.3 A.1 e 2.3 A.1.bis – "Aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI"; bando ICT 2.3.b.1 e 2.3.B.1 bis "Sostenere il consolidamento in chiave innovativa delle PMI, mediante l'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative". Si precisa inoltre che le CCIAA, in qualità di Organismi Intermedi delegati dalla Regione FVG, operano direttamente sui software regionali, nonché sul bilancio regionale (ricezione e protocollazione domande, lettere, impegni di spesa, provvedimenti, amministrazione aperta ecc.).

I canali contributivi di cui alla L.R. 3/2015 Rilancimpresa hanno visto la gestione delle seguenti quattro tipologie di bando con la gestione dei seguenti canali contributivi, in base all'avvio delle linee di finanziamento (*attualmente restano le fasi di rendicontazione e di controllo dei vincoli di destinazione, ma nel corso del 2021 è stato riaperto il bando per l'art. 17 in fase di concessione*): l'art. 17 che sostiene lo sviluppo di adeguate capacità manageriali nelle PMI, l'art. 24 che sostiene il coworking e la nascita di nuovi Fab-lab, con la gestione anche del bando "Partecipazione a master di alta formazione manageriale e imprenditoriale", l'art. 30 con aiuti alle imprese in difficoltà del settore manifatturiero e del terziario al fine di supportarle nel processo di recupero dei livelli di competitività, infine l'art. 31 per sostenere l'autoimprenditorialità nelle situazioni di crisi, da attuarsi nella forma cooperativa nel settore manifatturiero e terziario. È in corso anche la gestione del nuovo Bando per la Prototipazione, coworking e fablab di cui alla L.R. 3/2021.

Nel 2019 è stato attivato un nuovo bando di finanziamento di cui alla L.R. 3/2015 art. 20 "Voucher alle piccole e medie imprese del settore manifatturiero e dei servizi, per l'acquisizione di servizi finalizzati a promuovere attività di innovazione", la cui gestione, a partire dagli ultimi mesi del 2019, è proseguita anche nel 2022 (*concessione, rendicontazione, controllo dei vincoli di destinazione*).

Nel corso del 2021 Regione FVG aveva delegato alle Camere di Commercio della Regione anche la gestione dell'intervento previsto dalla L.R. 13/2021 di erogazione di ristori ai soci prestatori di "Cooperative operaie di Trieste, Istria e Friuli – Soc. Cooperativa" in capo alla Camera della Venezia Giulia, ed ai soci prestatori di "Coopca – società cooperativa carnica di consumo" in capo alla Camera di Pordenone - Udine, importante misura sociale di sostegno alle persone che hanno perso i loro risparmi a seguito delle vicende di Coopca e Cooperative operaie. La Camera di Pordenone – Udine ha gestito le fasi di raccolta ed istruttoria delle domande presentate dal 15.11.2021 al 15.02.2022, che ha portato alla concessione del ristoro a 1502 beneficiari e all'erogazione di risorse per 5.038.420,86. Nel corso della seconda metà del 2022 sono state previste anche le fasi di ispezione e controllo e le fasi di rendicontazione nei confronti della Regione.

È stata avviata la gestione dei contributi per l'acquisto autoveicoli ecologici, LR 45/2017 e per l'acquisto di carburante agevolato, LR 14/2010.

In particolare, per quanto attiene ai contributi per l'acquisto di auto elettriche/ibride si precisa che i bandi 2018 e 2019 si sono chiusi, con l'assegnazione degli ultimi stanziamenti regionali e con diverse domande in esaurimento fondi, segnalate alla Regione FVG.

La Regione FVG con la L.R. 15/2020 aveva inoltre previsto la concessione e liquidazione a persone fisiche di contributi per l'acquisto di biciclette (a propulsione esclusivamente muscolare e a pedalata assistita) con



delega alle CCIAA, che è stata formalizzata nel corso dei primi mesi del 2023. I relativi fondi risultano già assegnati per l'annualità 2022 (rif. art. 4, comma 9 della richiamata L.R. 15/20); nel contempo sono stati assegnati anche i fondi per la gestione delle domande del 2019, che erano rimaste in esaurimento fondi, di cui alla Legge regionale 26 marzo 2014, n. 4 (Contributi destinati a sostenere l'acquisto di biciclette elettriche a pedalata assistita).

Si richiama, nel contesto delle attività svolte su delega della Regione FVG, anche la realizzazione con risorse regionali, da parte della ex Camera di Commercio di Pordenone accorpata, del parcheggio scambiatore a servizio della Fiera di Pordenone. I lavori sono stati ultimati e, con le economie di spesa conseguite, la medesima CCIAA è stata autorizzata a realizzare una nuova hall di accoglienza per i visitatori in arrivo dalla zona sud del parcheggio scambiatore, il cui procedimento è ancora nella fase di progettazione dell'opera.

Attività delegate dalla Protezione Civile – Commissario delegato Regione FVG

Le sedi camerali in FVG sono state delegate alla gestione di due bandi di finanziamento, per finanziare le imprese che hanno subito danni derivanti dagli eventi meteorologici verificatisi dal 28 ottobre al 5 novembre 2018: Bando per la concessione prime misure economiche di sostegno al tessuto economico per l'immediata ripresa delle attività economiche e produttive e Bando concessione di incentivi per la mitigazione del rischio idraulico ed idrogeologico nonché l'aumento del livello di resilienza delle strutture sedi di attività economiche e produttive, di cui alla convenzione firmata in data 26/07/2019 dal Commissario delegato, dal Presidente della CCIAA di Pordenone-Udine e dal Presidente della CCIAA Venezia-Giulia, per lo svolgimento delle funzioni previste dall'Ordinanza n. 558/2018. A fine 2021, era stata inoltre avviata una fase di "riapertura del bando resilienza bis", per alcune tipologie di spesa, già a suo tempo segnalate dalle imprese.

2.3 Le strutture territoriali

La Camera di Commercio di Pordenone - Udine detiene inoltre alcune partecipazioni in società, consorzi ed enti, confluite dalle Camere di Commercio accorpate.

Dal mese di gennaio 2022 ad oggi, si confermano le seguenti variazioni nelle partecipazioni:

- con delibera di Giunta nr. 5 del 25 gennaio 2022 è stata ratificata la Determinazione presidenziale nr. 49 del 2021, relativa alla cessione delle quote di proprietà della CCIAA della Società "Parco Agro-Alimentare Fvg Agri-Food & Bioeconomy Cluster Agency S.C.R.L.", pari al 15,8451% del capitale sociale, alla Fondazione Agrifood & Bioeconomy Fvg, avvenuta in data 28.12.2021. La CCIAA di Pordenone –Udine ha acquisito la qualifica di socio Istituzionale della Fondazione, senza alcun obbligo di contribuzione in denaro per il periodo di 5 anni dalla data di ammissione;
- nel mese di febbraio 2022 è stata acquisita la partecipazione dello 0,79868% nel Centro Studi delle Camere di Commercio "G. Tagliacarne" S.r.l., per un valore nominale di € 4.000,00, deliberata con provvedimento di Giunta nr. 23 del 25.01.2022.

La situazione corrente di tali partecipazioni – rinvenibile nella tabella di seguito esposta – è il risultato sia delle variazioni intervenute dal 2019 ad oggi, che delle operazioni di razionalizzazione effettuate dalle preesistenti CCIAA di Pordenone e di Udine, come prescritto dalle normative via via succedutesi; l'ultima ricognizione effettuata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/16 da parte della CCIAA nel mese di dicembre 2022 (delibera di Giunta nr. 197 del 22.12.22) ha individuato le partecipazioni ritenute strategiche per le rispettive realtà territoriali.



PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'

% DI PARTECIPAZIONE	DENOMINAZIONE SOCIALE
99,0000	I.TER SCRL
78,9742	INTERPORTO CENTRO INGROSSO DI PORDENONE SPA
65,2344	CATAS SPA
48,9634	UDINE E GORIZIA FIERE SPA
31,2500	FABBRICA MODELLO DI PORDENONE SPA
24,0000	CEVIQ - CERTIFICAZIONE VINI E PRODOTTI ITALIANI DI QUALITA' SRL
16,5043	FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO SCARL
12,5000	LIGNANO SABBIAORO GESTIONI SPA
10,8250	POLO TECNOLOGICO ALTO ADRIATICO ANDREA GALVANI SCPA
10,8527	DITEDI - DISTRETTO INDUSTRIALE DELLE TECNOLOGIE DIGITALI SCARL
10,0000	UDINE MERCATI SRL
7,9972	PORDENONE FIERE SPA
7,0000	AGENZIA ITALIANA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - PROMOS ITALIA S.C.R.
4,5670	SISTEMA SOSTA E MOBILITA' SPA
3,7900	INNEXTA S.C.R.L.
1,7500	MONTAGNA LEADER SCARL
0,7987	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO GUGLIELMO TAGLIACARNE SRL
0,6723	RETECAMERE SCARL IN LIQUIDAZIONE
0,3663	TECNOSERVICE CAMERE SCPA
0,2776	DINTEC CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA SCARL
0,2632	INFOCAMERE SCPA
0,1613	IC OUTSOURCING SCRL
0,0634	SISTEMA CAMERALE SERVIZI SCRL
0,0189	CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI SRL

PARTECIPAZIONI IN AZIENDE SPECIALI

% DI PARTECIPAZIONE	DENOMINAZIONE SOCIALE
100	CONCENTRO - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PORDENONE-UDINE

PARTECIPAZIONI IN ENTI

% DI PARTECIPAZIONE	DENOMINAZIONE SOCIALE
23,1986	CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DELL'AUSSA CORNO - IN LIQUIDAZIONE COMMISSARIALE
10,8011	N.I.P. - CONSORZIO PER IL NUCLEO DI INDUSTRIALIZZAZIONE DELLA PROVINCIA DI PORDENONE
14,6069	CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO DEL FRIULI - COSEF
4,7695	CONSORZIO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
3,0848	CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DEL PONTE ROSSO - TAGLIAMENTO

ENTI/SOCIETA' IN CUI LA CAMERA DI COMMERCIO CORRISPONDE UNA QUOTA ASSOCIATIVA O NELLE QUALI HA IL SOLO POTERE DI NOMINA DEGLI AMMINISTRATORI

ASSOCIAZIONE SVILUPPO E TERRITORIO
ASSOCIAZIONE TEATRO PORDENONE
ASSONAUTICA NAZIONALE
ASSONAUTICA PORDENONE - UDINE
CONSORZIO DI PORDENONE PER LA FORMAZIONE SUPERIORE, GLI STUDI UNIVERSITARI E LA RICERCA
CONSORZIO PER LA SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI
FONDAZIONE AGRI-FOOD & BIOECONOMY FVG
FONDAZIONE PORDENONELEGGE.IT
FORUM CONSUMATORI-IMPRESA FVG
FORUM DELLE CAMERE DI COMMERCIO DELL'ADRIATICO E DELLO JONIO
MIRABILIA NETWORK
WELL FARE PORDENONE - FONDAZIONE PER IL MICROCREDITO E L'INNOVAZIONE SOCIALE

2.4 La struttura organizzativa ed il personale

L'Ente aveva definito, ancora in data 30.07.2019, la nuova struttura organizzativa post accorpamento, tenendo conto dei compiti e delle funzioni che il sistema camerale è tenuto, anche in modo prioritario, a fornire con riguardo alle funzioni amministrative ed economiche di cui al comma 2 dell'art. 2 della L. 580/1993 e s.m.i., alla luce del decreto del Ministero per lo Sviluppo Economico del 07/03/2019, emanato in attuazione del D.Lgs. n. 219/16.



Il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, pur rispondendo alla logica seguita da Unioncamere nell'elaborazione della mappa dei processi comune e standardizzata per tutte le Camere di Commercio, è stato adattato alle esigenze legate alla realtà strutturale dell'Ente, che opera su due sedi e per il tramite di soggetti terzi (Azienda Speciale ConCentro e società partecipate Promos srl e I.Ter srl), alla professionalità e alle competenze del personale, nonché alle numerose attività svolte su delega della Regione Friuli Venezia Giulia.

La macrostruttura è stata costruita secondo un modello di tipo funzionale ed è composta dalla funzione dirigenziale relativa al Segretario Generale che si occupa del governo camerale e da ulteriori tre aree: "Trasparenza, semplificazione e agevolazioni", "Tutela e sviluppo della competitività" e "Servizi di supporto", suddivise a loro volta in unità organizzative, tra le quali viene distribuito l'esercizio delle relative funzioni/servizi, in linea, come detto, con la mappa dei processi nazionale, come segue:

- L'unità organizzativa "Affari generali", della quale il Segretario Generale si avvale per lo svolgimento di attività di supporto al suo ruolo di responsabile della trasparenza e anticorruzione, di supporto, anche giuridico, alla direzione e agli organi di governo dell'Ente, con attività di comunicazione interna ed esterna anche verso gli organismi di cui l'Ente si avvale (azienda speciale e società partecipate). L'U.O. si occupa anche degli adempimenti di competenza camerale introdotti dal Codice della crisi e dell'insolvenza degli imprenditori attivati a partire dal 15.11.21.; sempre in staff, ma con collocazione distinta, in data 03.06.2021 è stata costituita la nuova U.O.S. "Progetti di sviluppo" per la gestione principalmente dell'attività di scouting di risorse nazionali e comunitarie;
- L'Area "Trasparenza, semplificazione e agevolazioni", che vede l'unità organizzativa "Trasparenza e semplificazione" dedicata all'attività propria del registro imprese e l'unità organizzativa "Agevolazioni" alla gestione dei procedimenti di concessione delle agevolazioni a cittadini e imprese sulla base di iniziative proprie dell'Ente od oggetto di convenzione con la Regione; si ritiene infatti importante la previsione di un'unità organizzativa dedicata alle attività delegate dalla Regione Friuli Venezia Giulia, in quanto rinvenibili per rilevanza e varietà solo nelle Camere di Commercio della nostra Regione.
- L'Area "Tutela e sviluppo della competitività", nell'ambito della quale l'unità organizzativa "Tutela e legalità" svolge un ruolo attivo nella prevenzione, vigilanza e controllo del mercato, compresi, nell'ambito della tutela della proprietà industriale, i servizi informativi, formativi e di assistenza specialistica, considerati dal Ministero ambiti prioritari di intervento; svolge inoltre attività di rilevazione statistica, prezzi e tariffe, nonché servizio di arbitrato, mediazione e conciliazione, che l'Ente ha deciso di fornire alle imprese e cittadini. L'unità organizzativa "Sviluppo della competitività", d'altro canto, oltre all'attività di internazionalizzazione intesa in senso lato (comprensiva, sia dei servizi di informazione, formazione e assistenza all'export che l'Ente svolge per il tramite della società in house Promos Italia srl, e dell'azienda speciale ConCentro, sia dei servizi certificativi per l'export), svolge attività innovative e prioritarie quali la digitalizzazione delle imprese ed il sostegno dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile, nonché attività inerenti la promozione/marketing territoriale ed iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa, dei settori del turismo e della cultura e attività nell'ambito della formazione e alternanza/orientamento al lavoro, che l'Ente svolge per il tramite della società in house I.TER srl, e dell'azienda speciale ConCentro;
- L'Area "Servizi di supporto", dedicata alle attività di funzionamento della struttura attraverso l'unità organizzativa "Personale, organizzazione e performance", la quale, oltre ad occuparsi della gestione giuridica ed economica delle risorse umane e più in generale dell'organizzazione camerale, segue il processo della performance, la gestione documentale, la privacy, i servizi informatici e presidia la progressiva transizione verso l'utilizzo di modalità operative digitali, con riferimento ai processi sia interni che esterni. L'unità organizzativa "Acquisti e contabilità" garantisce una gestione efficiente del patrimonio

immobiliare/mobiliare dell'Ente e dei processi di approvvigionamento, gestisce l'attività di riscossione del diritto annuale e cura tutte le operazioni connesse al bilancio camerale e alle gestioni collegate, nonché la contabilità finanziaria, economica, patrimoniale e fiscale dell'Ente e il monitoraggio delle società partecipate dall'Ente stesso.

Di seguito si evidenzia la consistenza delle risorse umane al 31.12.2022, mettendo in evidenza la reale disponibilità in termini di tempo pieno equivalente, per effetto dei rapporti di lavoro a tempo parziale attualmente in corso, nonché le scoperture rispetto alla dotazione organica teorica di riferimento, che è quella determinata ex lege dal Decreto MISE 16.02.2018, prospettata alla data del 31.12.2019 per le Camere esistenti prima dell'accorpamento.

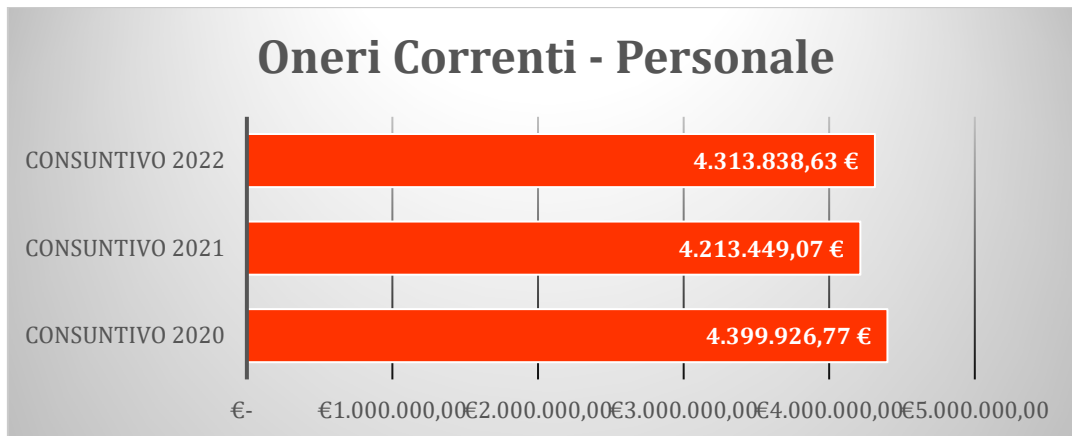
Categoria	Dotazione Organica decreto MISE 16.02.18	Personale in servizio	Disponibilità effettiva (per effetto dei part-time)	Posti scoperti
Dirigente	4	4	4	
Cat. D3	6*	4	4	1
Cat. D1	20	17	15,59	3
Cat. C	66	56	52,60	10
Cat. B3	12	8	7,31	4
Cat. B1	6	4	2,70(**)	2
Cat. A	1	1	1	
TOTALE	115	94	87,20	20

(*) si tratta di dipendente in aspettativa, con diritto alla conservazione del posto.

(**) non comprende un dipendente in posizione di comando in Regione FVG, con diritto alla conservazione del posto

Si evidenzia che il regime di blocco delle assunzioni introdotto dal D.Lgs. n. 219/16 protrattosi fino al 2018 compreso, ha comportato, in capo alle Camere di Commercio pre-accorpamento, una scoperta di ben 14 unità di personale, cessato dal servizio e mai sostituito. Alla data di accorpamento intervenuta il 08.10.2018 la nuova Camera di Commercio registrava n. 106 unità in servizio a fronte delle 115 definite, quale dotazione organica teorica di riferimento, dal citato decreto Mise 16.02.2018: da tale evento si sono registrate ulteriori 23 cessazioni fino al 31.12.2022, compensate da 11 nuove assunzioni, in esito ai concorsi attivati a partire dal 2020, nel contesto del nuovo regime normativo che, dal 01.01.2019, consente alle Camere di Commercio accorpate di procedere a nuove assunzioni nei limiti dei costi del personale cessato nel corso dell'anno precedente.

La riduzione della consistenza delle risorse umane si riflette anche sul versante dei relativi oneri di bilancio, come è osservabile dai dati relativi al triennio 2020-2022 esposti nel seguente grafico. Il costo a bilancio, pur scontando il costo dei rinnovi contrattuali (l'ultimo contratto è stato sottoscritto il 16.11.2022), si presenta infatti con valori più bassi rispetto al primo anno di osservazione.



Nella tabella che segue si forniscono, invece, alcuni dati sul personale inerenti aspetti quantitativi/qualitativi, indicatori sul benessere organizzativo e dati inerenti l'analisi di genere.

Dati CCIAA PORDENONE-UDINE- anno 2022	
Indicatori aspetti qualitativi/quantitativi	Valore
Età media del personale	52 anni
Età media del personale dirigenziale	58 anni
Tasso di crescita del personale negli ultimi anni	In diminuzione dal 2000: 94 unità contro le 106 presenti al 08.10.2018
% dipendenti in possesso di laurea	46,81%
% dirigenti in possesso di laurea	100%
Ore di formazione medie per dipendente	17,15 ore
Costo della formazione sulle spese del personale	0,30%
Indicatori di benessere organizzativo	Valore
Tasso di assenza	6,43%
Tasso di richiesta di trasferimento	0%
Tasso di infortuni	0%
Indicatori di analisi di genere	Valori
% di dirigenti donne	100%
% di donne rispetto al totale del personale	79,79%
Età media del personale femminile	58 anni (dirigenti) 52 anni (il resto del personale)
% di personale donna laureato rispetto al totale personale femminile	50,67%
Ore di formazione media da parte del personale femminile	16,83 ore

2.5 Le strutture di sistema

Azienda speciale ConCentro

L'Azienda Speciale ConCentro si occupa della progettazione ed attuazione di iniziative idonee alla promozione, formazione e all'internazionalizzazione delle imprese locali, dei loro prodotti e servizi e del sistema produttivo del territorio. Da oltre dieci anni ha avviato e gestito il progetto Pordenonewithlove, brand del turismo e del marketing territoriale per la provincia di Pordenone.

Un peculiare ambito di attività svolto dall'Azienda dal 1991 riguarda il Centro Regionale della Subfornitura, che si occupa della promozione e sviluppo del comparto della subfornitura regionale. Anche attraverso il portale ufficiale www.subcontract.fvg.it – che pubblica ed aggiorna multilingue le schede tecniche delle imprese regionali nei diversi settori della subfornitura – il Centro fornisce supporto alle micro-piccole imprese che compongono una consistente parte del tessuto economico manifatturiero della Regione con una spiccata vocazione all'internazionalizzazione, consentendo negli anni di sviluppare ed ampliare le produzioni/lavorazioni grazie all'acquisizione di nuovi committenti e mercati.

L'Azienda si occupa, altresì, per il territorio della provincia di Pordenone dell'orientamento scuola-professioni e svolge le attività delegate dall'Ente camerale relative alla gestione dei carburanti a prezzo ridotto a favore dei cittadini (L.R. 14/10), ai contributi per l'acquisto autoveicoli ecologici (LR 45/2017), ai contributi per l'acquisto di biciclette a pedalata muscolare ed a pedalata assistita (LR 15/2022), alle agevolazioni relative ai bandi POR FESR 2014-2020 ed in generale bandi camerali per le imprese.

La struttura organizzativa è suddivisa in quattro aree:

- Area Servizi Generali,
- Area Marketing Territoriale,
- Area Attività Delegate,
- Area Internazionalizzazione e subfornitura

La Camera di Commercio ha avviato, in adeguamento alla vigente normativa, un processo di trasformazione dell'azienda speciale in una struttura più funzionale al perseguimento della strategia di crescita del territorio, finalizzata alla realizzazione di servizi di supporto alla specifica economia del territorio favorendo lo sviluppo delle filiere meccanica, legno-arredo, agroalimentare e del turismo.

ConCentro – situazione al 31.12.2022

livello	Dotazione Organica Definitiva	Personale in servizio al 31.12.2022	Disponibilità effettiva (per effetto dei part-time)
Quadro	2	2	2
1° livello	1	1	1
2° livello	2	2	1,72
3° livello	11	11*	9,29
4° livello	1	1	1
TOTALE	17	17	15,01

*Comprende 1 dipendente in distacco presso altro Ente, con diritto alla conservazione del posto

I.TER s.c.r.l.

I.TER opera nei seguenti ambiti:

- **Formazione:** ente accreditato dalla Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione Lavoro, Formazione, Commercio e Pari Opportunità, sviluppa progetti e attività di studio, ricerca e formazione a favore del sistema economico friulano, organizza interventi di formazione, specializzazione ed aggiornamento sulla base di un'attenta analisi dei fabbisogni del singolo individuo e del mercato del lavoro, supporta le imprese per quanto riguarda i bisogni di formazione delle risorse umane e promuove la nascita di nuove realtà imprenditoriali favorendo la diffusione di una cultura imprenditoriale. Organizza per conto dell'ente camerale le attività di orientamento rivolte agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado e ai giovani iscritti a percorsi universitari.
- **Incentivi/contributi:** gestione operativa dei procedimenti amministrativi con esclusione dell'adozione del provvedimento finale, che rimane in capo alla CCIAA di Pordenone – Udine, per le seguenti funzioni di competenza camerale volti all'erogazione di contributi/finanziamenti nei settori ritenuti più significativi per l'economia locale: incentivi e bandi di contributo finanziati con fondi camerale; incentivi e bandi di contributo finanziati con fondi regionali o nazionali in base a specifiche convenzioni;
- **Promozione e marketing:** progettazione e attuazione di ogni iniziativa idonea alla promozione delle imprese friulane, dei loro prodotti e servizi e del sistema produttivo friulano nel suo complesso, nell'ambito delle linee guida e delle direttive formulate allo scopo dalla Camera di Commercio di Pordenone-Udine. Oltre ad occuparsi di euro-progettazione, gestisce, in sinergia con gli attori locali, i progetti di marketing territoriale volti alla promozione delle realtà autoctone, al sostegno e valorizzazione della cultura d'impresa, alla promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio anche in collaborazione con Mirabilia Network;
- **Attività e servizi di supporto ai Soci** per il funzionamento e altre attività delegate dai soci.

I.TER srl – situazione al 31.12.2022

livello	Dotazione Organica Definitiva	Personale in servizio al 31.12.2022	Disponibilità effettiva (per effetto dei part-time)
Quadro	1	1	1
1° livello	5	5	4,66
2° livello	7	7	6,87
3° livello	12	12	10,66
4° livello	7	7	7
4° livello temp.det.	--	1	1
TOTALE	32	33	31,19

Promos Italia s.c.r.l.

Promos Italia srl è la struttura del sistema camerale italiano, partecipata da Unioncamere, dalla Camera di Commercio di Pordenone-Udine e da altre CCIAA/Unioni regionali – a cui è stato conferito il ramo promozione riguardante le attività di internazionalizzazione della preesistente Camera di Commercio di Udine - che supporta il processo di internazionalizzazione delle piccole e medie imprese italiane e favorisce il successo del Made in Italy nel mondo.



La sede operativa di Udine della società che ha sede a Milano, conta sull'apporto lavorativo di 4 unità di personale, corrispondente a quello confluito con il ramo d'azienda dell'internazionalizzazione.

2.6 Le risorse economiche e finanziarie

Nel 2022, dopo l'emergenza sanitaria generata dalla pandemia da Covid-19, che ha fortemente condizionato le attività durante gli esercizi 2020 e 2021, l'Ente camerale ha ripreso la piena funzionalità dei servizi in presenza e il sostegno al tessuto imprenditoriale con interventi ed iniziative concrete. Il contesto socio-economico in cui l'Ente si è trovato e si trova ad operare rimane fortemente instabile a causa soprattutto del perdurare del conflitto russo - ucraino, scoppiato a febbraio 2022, che ha determinato un aumento dei prezzi, già incrementati nella prima parte dell'anno a seguito della ripesa economica, con riferimento soprattutto ai costi di approvvigionamento del gas, dell'energia elettrica e delle materie prime in genere.

La Relazione dell'Istat del 17.1.23 sui dati definitivi dell'anno 2022 evidenzia come nel 2022 i prezzi al consumo abbiano registrato una crescita in media d'anno dell'8,1%, segnando l'aumento più ampio dal 1985 (quando fu +9,2%), principalmente a causa dall'andamento dei prezzi dei prodotti energetici (+50,9% in media d'anno nel 2022, a fronte del +14,1% del 2021).

La ripresa delle attività e dei progetti dopo il periodo di crisi pandemica ha generato un incremento considerevole dei proventi, in particolare alla voce "Contributi, trasferimenti ed altre entrate" e, precisamente, per i proventi collegati alle funzioni delegate dalla Regione Friuli VG e, in misura minore, per i proventi collegati alla ripresa dell'attività commerciale collegata alla gestione di servizi a favore di terzi. A tali ricavi si è accompagnato un aumento dei costi riferiti al funzionamento e determinati dalla ripresa a pieno regime delle attività, ma soprattutto riferiti agli interventi economici che ammontano complessivamente ad Euro 7.069.199,94.

Un contributo considerevole al risultato di esercizio lo ha dato anche la gestione straordinaria che ha registrato un importo elevato di sopravvenienze attive a fronte di un calo di sopravvenienze passive. Le prime sono determinate principalmente dall'adeguamento del fondo svalutazione del diritto annuale al rispettivo credito residuo per le annualità dal 2008 al 2017 e per l'anno 2020 quando, in particolare, si era temuto che la crisi economica compromettesse l'incasso del tributo e si era applicata una percentuale di svalutazione molto prudenziale. Sono state, inoltre, registrate note di credito e conguagli a favore dell'Ente camerale da parte delle società in house Promos, scrl, IC Outsourcing scrl e I.ter scrl che rendicontano nell'anno successivo le attività svolte nell'anno precedente con un conseguente riallineamento dei costi.

Tutto questo ha determinato un risultato economico decisamente positivo con un avanzo di esercizio pari ad euro 891.575,57.

Tale avanzo, sommato al patrimonio netto degli esercizi precedenti (€ 50.919.081,79) e alle riserve da partecipazioni (€ 9.851.768,68) porta il patrimonio netto da bilancio pari a complessivi € 61.662.426,04. Questo valore va depurato del valore delle partecipazioni, delle immobilizzazioni immateriali e materiali, dei prestiti e delle anticipazioni attive, perché queste attività sono strategiche e non prontamente alienabili. Pertanto l'importo del patrimonio netto a disposizione degli Organi camerale, alla fine dell'esercizio 2022, è pari ad € 25.437.832,55.

Le tabelle e le informazioni di seguito riportate mettono in evidenza la situazione economica e patrimoniale della Camera di Commercio, ponendo i dati di consuntivo 2022 a confronto con quelli registrati nel biennio 2020-2021.

Risultati economici triennio 2020 - 2022

Voci di bilancio	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2021	Consuntivo anno 2022
<u>Gestione corrente:</u>			
- proventi correnti	15.615.217,60	16.214.350,79	18.524.647,85
- Oneri correnti	<u>-15.415.693,19</u>	<u>-16.016.876,28</u>	<u>-18.699.283,45</u>
Risultato gestione corrente	199.524,41	197.474,51	174.635,60
<u>Gestione finanziaria:</u>			
- proventi finanziari	7.553,72	54.970,33	78.632,37
- oneri finanziari	<u>-16.521,27</u>	<u>-10.592,97</u>	<u>-4.573,73</u>
Risultato gestione finanziaria	-8.967,55	-44.377,36	74.058,64
<u>Gestione straordinaria:</u>			
- proventi straordinari	1.493.387,78	662.706,63	1.105.328,64
- oneri straordinari	<u>- 592.108,01</u>	<u>-312.209,07</u>	<u>-113.176,11</u>
Risultato gestione straordinaria	901.279,77	350.497,56	992.152,53
<u>Rettifiche di valore attività finanziaria:</u>			
- svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
- rivalutazioni attivo patrimoniale	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
Differenze rettifiche attiv. finanziarie	0,00	0,00	0,00
<u>Avanzo/Disavanzo economico</u>	1.091.836,63	592.349,43	891.575,57

Dall'analisi della successione dei dati per anno, risulta evidente l'aumento dei valori economici conseguente alla ripresa delle attività dopo il blocco registrato nel 2020 e, in parte, anche nel 2021 a causa della pandemia da Covid-19. Nel 2022 i proventi correnti sono pari ad Euro 18.524.647,85 e registrano un deciso aumento rispetto al biennio precedente ed anche rispetto al 2019 (Euro 16.522.497,11). Anche gli oneri registrano un incremento, che risulta in gran parte dovuto all'aumento degli interventi a favore dell'economia il cui valore finale (Euro 7.069.199,94) risulta superiore anche quello dell'esercizio 2019 pre-pandemia (Euro 5.941.095,76). Il dettaglio dei valori è presentato nelle tabelle successive.

Dalla riclassificazione che segue si ricavano i margini di struttura dell'esercizio 2022, generati dall'attività tipica della Camera di Commercio e, successivamente, dall'area finanziaria e straordinaria. Il prospetto offre un'analisi gestionale, utile per l'analisi dell'impiego delle risorse pubbliche, e la programmazione futura delle stesse, con particolare riferimento agli interventi economici da attivare, anche tramite le società consortili e l'Azienda Speciale, a favore delle imprese dei territori di Pordenone e di Udine.

DESCRIZIONE VOCE	CONSUNTIVO 2022
diritto annuale ordinario	7.750.130,56
diritto annuale maggiorazione 20% (al netto accantonamento rischi su crediti=	1.495.913,76
diritti di segreteria	3.586.880,93
altri ricavi tipici (attività delegate, contributi trasferimenti e altre entrate)	2.891.733,28
altri ricavi tipici strettamente collegati a interventi promozionali	1.479.591,42
proventi commerciali	813.275,40
variazione di rimanenze	178.101,80
A1) RICAVI TIPICI LORDI (PROVENTI CORRENTI LORDI)	18.195.627,15



interventi finanziati da L.R. 30/07 anno 2020	-121.500,00
interventi finanziati da L.R. 30/07 anno 2021	-794.874,15
interventi finanziati da maggiorazione 20% d.a.	-1.396.901,45
A2) RICAVI CORRELATI AD INTERVENTI PROMOZIONALI	-2.313.275,60
A) RICAVI NETTI (PROVENTI CORRENTI NETTI NON CORRELATI AD INTERVENTI PROMOZIONALI)	15.882.351,55
costi del personale	-4.313.838,63
costi informatici	-160.506,98
altri costi per servizi ed utenze	-1.744.098,01
godimento beni di terzi	-42.090,46
versamenti allo Stato	-804.565,51
imposte e tasse	-435.144,70
altri costi	-148.443,40
quote associative	-459.733,44
organi istituzionali	-67.777,01
B1) ONERI TIPICI CCIAA (ONERI CORRENTI DIVERSI DA "D" E "F")	-8.176.198,14
I.ter funzionamento servizi benzine, agevolazioni, promozione e formazione	-1.026.166,33
I.ter funzionamento servizi di supporto tecnico - Informatico	-104.482,96
Concentro funzionamento	-771.583,90
B2) ONERI TIPICI ARTICOLAZIONI CCIAA (ONERI CORRENTI DIVERSI DA "D" E "F")	-1.902.233,19
B) TOTALE ONERI CCIAA E SUE ARTICOLAZIONI (B1+B2)	-10.078.431,33
C) MARGINE NETTO PRIMO DI STRUTTURA (A+B)	5.803.920,22
ammortamenti immobilizzazioni immateriali	-18.450,78
ammortamenti immobilizzazioni materiali	-435.254,75
accantonamenti perdite su crediti (al netto svalutazione diritto annuale maggiorazione 20%)	-1.789.716,14
fondi rischi ed oneri	-881.443,00
D) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	-3.124.864,67
E) MARGINE SECONDO DI STRUTTURA (C+D)	2.679.055,55
interventi ordinari	-2.166.227,42
I.ter interventi	-379.047,63
I.ter funzionamento servizi benzine, agevolazioni, promozione e formazione	-1.026.166,33
I.ter funzionamento servizi di supporto tecnico - Informatico	-104.482,96
Concentro interventi	-308.416,10
Concentro funzionamento	-771.583,90
interventi finanziati da L.R. 30/07 anno 2020	-121.500,00
interventi finanziati da L.R. 30/07 anno 2021	-794.874,15
interventi finanziati da maggiorazione 20% d.a.	-1.396.901,45
F1) INTERVENTI PROMOZIONALI LORDI	-7.069.199,94
Ricavi tipici connessi ad interventi promozionali (A2)	2.313.275,60



Oneri tipici articolazioni CCIAA (B2)	1.902.233,19
F2) INTERVENTI PROMOZIONALI CORRELATI A COSTI DELLE ARTICOLAZIONI O FINANZIAMENTI DI TERZI	4.215.508,79
F) INTERVENTI PROMOZIONALI NETTI (F1 – F2)	-2.853.691,15
G) MARGINE SECONDO AL NETTO INTERVENTI PROMOZIONALI (E+F)	-174.635,60
H) GESTIONE FINANZIARIA	74.058,64
I) GESTIONE STRAORDINARIA	992.152,53
L) ALTRI ONERI/PROVENTI	0,00
M) RISULTATO ECONOMICO (G+H+I+L)	891.575,57



Nelle tabelle che seguono è possibile analizzare la scomposizione dei proventi correnti e degli oneri correnti:

Proventi correnti al 31.12.2022

	2020 Consuntivo	2021 Consuntivo	2022 Consuntivo
Diritto annuale	8.551.088,56	8.720.851,38	9.575.065,02
Diritti di segreteria	3.548.312,21	3.674.046,08	3.586.880,93
Contributi trasferimenti ed altre entrate	3.262.541,02	3.044.637,06	4.371.324,70
Proventi gestione servizi	272.313,69	683.160,78	813.275,40
Variazione delle rimanenze	-19.037,88	91.655,49	178.101,80
Proventi della gestione corrente	15.615.217,60	16.214.350,79	18.524.647,85

Oneri correnti al 31.12.2022

	2020 Consuntivo	2021 Consuntivo	2022 Consuntivo
Personale	4.399.926,77	4.213.449,07	4.313.838,63
Funzionamento	1.705.796,38	1.976.632,55	2.162.915,86
Imposte e tasse e versamenti allo Stato	1.225.961,55	1.225.452,80	1.239.710,21
Quote associative	487.382,40	470.044,53	459.733,44
Interventi economici	4.762.340,69	5.262.767,62	7.069.199,94
Ammortamenti	451.347,87	452.482,28	453.705,53
Accantonamenti	2.382.937,53	2.416.047,43	3.000.179,84
Oneri della gestione corrente	15.415.693,19	16.016.876,28	18.699.283,45

Rispetto ai dati di bilancio sopra esposti, la quota parte degli oneri correnti destinata allo sviluppo del territorio è esplicitata nella tabella che segue.

Interventi economici al 31.12.2022

	2022 Consuntivo	
Totale Interventi Udine	4.563.814,74	64,56%
Totale Interventi Pordenone	2.505.385,20	35,44%
Totale generale interventi	7.069.199,94	100%

L'aumento degli interventi economici, rispetto all'esercizio 2021, pari ad Euro 1.806.432,32, è dovuto principalmente alla ripresa dei medesimi intervenuta dopo il biennio di rallentamento, all'incremento delle risorse gestite per conto della Regione FVG ed al completamento dei progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale e giunti alla fine del triennio di realizzazione.

Variazioni interventi economici 2022 - 2021	Diminuzioni	Aumenti
Interventi gestiti da I.ter scrl		225.881,73
Interventi gestiti da Promos scrl	6.591,77	
Interventi gestiti da Concentro		223.384,00
Interventi collegati al diritto annuale 20%		420.870,34
Interventi CCIAA agevolazioni alle imprese		465.794,63
Interventi CCIAA vari sostegno del territorio		479.926,39
Quote associative		2.883,00

L'incremento dei proventi, ma anche delle risorse destinate agli interventi economici ha avuto un impatto anche sugli indicatori e risultati attesi di bilancio, ampiamente illustrati nel prospetto denominato Rapporto sui risultati anno 2022, che consuntiva il Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio nel triennio 2022-2024 ed è disponibile al successivo par. n. 6).

Come evidenziato dagli indicatori, riepilogati nel medesimo Rapporto sui risultati 2022, a cui si rimanda, tutti i valori target risultano raggiunti a testimonianza della ripresa economica generale, della gestione sana delle risorse camerali e della solidità dell'Ente



**SITUAZIONE CONTABILE AL 31.12.2022
DELL'AZIENDA SPECIALE**

Di seguito si rendono disponibili anche i dati di bilancio dell'azienda speciale ConCentro, alla data del 31.12.2022.

Bilancio (Conto economico) - Azienda speciale ConCentro

Voci di bilancio	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022
Ricavi ordinari	1.480.865,23	1.525.944,42
Costi di struttura	765.211,98	817.523,27
Costi istituzionali	709.643,27	710.440,86
Gestione finanziaria	-992,09	1.465,00
Gestione straordinaria	-2.055,03	2.091,94
Rettifiche di valore attività finanziaria	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo economico di esercizio	2.962,86	1.537,63

2.7 I servizi resi

Ad integrazione dei risultati raggiunti dall'Ente Camerale rispetto agli obiettivi strategici/operativi pianificati per l'anno 2022 – risultati rendicontati nel paragrafo 3. Rendicontazione della performance organizzativa - si mettono a disposizione ulteriori informazioni riguardanti gli output dei principali processi di lavoro che hanno caratterizzato l'attività svolta durante l'annualità 2022 dall'Ente medesimo, suddivise all'occorrenza tra le due sedi operative di Pordenone e di Udine in appendice alla presente Relazione, al fine di meglio rappresentare le peculiarità dei singoli territori.

2.8 La soddisfazione dell'utenza

La Camera di Commercio durante l'anno 2022 ha svolto la seconda indagine di customer satisfaction finalizzata ad acquisire la valutazione della propria performance da parte dei principali utenti/stakeholder. Oggetto di osservazione è stato l'Ente in generale, il livello di conoscenza e utilizzo di alcuni servizi, il grado di soddisfazione degli intervistati-utilizzatori ed i fabbisogni attesi. L'analisi è stata effettuata su un campione rappresentativo di imprese territoriali basato su settore, forma giuridica e dimensione ed è stata affidata alla società in house Si.Camera; la rilevazione, svolta per mezzo di interviste telefoniche e di questionari proposti in apposita piattaforma web, ha coinvolto un campione di 500 imprese iscritte al Registro delle Imprese del territorio di riferimento. Le principali risultanze, disponibili in Appendice 2, evidenziano il persistere di una generale buona percezione da parte degli utenti rispetto ai servizi erogati, anche in termini di confronto con i risultati dell'anno precedente.

Fermo restando che l'attività di rilevazione del gradimento rispetto all'Ente ed ai servizi-prodotti erogati continuerà affinando lo strumento introdotto nel 2021, l'Ente camerale ha avviato il processo che, sulla base delle vigenti previsioni normative, introdurrà gradualmente il concetto di valutazione partecipativa, che presuppone un ruolo attivo da parte degli utenti dei servizi camerali nella valutazione delle attività e dei servizi di cui beneficiano, anche ai fini del miglioramento organizzativo.

Si evidenzia, comunque, che entrambe le sedi operative dell'Ente erogano i servizi di rispettiva competenza nel rispetto dei principi che caratterizzano la norma UNI EN ISO 9001 – in base alla quale le preesistenti Camere di

Commercio di Pordenone e Udine furono certificate fino gli anni 2017-2018 – e che nonostante la decisione di non rinnovare la certificazione, detti principi si ritengono consolidati nell’operatività del personale e nei processi lavorativi:

- soddisfare le aspettative dei clienti, in termini di efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa
- ottemperare alle prescrizioni delle leggi e regolamenti applicabili
- assicurare il miglioramento continuo e la prevenzione delle non conformità.

L’Ente ha continuato a monitorare i reclami, le segnalazioni e gli apprezzamenti ricevuti nel corso dell’anno:

Ufficio URP	2021	2022
Apprezzamenti	15	16
Reclami	13	8
Segnalazioni	3	2



3. Rendicontazione della performance organizzativa

La programmazione della performance definita in sede di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - volta a concretizzare le seguenti linee strategiche individuate dal Consiglio camerale quali direttrici da perseguire con priorità, in linea con le funzioni camerali ridefinite dal processo di riforma (DM 07.03.2019) e con la mappa dei processi delineata da Unioncamere (che ha anche rappresentato il punto di riferimento per la definizione della nuova struttura organizzativa dell'Ente), come confermate dalla Giunta camerale nel corso del 2022:

1. Internazionalizzazione
2. Promozione, turismo e cultura
3. Sviluppo e assistenza alle imprese
4. Sostegno alle imprese e ai cittadini
5. Tutela e legalità
6. Semplificazione e trasparenza
7. Digitalizzazione
8. Orientamento al lavoro ed alle professioni




integrate dalla linea strategica “Efficienza della struttura, dell’organizzazione e delle risorse” con la quale perseguire obiettivi di efficienza ed efficacia ulteriori da parte del nuovo assetto istituzionale ed organizzativo, ottimizzando le risorse a disposizione per il soddisfacimento dei bisogni dei nostri stakeholder. Tale Linea strategica è intervenuta in sostituzione di quella denominata “Accorpamento”, che ha caratterizzato i primi anni di vita del nuovo Ente per mettere in atto gli interventi organizzativi volti all’armonizzazione delle strutture camerali accorpate, non solo dal punto di vista strutturale ed organizzativo, ma anche di funzionamento dei processi e dei servizi.

Fermo restando che sono ormai consolidati gli strumenti e le modalità di erogazione di determinati servizi introdotti nel periodo della pandemia, in quanto maggiormente flessibili ed adattabili alle esigenze sia degli utenti che degli uffici camerali, è necessario evidenziare che l’Ente ha operato, a partire dalla seconda metà del 2022, in un contesto di nuove difficoltà socio-economiche derivanti anche dalle crescenti tensioni geopolitiche legate al conflitto in Ucraina. Se l’Italia, nel corso del 2022, ha recuperato i livelli di PIL pre-pandemici con una crescita superiore alle attese e superiore a quella degli altri Paesi europei, le prospettive per il 2023 prefigurano invece un significativo indebolimento della crescita, con le relative conseguenze sul tessuto economico di competenza. Fatte queste premesse, si evidenzia che la struttura camerale ha iniziato nel corso del 2022 un nuovo percorso volto a perseguire obiettivi di efficienza ed efficacia ulteriori da parte del nuovo assetto istituzionale ed organizzativo, avendo completato il processo di accorpamento che aveva caratterizzato le annualità precedenti, con il quale si è provveduto a mettere a regime il nuovo Ente dal punto di vista strutturale, organizzativo e funzionale.

Di seguito si espongono i risultati in sintesi raggiunti a livello strategico dalla Camera di Commercio – Mappa Strategica - rappresentando la strategia conseguita dalla struttura camerale e da quella conseguita dalle strutture di sistema, di cui l’Ente si avvale per raggiungere i propri fini (l’informazione contenuta nella colonna di sinistra “interno/esterno” identifica se l’obiettivo è interno e quindi svolto dalla struttura camerale, ovvero esterno e quindi realizzato dalle strutture di sistema), in esito al processo di valutazione svolto dall’OIV in data 31.03.2023.

Il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (approvato in data 30.01.2020 e revisionato, per quanto qui di interesse nelle date 29.01.2021 e 25.01.2022) considera non raggiunto un obiettivo con target

inferiore al 60%. Al fine di rendere maggiormente leggibile il sistema di reporting, dal punto di vista grafico, il grado di raggiungimento degli obiettivi/indicatori è così strutturato:

-  =obiettivo non raggiunto (<60%)
-  =obiettivo parzialmente raggiunto (>=60% - <99%)
-  =obiettivo raggiunto (=100%)



3.1 Albero della Performance

Linea Strategica	Internazionalizzazione	Promozione Turismo e Cultura	Sviluppo e Assistenza alle Imprese	Sostegno alle Imprese e ai Cittadini	Orientamento al Lavoro e alle Professioni	Tutela e Legalità	Semplificazione e Trasparenza	Digitalizzazione	Efficienza della struttura dell'organizzazione e delle risorse
Obiettivi strategici	% raggiungimento obiettivi strategici								
3 - Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese	100,00%								
5 - Sostenere lo sviluppo economico del territorio		100,00%							
9 - Migliorare le sinergie nelle attività progettuali dell'ente con le società partecipate			100,00%						
8 - Garantire continuità agli interventi camerali a favore delle imprese				100,00%					
6 - Promuovere la tutela e la valorizzazione delle iniziative e delle idee imprenditoriali						100,00%			
7 - Promuovere il ricorso alle risoluzioni delle controversie alternative alla giustizia ordinaria e alle composizioni negoziate per la soluzione di crisi d'impresa						100,00%			
2 - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione							80,00%		
1 - Favorire la transizione digitale e tecnologica								100,00%	
4 - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente									100,00%
11 - Ampliare gli strumenti di comunicazione e di valutazione partecipata									100,00%



3.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Le priorità di sviluppo perseguite dall'Ente nonché le criticità sulle quali l'Ente medesimo ha focalizzato l'attenzione, al fine di attuare specifiche azioni volte al miglioramento della propria performance nell'ottica di soddisfare le richieste e le aspettative degli stakeholder, sono rappresentate dalle nove linee strategiche riepilogate nella mappa strategica esposta nelle pagine che precedono, all'interno delle quali sono stati realizzati gli obiettivi strategici pianificati.

Si evidenzia che - in considerazione del fatto che il documento di pianificazione P.I.A.O. 2022-2024 è stato approvato in data 08.07.2022 - non sono intervenute revisione in corso d'anno e la struttura camerale ha provveduto a svolgere il solo monitoraggio finale.

La tabella che segue riporta, per ciascuna linea strategica, il numero ed il grado di conseguimento dei relativi obiettivi strategici.

Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici	Numero obiettivi	Valore %
Internazionalizzazione	1	100
Promozione turismo e cultura	1	100
Sviluppo e assistenza alle imprese	1	100
Sostegno alle imprese e ai cittadini	1	100
Tutela e legalità	3	100
Semplificazione e trasparenza	1	80
Digitalizzazione	1	100
Orientamento al lavoro e alle professioni	1	100
Efficienza della struttura dell'organizzazione e delle risorse	2	100

La performance organizzativa dell'Ente camerale ha raggiunto i seguenti indicatori sintetici rappresentati nei grafici graficamente rappresentato:





Cruscotto obiettivi strategici triennio 2022-2024 al 31.12.2022

Obiettivo	Indicatore	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Interno /esterno	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
1 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E TECNOLOGICA									
Ampliamento delle attività dei PID per favorire lo sviluppo delle competenze digitali delle PMI nonché la conoscenza delle nuove tecnologie. L'obiettivo verrà perseguito attraverso servizi di info-formazione e attività di assessment della maturità digitale, prevedendo anche l'ampliamento dell'offerta mediante iniziative su temi ad alto potenziale, in particolare sulle key enabling technologies (KET) come ad esempio l'intelligenza artificiale (IA) e la cybersecurity.	Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese [20%] [N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID]	>=	200	212	100%	N. 194 Self-assessment (Sef4.0) N. 18 Assessment guidati (Zoom4.0)	I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID [20%] [N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID]	>=	30	30	100%	N. 16 in collaborazione con ITER N. 5 Progetto Eccellenze in Digitale N. 3 Progetto Uniontrasporti N. 3 in collaborazione con INNEXTA N. 3 direttamente ufficio PID	I		
	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID [N. partecipanti ad eventi organizzati dalle CCIAA sul PID]	>=	1000	1007	100%		I		
	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 [N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / N. imprese attive al 31/12]	>=	0,6%	0,623%	100%	N. 404 imprese assistite in attività di assistenza per la digitalizzazione: - n. 280 Firma digitale/remota/SPID - n. 56 Commercio Estero (Pratiche Telematiche/Italiancom) - n. 55 Assessment/fatturaz. Elettr./Telemaco/Cass. Dig. - n. 13 Finanza digitale/Commercio Digitale n. imprese attive al 31/12: 64.863	I		
2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE									
Il consolidamento della strategia di semplificazione da parte delle CCIAA passa attraverso: • l'estensione del numero dei Comuni aderenti al SUAP; • il potenziamento degli strumenti del Fascicolo Informatico di impresa (nell'ottica del principio once-only) e del Cassetto digitale;	Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov [N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov]	---	---	---	---	---	--	Punti 4 = risultato discretamente raggiunto (valori misurati > 70% e fino al 94%)	
	Grado di adesione al cassetto digitale [N. imprese aderenti Cassetto digitale / N. imprese attive al 31/12]	>=	45%	45,44%	100%	Imprese aderenti al Cassetto Digitale n.29.474 Imprese attive al 31/12 n.64.863	I		
	Grado di rilascio di strumenti digitali [N. strumenti digitali / N. imprese attive al 31/12]	>=	21%	17,89%	85,19%	Strumenti digitali rilasciati n.11.607 Imprese attive al 31/12 n.64.863 Il rilascio degli strumenti digitali indicati è stato accompagnato dalla messa in atto di azioni di promozione dello strumento digitale e da interventi organizzativi volti a rafforzare la capacità di rilascio dei dispositivi in tempi brevi. La programmazione, effettuata in base al trend storico, teneva conto dell'avvio della comunicazione del titolare effettivo ad opera del MISE, a tutt'oggi non ancora intervenuta.	I		
	Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP [N. Comuni aderenti al SUAP Camerale / N. totale Comuni aderenti al SUAP]	---	---	---	---	---	--		



Obiettivo	Indicatore	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Interno /esterno	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
3 - SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE									
Supportare le PMI del territorio per avviarne o consolidarne la presenza all'estero attraverso attività di info-formazione, orientamento ai mercati e assistenza specialistica (piani per export, analisi di mercato, etc.); obiettivo da perseguire anche mediante il ripensamento dei servizi per l'estero, ossia digitalizzando l'offerta degli stessi e, al contempo, definendone di nuovi.	Livello di supporto alle imprese [N. imprese supportate per l'internazionalizzazione]	>=	1150	1246	100%	PN n.544 UD n.702	E	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati [N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema]	>=	65	78	100%	PN n.31 UD n.47	E		
	Grado di coinvolgimento delle imprese esportatrici [N. imprese supportate / N. imprese esportatrici]	>=	48,33%	60,40%	100%	Imprese supportate n.1.246 Imprese esportatrici n.2.063	E		
	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]	---	---	---	---	---	---		
4 - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE									
Si tratta di un obiettivo trasversale che rappresenta un vincolo fondamentale per la gestione degli enti camerali. Il consolidamento della salute economica rappresenta, infatti, il requisito per poter riversare risorse nei territori di riferimento e garantire servizi di qualità.	Indice equilibrio strutturale [(Proventi strutturali - Oneri strutturali) / Proventi strutturali]	>=	31,57%	36,36%	100%		I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Indice di struttura primario [Patrimonio netto / Immobilizzazioni]	>=	167,50%	170,22%	100%		I		
	% di incasso del Diritto annuale [Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni]	>=	80,52%	77,75%	96,56%	Valore di riferimento Pareto anno 2021	I		
	Capacità di generare proventi [Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.)]	>=	26,65%	31,96%	100%		I		



Obiettivo	Indicatore	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Interno /esterno	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
5 - SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO									
Si tratta di potenziare l'attività di studio-analisi dello stato socio-economico del territorio, sia a livello generale che settoriale, per consentire interventi mirati. Nel contempo si intende proseguire nelle attività rivolte alla promozione del territorio, per fortificare in particolare il suo valore turistico usando particolare riguardo al patrimonio culturale, naturalistico, enogastronomico, con aspetti legati alla sostenibilità, intesa come difesa del patrimonio ambientale ma anche alla valorizzazione della profonda bellezza racchiusa nelle tipicità e nelle tradizioni presenti sul territorio.	Studi-analisi dello stato socio-economico del territorio a supporto delle decisioni strategiche camerali [Numero di studi-analisi]	>=	6	6	100%	1 - Trasporti e logistica nell'economia del Friuli Venezia Giulia - Luglio 2022 2 - Osservatorio trimestrale sull'economia del FVG- Agosto 2022 3 - I dati del servizio del turismo. 2°report di analisi economico territoriale per il territorio del FVG - settembre 2022 4 - Osservatorio trimestrale sull'economia del FVG- novembre 2022 5 - I bilanci depositati dalle imprese del FVG, alcuni indicatori - dicembre 2022 6 - Il fenomeno delle Scale Up in Friuli Venezia Giulia - novembre 2022	I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Livello di attività di promozione del territorio, del turismo e della cultura, [N. iniziative ed incontri di promozione e valorizzazione del territorio dal punto di vista turistico e culturale (webinar, corsi, eventi, azioni di marketing territoriale e animazione ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema]	>=	58	67	100%		E		
6 - PROMUOVERE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE E DELLE IDEE IMPRENDITORIALI									
Consolidare la collaborazione con le Associazioni di Categoria al fine di individuare strumenti operativi per agevolare la nascita di nuove imprese e/o lo sviluppo di specifiche iniziative imprenditoriali	Corsi di formazione da attivare per specifici settori economici e/o per promuovere nuove iniziative imprenditoriali [N. Corsi realizzati]	>=	1	1	100%	Attivazione del corso "La tua idea diventa business"	E	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Quale fattore strategico per lo sviluppo delle PMI e per incrementare la loro competitività, risulta necessario attivare azioni volte ad incrementare la conoscenza degli strumenti offerti dal sistema camerale in materia di proprietà industriale	Consulenze erogate tramite sportello Punto Orientamento Proprietà Intellettuale in collaborazione con i professionisti di settore [N. consulenze]	>=	66	70	100%	Report con n. consulenze acquisito il 24.01.23	I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Indice di qualità percepito per lo sportello Punto Orientamento Proprietà Intellettuale [Recensioni positive anno n / Recensioni complessive pervenute anno n %]	>=	70%	100%	100%	Recensioni positive anno 2022 n.17 Recensioni complessive ricevute anno 2022 n.17	I		
7 - PROMUOVERE IL RICORSO ALLE RISOLUZIONI DELLE CONTROVERSIE ALTERNATIVE ALLA GIUSTIZIA ORDINARIA E ALLE COMPOSIZIONI NEGOZIATE PER LA SOLUZIONE DI CRISI D'IMPRESA									
L'Ente camerale intende promuovere gli istituti riguardanti la mediazione e la conciliazione - ovvero procedure di soluzione delle controversie diverse dal ricorso alla giustizia ordinaria - nonché quello riguardante la composizione negoziata delle crisi d'impresa, con il fine di diffondere la conoscenza di questi strumenti a supporto delle imprese	Iniziative di promozione realizzate sui temi della mediazione, conciliazione e composizione negoziata delle crisi d'impresa [N. iniziative realizzate]	>=	5	5	100%	1 - Webinar "Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza" 15/07/22; 2 - Stampa articolo su UPIconomia n.7 mese di settembre 27/09/22; 3 - Workshop "Le imprese e le alternative più efficaci alla giustizia ordinaria 09/11/22; 4 - Convegno "Codice della crisi e composizione negoziata: stato dell'arte e prospettive future" 28/11/22; 5 - Video di promozione della mediazione canale youtube camerale 13/12/22	I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	



Obiettivo	Indicatore	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Interno /esterno	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
8 - GARANTIRE CONTINUITA' AGLI INTERVENTI CAMERALI A FAVORE DELLE IMPRESE									
La Regione FVG delega alle CCAA la gestione di alcuni canali contributivi regionali a favore delle imprese. Migliorare i tempi della fase di liquidazione dei contributi consente alle imprese di disporre in modo tempestivo delle risorse monetarie, aumentando così l'efficacia delle politiche regionali di sostegno alle imprese.	Giorni medi di lavorazione delle domande di liquidazione delle agevolazioni delegate: bando programmi pluriennali, bando imprenditoria femminile, bando imprenditoria giovanile, bandi rilancimpresa, bando voucher innovazione - annualità diverse dei bandi [Numero giorni medi di lavorazione pratiche di liquidazione, escluse liquidazioni anticipate e revoche]	<=	53	50,94	100%		I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Negli ultimi anni il ruolo delle Camere di Commercio sui temi dell'orientamento, dei PCTO e dell'incontro domanda-offerta di formazione lavoro, si è complessivamente ampliato e rafforzato, anche per effetto dei provvedimenti normativi che hanno riconosciuto al Sistema camerale specifiche competenze e funzioni. La Camera di Commercio di Pordenone-Udine, coerentemente con quanto sopra promuove percorsi formativi per le competenze trasversali, l'orientamento e l'imprenditorialità anche attraverso la sottoscrizione di accordi con enti pubblici e privati.	Livello di attività di orientamento al lavoro ed alle professioni [N. percorsi formativi, accordi e convenzioni sottoscritti per l'orientamento al lavoro ed alle professioni svolti dalla CCAA direttamente o attraverso iniziative di sistema]	>=	29	29	100%		E	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
9 - MIGLIORARE LE SINERGIE NELLE ATTIVITA' PROGETTUALI DELL'ENTE CON LE SOCIETA' PARTECIPATE									
L'Ente camerale intende attivare maggiori sinergie con il sistema delle proprie partecipazioni locali, al fine di sostenere lo sviluppo delle imprese del territorio di competenza dal punto di vista economico, sociale e culturale.	Iniziativa in collaborazione con le partecipate camerali locali da svolgere nei territori di competenza dell'Ente camerale [N. iniziative realizzate]	>=	2	2	100%	CATAS 17:11:2022 "Parola d'ordine: sostenibilità" LEF 14.11.2022 - "Energia digitale: connubio perfetto"	I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
10 - CAMERA DI COMMERCIO LEAN									
L'Ente camerale, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei propri processi, intende introdurre l'approccio alla Lean Organization per riorganizzare/reingegnerizzare i principali processi di lavoro. Per questo nel corso del triennio saranno progressivamente ampliati il numero dei processi gestiti dalla Camera con il modello Lean.	Processi sui quali attivare il percorso di reingegnerizzazione Lean [N. processi sottoposti a sperimentazione]	>=	1	0	0%	Dopo l'attivazione di un corso ad hoc di "Alfabetizzazione Lean" per il management camerale, ha fatto seguito un incontro di approfondimento con il formatore, in occasione del quale sono state proposte diverse prospettive in base alle quali effettuare la scelta del processo da sottoporre ad una utile sperimentazione. Il Comitato Dirigenti del 20.12.22, vista la subentrata necessità di approfondire le prospettive acquisite, rinvia l'individuazione del processo da sottoporre a sperimentazione all'esito dei necessari approfondimenti.	I	Nessun punteggio = obiettivo non valutabile (non concorre al calcolo della media)	La progettualità connessa all'introduzione della Lean Organization è stata posticipata all'anno successivo in considerazione della ricerca di un approccio metodologico diverso intervenuta in corso d'anno



Obiettivo	Indicatore	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Interno /esterno	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
11 - AMPLIARE GLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E DI VALUTAZIONE PARTECIPATA									
L'Ente camerale è chiamato a prevedere un crescente ricorso a forme di valutazione della performance nell'ambito di un confronto e collaborazione con i propri stakeholder. Grazie alla valutazione partecipativa si intende integrare l'azione amministrativa con il punto di vista degli stakeholder, utilizzando le informazioni raccolte ai fini della programmazione futura e per il miglioramento delle attività svolte e dei servizi erogati. Nel contempo l'Ente intende avviare uno studio di fattibilità con cui individuare nuovi strumenti di comunicazione semplici ed immediati per raggiungere gli utenti, da introdurre nel Piano di comunicazione dell'Ente.	Indagini volte alla rilevazione della soddisfazione degli utenti [N. indagini esplorative realizzate]	>=	2	2	100%	1 - indagine su contatto, interazione con la CCIAA 2 - indagine su conoscenza e utilizzo dei servizi erogati	I	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Tempestività realizzazione studio di fattibilità per attivazione nuovi strumenti di comunicazione (es. APP) [Termine entro cui predisporre lo studio di fattibilità]	=	entro il 31/10/2022	04/11/2022	99%	studio di fattibilità svolto con il supporto di SI. Camera datato 30.10.2022 acquisito agli atti il 04.11.2022	E		
Misurazione performance complessiva					95%			Valutazione performance struttura camerale (I)	4,89 --> 97,8%
								Valutazione performance strutture di sistema (E)	5 --> 100%
								Valutazione performance Ente camerale nel suo complesso	4,92 --> 98,40%

Nota: si è ritenuto opportuno rappresentare oltre alla performance complessiva dell'Ente camerale, anche quella relativa alla struttura camerale e quella relativa alle strutture di sistema (I.TER srl, Promos Italia srl e azienda speciale ConCentro,) per dare evidenza del contributo fornito dalle singole entità, alle quali sono stati ricondotti gli obiettivi strategici (vedasi colonna Interno/esterno).

3.3 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Gli obiettivi operativi annuali rappresentano la declinazione operativa, nell'ambito temporale dell'anno di realizzazione, degli obiettivi strategici.

Gli obiettivi operativi hanno riguardato le seguenti articolazioni organizzative:

- le Unità Organizzative;
- le Aree Dirigenziali.

Poiché gli obiettivi operativi delle Aree Dirigenziali fanno riferimento agli obiettivi operativi delle Unità Organizzative contenute nelle Aree Dirigenziali medesime, in base all'assetto organizzativo dell'Ente, di seguito si rappresenta la sintesi dei risultati raggiunti ad entrambi i livelli, mentre in dettaglio si rendono disponibili i cruscotti dei risultati operativi conseguiti a livello delle Unità Organizzative.

Come già riportato nel par. 3.2, si conferma che - in considerazione del fatto che il documento di pianificazione P.I.A.O. 2022-2024 è stato approvato in data 08.07.2022 - non sono intervenute revisioni in corso d'anno e la struttura camerale ha provveduto a svolgere il solo monitoraggio finale.

Le tabelle che seguono riportano per ciascun ambito organizzativo il numero ed il grado di conseguimento dei relativi obiettivi operativi.

Grado di raggiungimento degli obiettivi Unità Operative	Numero obiettivi	Valore %
Affari Generali	4	100
Progetti di Sviluppo	1	100
Trasparenza e Semplificazione Pordenone	1	100
Trasparenza e Semplificazione Udine	1	100
Agevolazioni Pordenone	1	100
Agevolazioni Udine	1	100
Tutela e Legalità	3	100
Sviluppo della Competitività	4	100
Personale Organizzazione e Performance	5	100
Acquisti e Contabilità	5	100

Grado di raggiungimento degli obiettivi Aree Dirigenziali	Numero obiettivi	Valore %
Area Servizi di Supporto	15	100
Area Trasparenza Semplificazione e Agevolazioni	4	100
Area Tutela e Sviluppo Competitività	7	100



**CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. AFFARI GENERALI**

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Incrementare la conoscenza degli strumenti introdotti dal codice della crisi e dell'insolvenza a favore degli imprenditori	Pagine visitate della sezione del sito allestita ad hoc (N. visite nell'anno della sezione del sito dedicata)	10	>=	300	667	100%	il passaggio da Google Analytics a Web Analytics non ha consentito di monitorare gli accessi alle pagine del sito dal mese di ottobre 2022	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Pubblicazioni realizzate in materia	30	>=	3	3	100%	Pubblicazioni su UP! Economia: - maggio pag 16 -luglio pag 14 - novembre pag 14	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare la rilevazione della soddisfazione degli utenti per il sito camerale	Introduzione della rilevazione automatica della soddisfazione degli utenti nelle pagine del sito riguardanti servizi/prodotti (N. pagine relative a servizi/prodotti provvisti dello strumento/n. pagine complessive dei servizi-prodotti)	20	>=	30%	100%	100%	Tutte le pagine del sito internet camerale relative a prodotti/servizi erogati sono state dotate – in calce – dello strumento di rilevazione automatica del gradimento ad eccezione (per scelta) dell'home page e delle pagine menù (pagine di transizione).	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Rafforzare la presenza dell'Ente sui canali social	Visualizzazioni sui canali social dei video tutorial realizzati (incremento visualizzazione rispetto anno n-1)	10	>=	10%	69,77%	100%	Numero medio di visualizzazioni dei video tutorial anno n – numero... anno n-1 / numero...anno n-1: 146-86/86=69,77%	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Adeguare il layout delle sedi camerale alla nuova immagine individuata per l'Ente	Cartellonistica ideata, realizzata e affissa in sostituzione della preesistente (n. cartelli sostituiti/n. cartelli in totale da sostituire (n. 36)	30	=	100%	100%	100%	Sono stati adeguati 40 cartelli, è stata adeguata tutta la cartellonistica/segnaletica dell'Ente.	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	

**CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O.S. PROGETTI DI SVILUPPO**

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Sviluppare l'attività di programmazione e gestione di progetti con ricorsi a fonti di finanziamento comunitarie, nazionali e regionali	Nuovi progetti con fonti di finanziamento comunitario, nazionale o regionale attivati nell'anno (N. progetti presentati)	100	>=	2	2	100%	1 - TWA (Tourism the Way Ahead) Partner (nuovo progetto) 2 - PAI (Public Administration Intelligence) Partner associato - (nuovo progetto) 3 - Network4Wine - EU4BCC Lead Partner (prolungamento progetto)	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022 TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE - SEDE DI PORDENONE									
Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Migliorare la qualità delle informazioni del Registro delle Imprese	Evasione delle pratiche telematiche Registro Imprese entro 5 giorni dalla protocollazione (% evasione entro 5 giorni dalla protocollazione)	35	>=	96%	98,40%	100%	Volumi (Cruscotto) 12.524 - Attività "titolare effettivo" non eseguita per mancata emanazione decreti attuativi - evidenze con mail del 12/01/23	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	35	<=	1,6	1,1	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Grado di completamento attività istruttoria delle posizioni cancellabili ex art. 2490 cc. (n. istruttorie concluse/totali istruttorie svolte (26))	15	=	100%	100%	100%	n. 26 istruttorie n. 22 cancellazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Grado di completamento attività istruttoria delle posizioni cancellabili ex DPR n. 247/04 e art. 40 DL 76/20 (n. istruttorie concluse/totali istruttorie svolte (304))	15	=	100%	100%	100%	Determinazioni: avvio n. 87 del 01/06/22 cancellazione n. 94 del 03/08/22 304 istruttorie concluse con 302 cancellazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022 TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE - SEDE DI UDINE									
Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Migliorare la qualità delle informazioni del Registro delle Imprese	Evasione delle pratiche telematiche Registro Imprese entro 5 giorni dalla protocollazione (% evasione entro 5 giorni dalla protocollazione)	35	>=	81,50%	85,50%	100%	Volumi (Cruscotto) 23465 - Attività "titolare effettivo" non eseguita per mancata emanazione decreti attuativi - evidenze con mail del 12/01/23	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	35	<=	3,5	2,4	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Grado di completamento attività istruttoria delle posizioni cancellabili ex art. 2490 cc. (n. istruttorie concluse/totali istruttorie svolte (49))	15	=	100%	100%	100%	n. 49 istruttorie n. 44 cancellazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Grado di completamento attività istruttoria delle posizioni cancellabili ex DPR n. 247/04 e art. 40 DL 76/20 (n. istruttorie concluse/totali istruttorie svolte (1068))	15	=	100%	100%	100%	n. 1068 istruttorie n. 1067 cancellazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. AGEVOLAZIONI SEDE DI PORDENONE

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Riduzione dei tempi nella gestione dei Contributi finanziati/delegati dalla Regione Friuli Venezia Giulia	Giorni medi di lavorazione delle liquidazioni delle agevolazioni delegate inerenti il Bando Imprenditoria Femminile 2019	50	<=	64gg	58 giorni	100%	volumi: 27 liquidazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Giorni medi di lavorazione delle concessioni delle agevolazioni delegate inerenti il Bando Rilancimpresa art. 17	50	<=	65gg	59 giorni	100%	volumi: 34 concessioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. AGEVOLAZIONI SEDE DI UDINE

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Riduzione dei tempi nella gestione dei Contributi finanziati/delegati dalla Regione Friuli Venezia Giulia	Giorni medi di lavorazione delle di liquidazione delle agevolazioni delegate inerenti il Bando Imprenditoria Femminile 2019	50	<=	60gg	48,51 gg	100%	volumi: n.47 liquidazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Giorni medi di lavorazione delle di liquidazione delle agevolazioni delegate inerenti il Bando Imprenditoria Giovanile 2019	50	<=	60gg	50,97 gg	100%	volumi: n.36 liquidazioni	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. TUTELA E LEGALITA'

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Migliorare la conoscenza del patrimonio informativo camerale	Report su specifici argomenti di carattere economico di interesse per organo politico, istituzioni e imprese	35	>=	6	6	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Incrementare l'efficienza del processo riguardante le mediazioni/conciliazioni in cui è coinvolta l'impresa	Tempi di attivazione (intesa come data del protocollo della lettera di avvio) delle procedure di mediazione/conciliazione (Media gg anno n-1 – media gg anno n)/media gg anno n-1*100)	35	=	-10% anno n-1	-37,5%	100%	anno 2021 16gg anno 2022 10 gg riduzione % del 37,5	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare la legalità del mercato. Ridurre il tempo intercorrente fra l'anno di emissione delle ordinanze ingiunzioni ai sensi della Legge 689/1981 e l'anno di predisposizione del ruolo per il recupero degli importi non pagati	Tempo intercorrente fra l'anno di emissione delle ordinanze ingiunzioni e l'anno di predisposizione del ruolo per il recupero degli importi non pagati (Anno predisposizione ruolo esattoriale - Anno emissione ordinanze a ruolo)	30	<=	3 anni	3 anni 2 anni	100%	Sono state messe a ruolo 231 sanzioni emesse nel 2019, ruolo predisposto nel 2022 (3 anni) e 42 sanzioni emesse nel 2020, ruolo predisposto nel 2022 (2 anni)	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ---> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA'

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Favorire l'utilizzo degli strumenti digitali nelle PMI	Indicatore di qualità del servizio rilascio dispositivi CNS/firma digitale e SPID (Recensioni positive anno n / Recensioni complessive pervenute anno n)	30	>=	70%	88,99%	100%	Recensioni positive anno 2022 (97) Recensioni complessive pervenute anno 2022 (109)	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare lo standard di rilascio dei documenti per l'export	Indicatore di qualità del servizio rilascio certificati per l'export (Recensioni positive anno n / Recensioni complessive pervenute anno n)	30	>=	70%	92,52%	100%	Recensioni positive anno 2022 (136) Recensioni complessive pervenute anno 2022 (147)	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare l'utilizzo della banca dati "ITALIANCOM"	Numero di imprese in regola con l'iscrizione al 31/12/2022 (N. imprese in regola con iscrizione anno n/N. imprese complessivamente iscritte nella banca dati)	15	=	100%	100%	100%	N. Imprese in regola con iscrizione anno 2022 (465) N. imprese iscritte alla banca dati IC al 31/12/2022 (465)	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare il grado di conoscenza sul digitale	Numero video prodotti e pubblicati sul web (Somma video pubblicati sul web (almeno un canale dell'Ente)	25	>=	3	3	100%	https://www.youtube.com/watch?v=S84GRxHhZU Come iscriversi al RAEE/PILE: Utilizzo pratico delle piattaforme - Pubblicazione il 23 dicembre 2022 https://www.youtube.com/watch?v=Klxwh1QNTIs Firma Pades/Cades - Pubblicazione il 21 dicembre 2022 https://www.youtube.com/watch?v=DRShzEbYCDU Identità digitale e App - Pubblicazione il 23 dicembre 2022	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva		5 ----> 100%



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Gestire in modo efficace il processo assunzionale delineato nel Piano del fabbisogno di personale	Numero mesi medi per l'approvazione delle graduatorie concorsuali	25	>=	4 mesi	30gg	100%	Svolti nel corso del 2022 tre procedure di cui una interna.	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare il processo di archiviazione e conservazione digitale dei documenti	Grado di efficienza nella revisione dei documenti cartacei (N. faldoni d'archivio verificati/n. faldoni d'archivio da verificare)	15	=	100%	100%	100%	fascicoli sottoposti a verifica n. 1392, dei quali 403 inviati allo scarto e 989 tenuti per la conservazione	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Incontri propedeutici all'applicazione del nuovo Piano di fascicolazione e conservazione dei documenti (n. incontri)	10	>=	2	4	100%	08/11/22 - UOC Personale-Organizzazione-Performance 10/11/22 - UOS Progetti sviluppo 05/12/22 - UOC Sviluppo competitività 06/12/22 - UOS Provveditorato	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Implementare la compliance dell'Ente con riguardo alla tutela dei dati personali – GDPR 2016-679	Grado di realizzazione delle azioni progettuali (N. azioni progettuali realizzate anno n / N. azioni progettuali previste anno n)	15	=	100%	100%	100%	realizzate 3 fasi su 3 (vedere scheda progetto per i dettagli)	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare la produttività di processo attraverso lo sviluppo interno di nuove applicazioni software	Numero applicazioni software sviluppate internamente	15	>=	5	5	100%	1- IVR: configurazione, formazione e attivazione modulo centralino dal 01/04/22 2- Gestione dati partecipate camerali 3- Riedizione veste grafica Carichi on line, con relativo manuale operativo 4- Agenda on line nel sito 5- Gestionale spese postali	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Estendere l'utilizzo della piattaforma di rilevazione dei tempi di lavoro alle strutture di sistema	Dipendenti di ConCentro abilitati ed istruiti sull'applicativo Carichi on line (Numero di dipendenti formati e abilitati al modulo Carichi on line / Totale dei dipendenti previsti)	10	=	100%	100%	100%	dal 01.10.22 estensione dell'uso dell'applicativo ai 10 dipendenti di Concentro non ancora coinvolti. Mail con manuale operativo inviato il 06.10.22	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Schede personalizzate con i processi camerali di competenza dei dipendenti di I.Ter scrI inserite nell'applicativo (Numero schede processi inserite nel modulo Carichi on line / Totale delle schede da predisporre)	10	=	100%	100%	100%	Sono state mappate le voci carichi di lavoro per n. 33 dipendenti di I.Ter (al netto di n. 1 dimissionario); si è proceduto ad alimentare i data base sia con le schede che con la struttura organizzativa.	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						100%	Valutazione performance complessiva	5 ----> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022
U.O. ACQUISTI E CONTABILITA'

Obiettivo operativo	Indicatore	Peso %	Segno	Target	Consuntivo al 31.12.22	Performance KPI Misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento valutazione
Efficientare l'immobile camerale della sede di Pordenone dal punto di vista energetico	Grado di realizzazione delle azioni progettuali (N. azioni progettuali realizzate anno n / N. azioni progettuali previste anno n)	25	=	100%	50%	50%	Le fasi realizzate rispetto a quelle previste sono il 50%. La mancata realizzazione della seconda fase (vedi scheda progetto) - individuata a valle della decisione della Giunta di svolgere nuovi approfondimenti in modo da avere a disposizione proposte alternative tra cui scegliere - è dipesa da dal mancato invio, da parte del fornitore individuato, del documento richiesto. Il fornitore è intervenuto in Giunta per illustrare il suo studio solamente il 27/01/2023.	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	Si ritiene che il mancato invio, da parte del fornitore, del documento necessario ad avviare gli adempimenti di competenza dell'ufficio non possa impattare sull'operatività dell'ufficio stesso, fermo restando la necessità di migliorare pro futuro la programmazione degli obiettivi
Migliorare la funzionalità degli spazi/ambienti della sede di Udine destinabili ad archivio	Grado di realizzazione delle azioni progettuali (N. azioni progettuali realizzate anno n / N. azioni progettuali previste anno n)	20	=	100%	60%	60%	Le fasi realizzate rispetto a quelle previste sono il 60% (3 su 5). La mancata realizzazione delle ultime due fasi (vedi scheda progetto) dipende dal fornitore esterno (società in house) Tecno Service Camere scrì che non ha fatto pervenire il progetto di massima richiesto	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	Si ritiene che la mancata ricezione, da parte del fornitore, del documento necessario ad avviare gli adempimenti di competenza dell'ufficio non possa impattare sull'operatività dell'ufficio stesso, fermo restando la necessità di migliorare pro futuro la programmazione degli obiettivi
Realizzare margini di recupero degli incassi relativi ai crediti scaduti e già svalutati al 01/04/2022	Grado di incasso dei crediti scaduti al 01.04.2022 (Valore degli incassi realizzati entro il 31/12/2022/ Valore totale dei crediti scaduti al 01/04/2022)	20	>=	10%	22%	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Ottimizzare la gestione dei dati delle partecipate camerali	Società partecipate, Enti e aziende speciali partecipati, Enti/società collegati aggiornati nel nuovo applicativo (Numero Società partecipate, Enti e aziende speciali partecipati, Enti-società collegati aggiornati/ Totale delle società ed Enti partecipati)	15	=	100%	100%	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Ridurre la percentuale di posizioni da iscrivere a ruolo per il diritto annuale 2020 non pagato	Grado di riduzione delle posizioni da iscrivere a ruolo per il diritto annuale non pagato 2020 - riferimento imprese con pagamento incompleto (n. imprese che completano il pagamento prima dell'emissione del ruolo/n. imprese con pagamento incompleto)	20	>=	20%	41,09%	100%	Non tutte le imprese con pagamento incompleto sono state raggiunte dal sollecito (PEC non valida). La % delle imprese che hannpo integrato il pagamento rispetto al totale delle imprese con pagamento incompleto E raggiunte dalla PEC di sollecito è pari al 45,05.	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva						80%	Valutazione performance complessiva		5 ----> 100%



3.4 Valutazione complessiva della performance organizzativa

L'art. 7, comma 2, lett. a, del d.lgs. n. 150/2009 attribuisce all'Organismo Indipendente di Valutazione il compito di esprimere la valutazione della performance organizzativa dell'Ente nel suo complesso. In questo paragrafo sono riportati i criteri che hanno permesso all'OIV di giungere ad una valutazione relativamente alla performance della CCIAA di Pordenone-Udine per l'anno 2022. Tale valutazione è stata resa in coerenza con quanto riportato nelle Linee Guida di Unioncamere del maggio 2020, riguardanti la Relazione sulla Performance e sulla base dei seguenti parametri previsti dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente.

Il giudizio complessivo ha dunque tenuto conto:

1. della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici triennali e agli obiettivi annuali (al fine di monitorare l'attuazione delle politiche e dei piani e dei programmi e la conseguente produzione del "valore pubblico") e la coerenza degli stessi obiettivi al perseguimento delle finalità strategiche;
2. della valutazione delle informazioni integrative di carattere economico-contabile;
3. dell'esito dei sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti;
4. dello stato di salute organizzativa dell'Ente anche in termini di promozione di politiche di benessere organizzativo e di pari opportunità;
5. dei mutamenti di contesto interno ed esterno in cui la Camera ha operato nell'anno.

Per procedere con la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, l'OIV ha esaminato preventivamente i documenti predisposti dalla Struttura tecnica di supporto per quanto riguarda la strategia e gli obiettivi individuali delle dirigenti, resi disponibili in data 22.03.2023.

Nella riunione svolta in data 31.03.2023 l'OIV:

- ha analizzato nel merito le risultanze dei report e dei cruscotti inviati, alla presenza della Struttura tecnica di supporto, provvedendo alla verifica delle evidenze documentali per un campione di obiettivi strategici;
- ha avviato – in relazione agli obiettivi non completamente raggiunti – i necessari approfondimenti sulla base delle evidenze documentali e delle eventuali note rese dalle dirigenti in sede di valutazione degli obiettivi operativi collegati;
- ha provveduto a svolgere la valutazione di propria competenza esprimendo il relativo esito in base ai criteri definiti nel SMVP ad integrazione del risultato derivante dal processo di misurazione;
- ha ottenuto altre informazioni di carattere economico-contabile e gestionale-organizzativo, per completare il quadro conoscitivo necessario per la misurazione della performance organizzativa.

In merito al primo criterio, l'OIV ha considerato l'indicatore sintetico costituito dalla media del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici che è pari al 98,40% e che comprende sia la performance relativa agli obiettivi strategici di competenza della sola struttura camerale (97,8%), che gli obiettivi strategici di competenza delle strutture di sistema (100%). Il dato è coerente anche con il totale raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati alla dirigenza, alle Unità Organizzative ed agli incaricati di posizione organizzativa. A commento del risultato, l'OIV aggiunge che nel corso dell'anno non sono state effettuate variazioni della programmazione, in quanto quest'ultima era stata approvata a metà anno (precisamente il 08.07.2022, data in cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024) in esito ad un percorso di revisione della strategia dell'Ente, e già tenendo conto dei risultati da conseguire in base alla frazione d'anno rimanente.

In merito al secondo criterio attinente all'analisi delle risultanze del ciclo di bilancio, l'OIV sottolinea il conseguimento di un risultato economico positivo di bilancio (pari ad euro 891.575,57), superiore all'anno 2021 per circa 300.000,00, determinato da un incremento rilevante dei proventi collegati alle funzioni delegate dalla



Regione FVG e dalla gestione straordinaria che ha registrato un importo elevato di sopravvenienze attive a fronte di un calo di sopravvenienze passive.

In merito alle risultanze dei sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti circa i servizi erogati, l'OIV ha tenuto conto degli esiti positivi riportati da alcune rilevazioni richiamate nella presente Relazione e in particolare dell'indagine di customer satisfaction del 2022 realizzata da Si.Camera.

Infine, circa lo stato di salute organizzativa l'OIV, avendo avuto modo di confrontarsi in corso d'anno con la dirigenza e la struttura tecnica circa le iniziative e le variazioni dell'assetto organizzativo, ritiene di esprimere un apprezzamento positivo poiché l'Organo politico ha dedicato attenzione e interesse sull'assetto strategico e sulla necessità di un orientamento centrato sulle aspettative degli stakeholder. L'OIV ha inoltre accompagnato la dirigenza e le posizioni organizzative nel miglioramento della programmazione operativa, in particolare per quanto riguarda gli aspetti metodologici richiamati dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, avviando così un proficuo e costruttivo confronto.

Poiché la revisione del SMVP approvata il 27.01.2023 introduce criteri specifici con cui l'OIV valuta la performance organizzativa dell'Ente nel suo complesso – quale somma di due componenti riferite la prima al grado di raggiungimento degli obiettivi strategici e la seconda alla valutazione partecipata, in termini di grado di soddisfazione degli utenti/stakeholder – l'OIV ha ritenuto di pesare le due componenti nei seguenti termini: 80% per il grado di raggiungimento della performance organizzativa di Ente e 20% per il grado di soddisfazione degli utenti e stakeholder sui servizi forniti dalla Camera e in generale sulle attività dell'ente.

Al termine delle proprie valutazioni l'OIV ha ritenuto di poter esprimere un giudizio complessivo che, sulla base delle opzioni previste dal Sistema, si traduce in una valutazione senz'altro positiva e **in linea con le aspettative**.



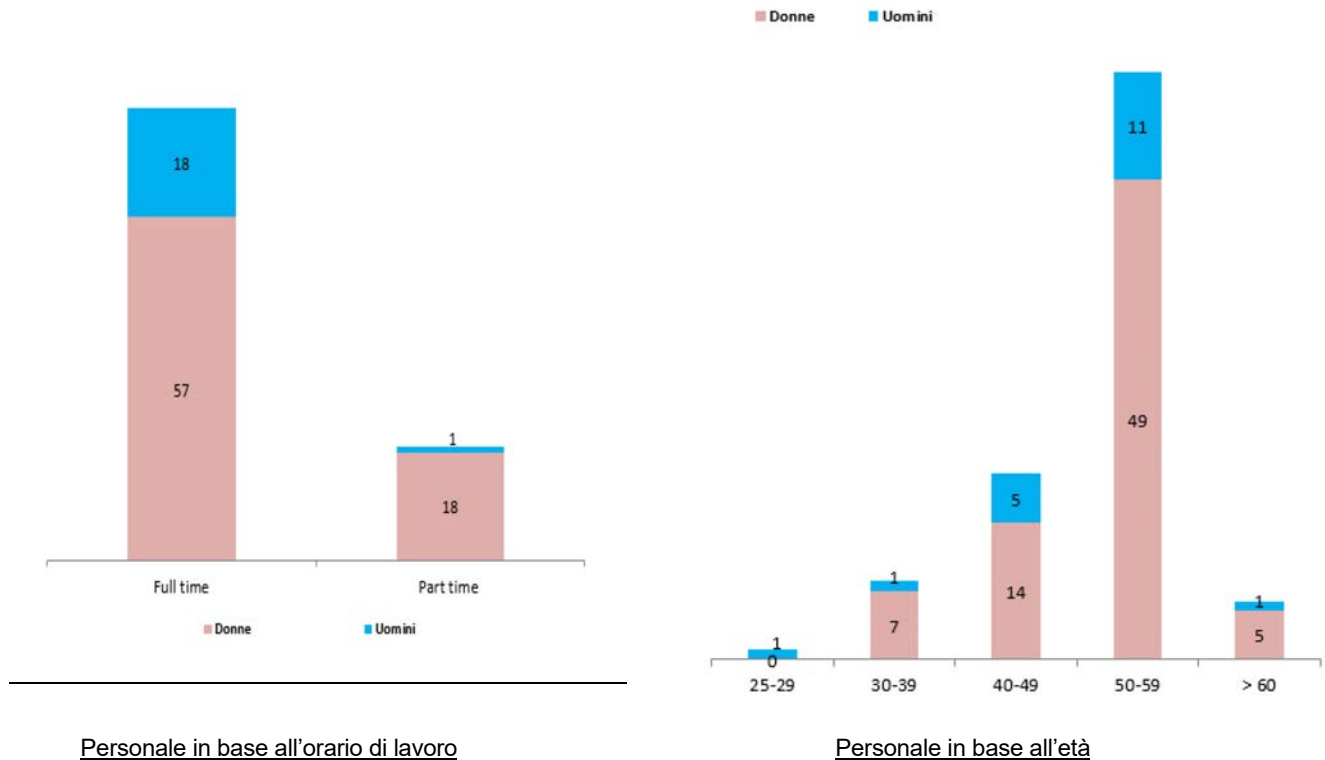
3.5 Bilancio di genere

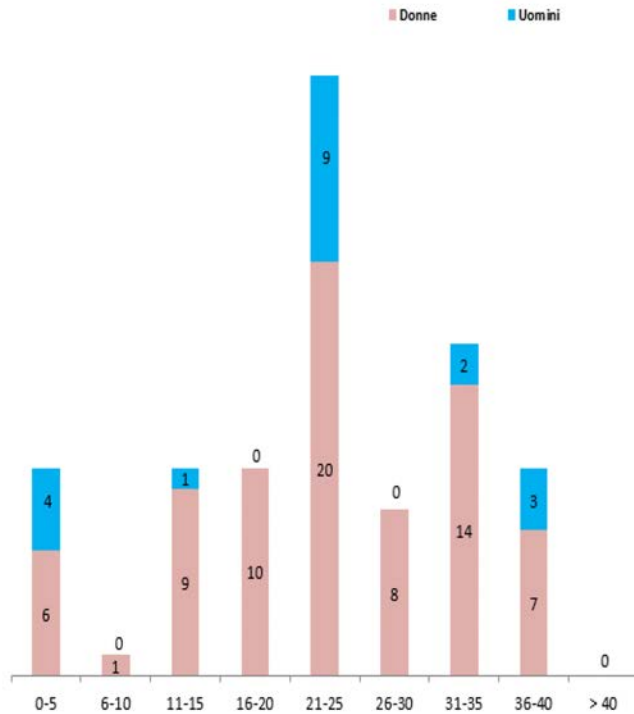


Anche nel 2022 la Camera di Commercio ha svolto una serie di iniziative promozionali allo scopo di favorire le pari opportunità, pur senza associarvi indicatori correlati a target. Ma dovendo rendere conto in questa sede più specificatamente alla dimensione di genere, si evidenziano di seguito le attività poste in essere dal Comitato Imprenditoria Femminile:

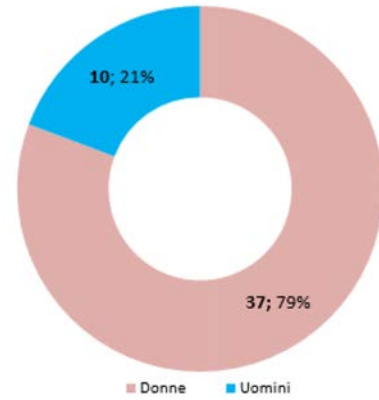
- webinar in occasione della 10' Tappa del "Giro d'Italia delle Donne che fanno impresa" sulle nuove opportunità del PNRR, sul Fondo Impresa Donna e sulla certificazione di genere;
- seminario in tema di accesso al Fondo Impresa Femminile;
- seminario sulle linee guida sulle pari opportunità per accedere ai bandi;
- partecipazione alla premiazione del bando CCIAA PN-UD "Storie di alternanza";
- partecipazione all'evento "premiatura dell'Economia e dello Sviluppo" della CCIAA PN-UD con premiazione di imprenditrici femminili del nostro territorio;
- partecipazione al XXII "Congresso dell'Imprenditoria Femminile dell'Area Adriatica e Ionica" a Pescara con un intervento di una imprenditrice del nostro territorio.

Si ritiene, altresì, utile mettere a disposizione alcune elaborazioni in ottica di genere del contesto interno, specificatamente riguardante il personale camerale e gli organi istituzionali.

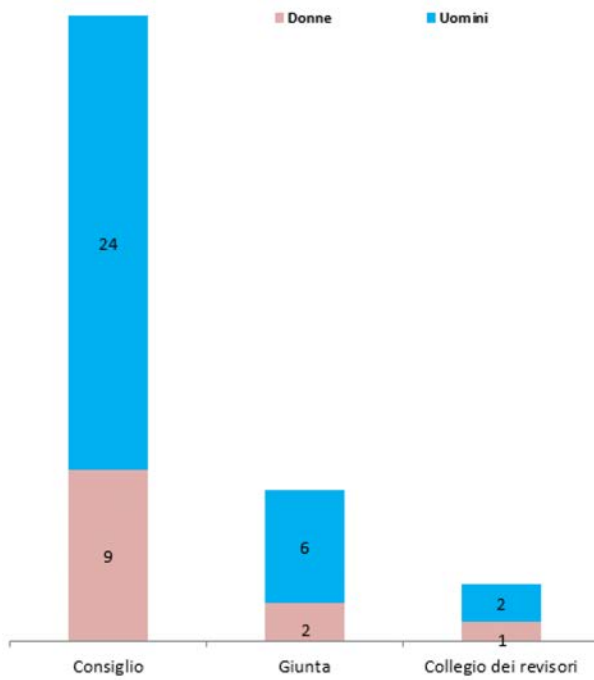




Personale in base all'anzianità di servizio



Personale partecipante alle iniziative formative



Composizione Organi istituzionali

4. Rendicontazione degli obiettivi individuali

In questa sezione sono riportati i risultati conseguiti a livello individuale dai seguenti ruoli organizzativi dell'Ente camerale:

- Segretario Generale, con incarico di Dirigente dell'Area Servizi di supporto;
- Dirigente dell'Area Trasparenza, Semplificazione ed Agevolazioni;
- Dirigente dell'Area Tutela e Sviluppo della Competitività.

Le tabelle che seguono riportano per ciascun ruolo di responsabilità il numero ed il grado di raggiungimento dei relativi obiettivi individuali. In particolare per il Segretario Generale e le Dirigenti sono disponibili anche i cruscotti di dettaglio.

Grado di raggiungimento degli obiettivi Segretario Generale/Dirigenti	Numero obiettivi	Valore %
Segretario Generale	7	100
Dirigente Trasparenza Semplificazione e Agevolazioni	6	100
Dirigente Tutela e Sviluppo Competitività	6	100

Per gli incaricati di posizione organizzativa si rende disponibile la seguente tabella con i risultati individuali conseguiti al 31.12.2022 da ciascuna posizione, fermo restando la disponibilità presso l'ufficio Pianificazione/controllo delle schede di dettaglio.

Grado di raggiungimento degli obiettivi Posizioni Organizzative	Numero obiettivi	Valore %
Trasparenza e Semplificazione Pordenone	2	100
Trasparenza e Semplificazione Udine	2	100
Agevolazioni Pordenone	2	100
Tutela e Legalità	2	100
Sviluppo della Competitività	2	100
Affari Generali	2	100
Personale Organizzazione e Performance	2	100
Acquisti e Contabilità	2	100



Obiettivi Dirigenti al 31.12.2022

CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI SEGRETARIO GENERALE											
OBIETTIVO OPERATIVO/DESCRIZIONE	INDICATORE - ALGORITMO	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	FONTI	STORICO 2021	TARGET 2022	CONSUNTIVO AL 31.12.2022	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento alla
Promuovere la tutela e la valorizzazione delle iniziative imprenditoriali rif. obiettivo strategico n. 6	Corsi di formazione da attivare per specifici settori economici e/o per promuovere nuove iniziative imprenditoriali [N. Corsi]	Output	15	report corsi svolti	--	>=1	1	100%	Attivazione del corso "La tua idea diventa business"	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare le sinergie nelle attività progettuali dell'Ente con le società partecipate rif. obiettivo strategico n. 9	Iniziativa in collaborazione con le partecipate camerale locali da svolgere nei territori di competenza dell'Ente camerale [N. iniziative]	Efficacia	15	Report iniziative svolte	--	>= 2	2	100%	CATAS 17.11.2022 "Parola d'ordine: sostenibilità" LEF 14.11.2022 - "Energia digitale: connubio perfetto"	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Ampliare gli strumenti di comunicazione e di valutazione partecipata rif. obiettivo strategico n. 11	Indagini volte alla rilevazione della soddisfazione degli utenti [N. indagini esplorative realizzate]	Qualità	10	Report esiti rilevati	--	>= 2	2	100%	1 - indagine su contatto, interazione con la CCIAA 2 - indagine su conoscenza e utilizzo dei servizi erogati	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Tempestività realizzazione studio di fattibilità per attivazione nuovi strumenti di comunicazione (es. APP) [Termine entro cui predisporre lo studio di fattibilità]	Efficacia	5	Studio di fattibilità	--	<= 31/10/2022	Studio di fattibilità datato 30.10.22 acquisito il 04.11.2022	99%	studio di fattibilità svolto con il supporto di SI. Camera datato 30.10.2022 acquisito agli atti il 04.11.2022	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Camera di Commercio Lean rif. obiettivo strategico n. 10	Processi sui quali attivare il percorso di reingegnerizzazione Lean [N. processi sottoposti a sperimentazione]	Efficacia	15	report evidenze sperimentazione lean organization	--	>= 1	0	0%	Dopo l'attivazione di un corso ad hoc di "Alfabetizzazione Lean" per il management camerale, ha fatto seguito un incontro di approfondimento con il formatore, in occasione del quale sono state proposte diverse prospettive in base alle quali effettuare la scelta del processo da sottoporre ad una utile sperimentazione. Il Comitato Dirigenti del 20.12.22, vista la subentrata necessità di approfondire le prospettive acquisite, rinvia l'individuazione del processo da sottoporre a sperimentazione all'esito dei necessari approfondimenti.	Nessun punteggio = obiettivo non valutabile (non concorre al calcolo della media)	La progettualità connessa all'introduzione della Lean Organization è stata posticipata all'anno successivo in considerazione della ricerca di un approccio metodologico diverso intervenuta in corso d'anno
Rafforzare la salute etica dell'Ente Prevenzione e contrasto alla corruzione ed attuazione della trasparenza al fine di concretizzare i contenuti del PTPCT triennio 2022-2024	Livello di attuazione del PTPCT [Misure attuate nell'anno / misure da attuare secondo quanto previsto da PTPCT]	Efficacia	10	report monitoraggio attuazione misure RPCT	100%	100%	100%	100%	vedere report monitoraggio registro del rischio per ogni U.O. disponibili agli atti	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Promuovere nuove forme di collaborazione-cooperazione strutturata con il management delle Associazioni di categoria dei territori camerale Con finalità di aggiornamento e condivisione di tematiche di reciproco interesse, che possono impattare sulle attività camerale, si ritiene utile attivare dei momenti di incontro strutturati con le Direzioni delle Associazioni di Categoria	Incontri congiunti con i Direttori delle Associazioni di categoria dei territori camerale [N. incontri/anno]	Efficacia	15	Presentazione tematiche esaminate	--	>=3	3	100%	26.10.2022 - sostegni e incentivi dell'Ente camerale per lo sviluppo del territorio 16.11.2022 - internazionalizzazione e accesso al credito 14.12.2022 - linee strategiche di indirizzo della CCIAA	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare il coordinamento tra i dirigenti Con finalità di aggiornamento e condivisione delle informazioni riguardanti l'andamento delle attività e dell'organizzazione, si ritiene utile strutturare incontri con periodicità quindicinale del Comitato Dirigenti, con invio dei report agli uffici di Presidenza e Vice Presidenza	Incontri del Comitato Dirigenti [N. incontri]	Efficacia	15	Report/verbal da sottoporre alla Presidenza	--	>=10	11	100%	Date incontri: 22/8-29/8-6/9-12/9-19/9-26/9-11/10-24/10-7/11-21/11-5/12	Punti 4 = risultato discretamente raggiunto (valori misurati > 70% e fino al 94%)	
Misurazione performance complessiva								84,95%	Valutazione performance complessiva	5 --> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI DIRIGENTE AREA TRASPARENZA SEMPLIFICAZIONE E AGEVOLAZIONI

OBIETTIVO OPERATIVO/DESCRIZIONE	INDICATORE - ALGORITMO	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	FONTE	STORICO 2021	TARGET 2022	CONSUNTIVO AL 31.12.2022	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento alla
Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese rif. obiettivo strategico n. 3	Livello di supporto alle imprese [N. imprese supportate per l'internazionalizzazione]	Output	10	Osservatorio camerale	480	>=500	544	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati [N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema]	Output	10	Osservatorio camerale	18	>= 20	31	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Sostenere lo sviluppo economico del territorio rif. obiettivo strategico n. 5	Livello di attività di promozione del territorio, del turismo e della cultura, [N. iniziative ed incontri di promozione e valorizzazione del territorio dal punto di vista turistico e culturale (webinar, corsi, eventi, azioni di marketing territoriale e animazione ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema]	Output	10	Osservatorio camerale	22	>= 23	24	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Garantire continuità agli interventi camerali a favore delle imprese rif. obiettivo strategico n. 8 La Regione FVG delega alle CCIAA la gestione di alcuni canali contributivi regionali a favore delle imprese. Migliorare i tempi della fase di liquidazione dei contributi consente alle imprese di disporre in modo tempestivo delle risorse monetarie, aumentando così l'efficacia delle politiche regionali di sostegno alle imprese.	Giorni medi di lavorazione delle domande di liquidazione delle agevolazioni delegate: bando programmi pluriennali, bando imprenditoria femminile, bando imprenditoria giovanile, bandi rilancimpresa, bando voucher innovazione - annualità diverse dei bandi [Numero giorni medi di lavorazione pratiche di liquidazione, escluse liquidazioni anticipate e revoche]	Efficacia	10	report excel calcolo gg. medi di liquidazione	54	<=53	50,94	100%	n.159 pratiche di liquidazione	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Negli ultimi anni il ruolo delle Camere di Commercio sui temi dell'orientamento, dei PCTO e dell'incontro domanda-offerta di formazione lavoro, si è complessivamente ampliato e rafforzato, anche per effetto dei provvedimenti normativi che hanno riconosciuto al Sistema camerale specifiche competenze e funzioni. La Camera di Commercio di Pordenone-Udine, coerentemente con quanto sopra promuove percorsi formativi per le competenze trasversali, l'orientamento e l'imprenditorialità anche attraverso la sottoscrizione di accordi con enti pubblici e privati.	Livello di attività di orientamento al lavoro ed alle professioni [N. percorsi formativi, accordi e convenzioni sottoscritti per l'orientamento al lavoro ed alle professionisvolti dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema]	Output	10	Osservatorio camerale	10	>=11	11	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare la qualità delle informazioni del Registro delle Imprese Assicurare la pulizia e la riqualificazione del Database del Registro Imprese mediante la cancellazione delle imprese non attive e mediante la contrazione dei tempi di evasione delle pratiche al fine di aggiornare la rappresentazione del sistema economico del Paese	Evasione delle pratiche telematiche Registro Imprese entro 5 giorni dalla protocollazione (pratiche RI e REA) [% evasione entro 5 giorni dalla protocollazione]	Efficacia	10	Infocamere	86,70%	>=86,7%	90%	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (i giorni medi sono conteggiati escludendo la sospensione) [Numero giorni medi di lavorazione]	Efficacia	10	Infocamere	2,90	<=2,9	1,9	100%	Totale pratiche lavorate 55.565	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Grado di completamento attività istruttoria delle posizioni cancellabili di SRL con fallimento chiuso, ex art. 2490 cc. (Apertura istruttorie per n. 327 SRL con fallimento chiuso con conseguente avvio procedure di cancellazione d'ufficio. Conclusione iter amministrativo ed emissione dei provvedimenti di cancellazione dal RI delle posizioni cancellabili) [n. istruttorie concluse/totali istruttorie svolte (327)]	Efficacia	15	Report excel con evidenze posizioni concluse	--	100%	100%	100%	Istruttoria di n.327 società di capitali (37 per PN e 290 per UD). Avviato il procedimento di cancellazione d'ufficio per n.30 società di PN e n.259 di UD	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare il coordinamento tra i dirigenti Con finalità di aggiornamento e condivisione delle informazioni riguardanti l'andamento delle attività e dell'organizzazione, si ritiene utile strutturare incontri con periodicità quindicinale del Comitato Dirigenti, con invio dei report agli uffici di Presidenza e Vice Presidenza	Incontri del Comitato Dirigenti [N. incontri]	Efficacia	15	Report/verbali da sottoporre alla Presidenza	--	>=10	11	100%	Date incontri: 22/8-29/8-6/9-12/9-19/9-26/9-11/10-24/10-7/11-21/11-5/12	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva								100%	Valutazione performance complessiva	5 ---> 100%	



CRUSCOTTO OBIETTIVI OPERATIVI DIRIGENTE AREA TUTELA E SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA'

OBIETTIVO OPERATIVO/DESCRIZIONE	INDICATORE - ALGORITMO	INDICATORE - TIPOLOGIA	PESO %	FONTE	STORICO 2021	TARGET 2022	CONSUNTIVO AL 31.12.2022	Performance KPI misurazione	Note di commento	Performance KPI Valutazione Performance da 0 a 5	Note di commento alla
Favorire la transizione digitale e tecnologica rif. obiettivo strategico n. 1	Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID [20%] [N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID]	Output	10	Progetti 20% DA (Osservatorio)	20	>=30	30	100%	N. 16 in collaborazione con ITER N. 5 Progetto Eccellenze in Digitale N. 3 Progetto Uniontrasporti N. 3 in collaborazione con INNEXTA N. 3 direttamente ufficio PID	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID [N. partecipanti ad eventi organizzati dalle CCAA sul PID]	Output	10	Cruscotto transizione digitale	611	>=1000	1007	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 [N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / N. imprese attive al 31/12]	Efficacia	10	Interna	0,57%	0,60%	0,62%	100%	N. adesioni al 31/12/2022 (fonte Infocamere) 404	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Favorire la transizione burocratica e la semplificazione rif. obiettivo strategico n. 2	Grado di rilascio di strumenti digitali [N. strumenti digitali / N. imprese attive al 31/12]	Efficacia	15	Osservatorio Camerale	20,20%	>=21%	17,89%	85,19%	N. 11.607 CNS/firme digitali rilasciate accompagnate dalla messa in atto di azioni di promozione dello strumento digitale e da interventi organizzativi volti a rafforzare la capacità di rilascio dei dispositivi in tempi brevi. La programmazione, effettuata in base al trend storico, teneva conto dell'avvio della comunicazione del titolare effettivo ad opera del MISE, a tutt'oggi non ancora intervenuta.	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	L'Ente camerale ha provveduto a rafforzare la struttura deputata al rilascio dei dispositivi digitali al fine di garantire l'erogazione del servizio in tempi più brevi, avviando nel contempo campagne di promozione del servizio. L'atteso incremento dei dispositivi digitali legati all'avvio della comunicazione del titolare effettivo non si è verificato per mancata emissione del decreto MISE.
Sostenere lo sviluppo economico del territorio rif. obiettivo strategico n. 5	Studi-analisi dello stato socio-economico del territorio a supporto delle decisioni strategiche camerali [Numero di studi-analisi]	Output	15	Report finale	--	>=6	6	100%	Sono stati indicati gli studi-analisi realizzati a partire dal mese di luglio 2022	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Promuovere la tutela e la valorizzazione delle iniziative e delle idee imprenditoriali rif. obiettivo strategico n. 8	Consulenze erogate tramite sportello Punto Orientamento Proprietà Intellettuale in collaborazione con i professionisti di settore [N. consulenze]	Efficacia	5	report consulenze erogate	65	>=66	70	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
	Indice di qualità percepito per lo sportello Punto Orientamento Proprietà Intellettuale [Recensioni positive anno n / Recensioni complessive pervenute anno n %]	Qualità	5	Report esito recensioni pervenute	--	>=70%	100%	100%		Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Promuovere il ricorso alle risoluzioni delle controversie alternative alla giustizia ordinaria rif. obiettivo strategico n. 7	Iniziative di promozione realizzate sui temi della mediazione e conciliazione [N. iniziative realizzate]	Efficacia	15	report iniziative realizzate	--	>=3	3	100%	1) Articolo su UP Economia 2) Workshop 9.11.2022 3) Video su conciliazione	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Migliorare il coordinamento tra i dirigenti Con finalità di aggiornamento e condivisione delle informazioni riguardanti l'andamento delle attività e dell'organizzazione, si ritiene utile strutturare incontri con periodicità quindicinale del Comitato Dirigenti, con invio dei report agli uffici di Presidenza e Vice Presidenza	Incontri del Comitato Dirigenti [N. incontri]	Efficacia	15	Report/verbali da sottoporre alla Presidenza	--	>=10	11	100%	Date incontri: 22/8-29/8-6/9-12/9-19/9-26/9-11/10-24/10-7/11-21/11-5/12	Punti 5 = risultato pienamente raggiunto (valori misurati > 94%)	
Misurazione performance complessiva								97,78%	Valutazione performance complessiva	5 --> 100%	



5. Il processo di misurazione e valutazione

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) con il quale è stata effettuata la misurazione e la valutazione della performance è raggiungibile al seguente indirizzo, ove sono disponibili le diverse revisioni operate sul documento:

<https://www.pnud.camcom.it/amministrazione-trasparente/performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance>

Rispetto a quanto previsto dal SMVP, approvato per la prima volta il 30.01.2020 e revisionato nelle date 29.01.2021 e 25.01.2022, la CCIAA si è trovata nel 2022 a gestire il nuovo processo di pianificazione integrata introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, adottando il P.I.A.O. 2022-2024 in data 08.07.2022. L'Ente camerale è giunto a tale step, in esito ad un percorso che ha coinvolto, nel corso dei primi mesi dell'anno, la Giunta nella rivalutazione della mission istituzionale dell'Ente e dei conseguenti ambiti strategici nei quali convergere l'azione camerale, al fine di creare valore pubblico ed utilità a favore dei propri utenti e stakeholder, riorientando all'occorrenza le strategie definite dal Consiglio in carica. Conseguentemente, nel corso dell'anno 2022, non è stato svolto il monitoraggio infrannuale degli obiettivi strategici ed operativi, come già evidenziato nei paragrafi precedenti.

Per il ciclo di gestione della performance 2022 è stata effettuata la fase di valutazione della performance strategica ed operativa, svolta in modo strutturato con le modalità disciplinate nella revisione 2022 del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance. I relativi esiti sono confluiti nella presente Relazione, nei paragrafi che precedono.

Si evidenzia che, come previsto nel SMVP, non si è reso necessario svolgere i previsti colloqui di miglioramento da parte dei valutatori con i propri collaboratori, per la verifica di allineamento dei comportamenti organizzativi – anche in assenza del monitoraggio infrannuale degli obiettivi, non svolto per le ragioni suindicate - in quanto non sono state ravvisate criticità da parte dei valutatori.

Si rileva che è in corso di svolgimento il processo di valutazione finale della performance individuale per mezzo di specifici colloqui, i cui esiti saranno formalizzati all'interno delle schede di valutazione a suo tempo adottate e che dovranno concludersi entro il 30.04.2023, in modo da dare corso all'erogazione dei compensi premiali, previa validazione della presente Relazione da parte dell'OIV.

Poiché la Relazione sulla Performance costituisce l'elemento di sintesi del Ciclo di gestione della performance con riferimento ad un periodo amministrativo e, allo stesso tempo, rappresenta l'elemento di analisi per dare il via ad azioni migliorative e correttive future, l'Ente camerale proseguirà nel percorso di miglioramento del proprio ciclo della performance, potenziando l'adeguamento dell'operatività al modello descritto nel proprio SMVP ed agli spunti di miglioramento che l'OIV ha già suggerito nel corso della propria attività svolta durante il biennio 2021-2022 e che hanno trovato, in parte, già soluzione nella revisione del SMVP approvata per il 2023 lo scorso 27.01.2023 (adeguamento del Sistema, anche dal punto di vista terminologico, alla novità relative al PIAO ed integrazione del processo di valutazione partecipata).

Nuovi eventuali suggerimenti e spunti di miglioramento potranno trovare concretezza, da parte dell'OIV, in sede di redazione della Relazione annuale sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli relativa al 2022.

6. La Relazione sulla gestione

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione di solidità patrimoniale dell'Ente camerale, nonché la liquidità di cui dispone e l'efficienza nella gestione dei pagamenti ai fornitori.

Patrimonio netto e patrimonio netto disponibile

Descrizione	Pordenone - Udine Consuntivo 2020	Pordenone - Udine Consuntivo 2021	Pordenone - Udine Consuntivo 2022
Patrimonio netto da esercizi precedenti	49.145.511,01	50.237.347,64	50.919.081,79
Riserve da partecipazioni (per PN anche riserve LR 1/2007)	8.250.106,84	9.066.437,94	9.851.768,68
Disavanzo/Avanzo economico dell'esercizio	1.091.836,63	592.349,43	891.575,57
Totale patrimonio netto da bilancio	58.487.454,48	59.896.135,01	61.662.426,04
Importi da detrarre:			
- immobilizzazioni immateriali e materiali (beni mobili, immobili e concessioni e licenze software)	-12.838.365,13	-12.576.241,76	-12.331.748,26
- immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni)	-21.590.467,54	-22.402.170,96	-23.130.246,35
- immobilizzazioni finanziarie (prestiti e anticipi a dipendenti, depositi cauzionali)	-757.300,54	-786.471,42	-762.598,88
Patrimonio netto disponibile	23.301.321,27	24.131.250,87	25.437.832,55

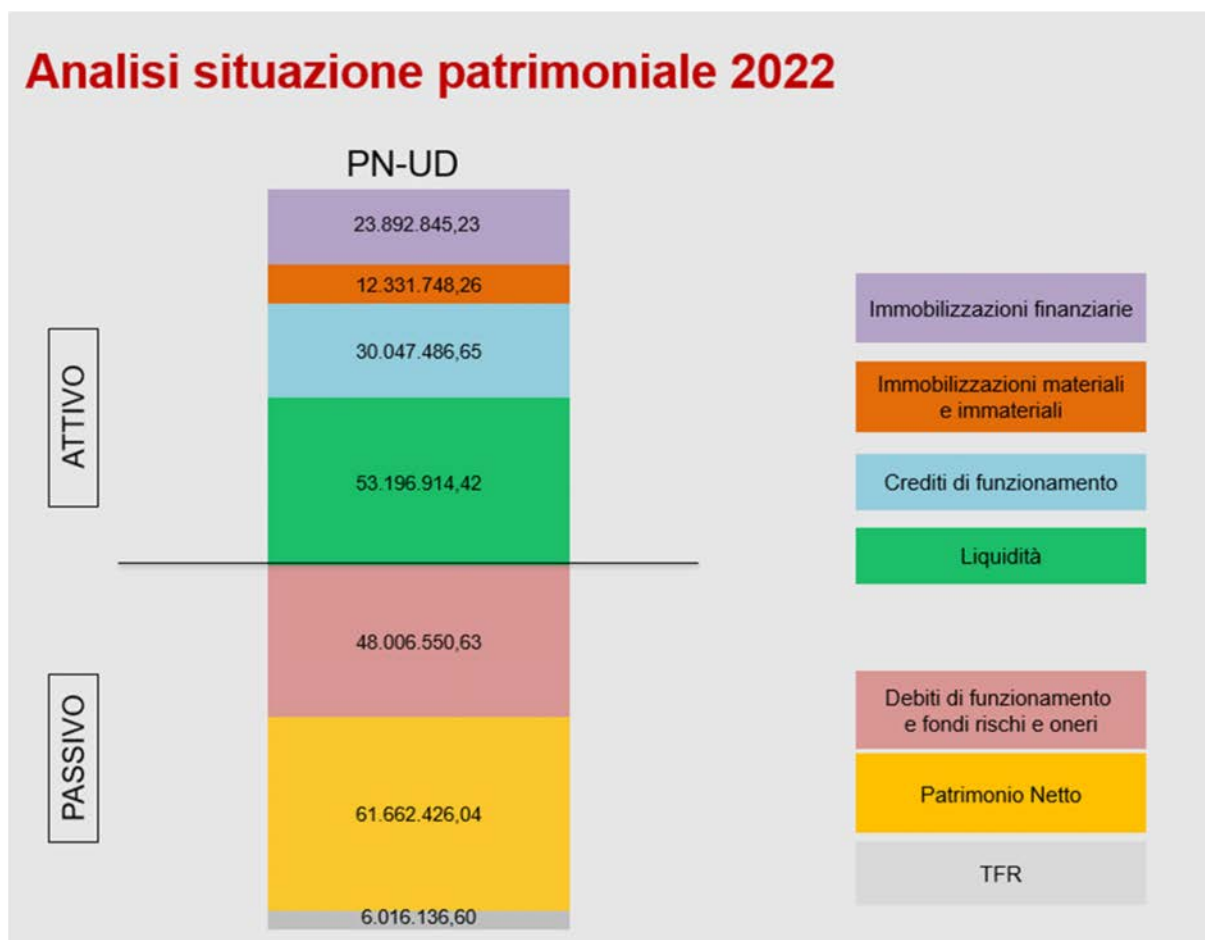
Si ricorda che il patrimonio netto disponibile è già, in piccola parte, impegnato nella copertura del disavanzo previsto a preventivo iniziale 2023, che è pari ad Euro 2.575.698,00.

Analisi della liquidità dell'Ente

Descrizione	31/12/2022	28/02/2023
Liquidità c/o Istituto cassiere	53.093.921,10	51.676.785,76
somme regionali per agevolazioni alle imprese sede di UD	10.122.169,31	9.868.904,20
somme regionali per agevolazioni alle imprese sede di PN	4.804.967,49	4.697.728,40
somme TFR al netto dei prestiti e anticipazioni	5.358.919,29	5.272.684,09
somme disponibili per la realizzazione di opere completamento parcheggio scambiatore zona Fiera di Pordenone	626.880,15	626.880,15
Liquidità propria	32.180.984,86	31.210.588,92



Nelle tabelle di seguito proposte viene esposta l'analisi della situazione patrimoniale della Camera di Commercio alla data del 31.12.2022 e l'indicatore di tempestività dei pagamenti che riporta un valore negativo attestando che mediamente i pagamenti vengono effettuati prima della scadenza.



Indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2022

I.T.P. anno 2022 → -19,02

Un indicatore negativo segnala che la Camera di Commercio esegue i pagamenti mediamente in anticipo rispetto alla scadenza delle fatture passive.



Consuntivo 2022 previsto dall'art. 24, comma 2 del DPR n. 254/05 suddiviso per funzione istituzionale:

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale	666.176,47	685.842,52	1.958.217,21	2.016.025,30	2.407.800,92	2.478.881,07	4.268.312,24	4.394.316,13	9.300.506,84	9.575.065,02
2 Diritti di Segreteria	2.520,00	1.008,00	0,00	0,00	3.066.250,00	3.021.777,83	663.750,00	564.095,10	3.732.520,00	3.586.880,93
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	642.623,07	257.495,84	306.327,41	298.822,85	486.657,33	546.443,48	3.160.577,90	3.268.562,53	4.596.185,71	4.371.324,70
4 Proventi da gestione di beni e servizi	500,01	303,29	2.000,03	2.864,60	96.500,04	94.177,00	777.606,32	715.930,51	876.606,40	813.275,40
5 Variazione delle rimanenze	3.198,76	12.766,02	9.402,72	37.525,57	11.561,47	46.141,00	18.792,04	81.669,21	42.955,00	178.101,80
Totale Proventi Correnti A	1.315.018,32	957.415,68	2.275.947,37	2.355.238,32	6.068.769,76	6.187.420,37	8.889.038,51	9.024.573,49	18.548.773,95	18.524.647,85
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-586.749,47	-591.875,95	-1.323.338,35	-1.232.421,25	-1.680.409,95	-1.637.497,37	-915.353,23	-852.044,06	-4.505.851,00	-4.313.838,63
7 Funzionamento	-494.575,87	-278.788,79	-1.533.022,28	-1.413.148,11	-910.239,68	-743.703,48	-1.601.251,84	-1.426.719,13	-4.539.089,67	-3.862.359,51
8 Interventi Economici	-960.399,83	-553.459,42	-283.244,24	-249.059,00	-334.814,39	-290.653,48	-6.907.459,32	-5.976.028,04	-8.485.917,78	-7.069.199,94
9 Ammortamenti e accantonamenti	-214.801,78	-473.724,48	-636.709,64	-732.812,94	-758.298,94	-822.972,54	-1.344.237,65	-1.424.375,41	-2.954.048,00	-3.453.885,37
Totale Oneri Correnti B	-2.256.526,94	-1.897.848,64	-3.776.314,51	-3.627.441,30	-3.683.762,96	-3.494.826,88	-10.768.302,03	-9.679.166,63	-20.484.906,45	-18.699.283,45
Risultato della gestione corrente A-B	-941.508,62	-940.432,97	-1.500.367,15	-1.272.202,98	2.385.006,79	2.692.593,49	-1.879.263,52	-654.593,15	-1.936.132,50	-174.635,60
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari	0,36	0,86	10.333,41	71.355,57	1,29	7.270,46	2,29	5,48	10.337,36	78.632,37
11 Oneri Finanziari	0,00	0,00	-4.573,00	-4.573,73	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.573,00	-4.573,73
Risultato della gestione finanziaria (C)	0,36	0,86	5.760,41	66.781,84	1,29	7.270,46	2,29	5,48	5.764,36	74.058,64
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari	15.191,93	62.046,69	53.639,19	209.805,92	62.762,47	242.632,84	193.176,12	590.843,19	324.769,71	1.105.328,64
13 Oneri Straordinari	-431,78	-5.727,09	-9,95	-18.151,04	-12,23	-19.136,80	-21,68	-70.161,18	-475,65	-113.176,11
Risultato della gestione straordinaria (D)	14.760,15	56.319,60	53.629,24	191.654,88	62.750,24	223.496,04	193.154,44	520.682,01	324.294,06	992.152,53
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenze rettifiche attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-926.748,12	-884.112,51	-1.440.977,50	-1.013.766,26	2.447.758,33	2.923.359,99	-1.686.106,79	-133.905,65	-1.606.074,08	891.575,57
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali	2.865,12	2.827,87	8.421,98	8.312,48	10.355,57	10.220,93	18.357,33	18.118,66	40.000,00	39.479,94
F Immobilizzazioni Materiali	99.972,96	11.575,70	293.869,22	34.026,61	361.338,15	41.838,72	640.544,67	74.167,56	1.395.725,00	161.608,59
G Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	51.505,95	45.000,00	160.400,58	0,00	186.160,99	0,00	330.007,87	45.000,00	728.075,39
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	102.838,07	65.909,51	347.291,20	202.739,67	371.693,72	238.220,64	658.902,00	422.294,09	1.480.725,00	929.163,92



Rapporto sui risultati 2022

Missione	011 - Competitività delle imprese	
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Linea strategica	<p>PROMOZIONE, TURISMO E CULTURA</p> <p>E' proseguita la programmazione dell'attività improntata sulla promozione del territorio al fine di rafforzarne l'attrattività dal punto di vista turistico, puntando sulla valorizzazione del patrimonio culturale, enogastronomico e naturalistico disponibile, attraverso la partecipazione e/o il sostegno ad eventi che caratterizzano il territorio dal punto di vista turistico (siti culturali e naturali dell'Unesco-Mirabilia, produzioni enogastronomiche locali, turismo accessibile, brand Pordenone with love ecc.), il sostegno economico a manifestazioni/istituzioni in ambito culturale (Pordenonelegge, ecc.).</p> <p>Nel 2022 il progetto ETGG2030 cofinanziato dall'UE attraverso il programma Cosme, ha trovato piena attuazione attraverso la selezione delle aziende del settore turistico che hanno ricevuto un sostegno per intraprendere un percorso di sviluppo della sostenibilità con l'assistenza di esperti qualificati.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio, Azienda ConCentro e soc. consortile I.TER	
Linea strategica	<p>SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE</p> <p>L'attività si è concretizzata in iniziative di supporto alla creazione di impresa e startup innovative, alla tutela della proprietà intellettuale, alla formazione di impresa, alla conoscenza degli strumenti innovativi per la finanza d'impresa, all'interno di un mutato quadro economico in continua evoluzione, in seguito all'emergenza sanitaria. Le attività del Patent Information Point (PIP), del Punto orientamento e dell'Assistenza qualificata alle imprese (AQI), sono state mantenute adottando procedure di consulenza a distanza, nel rispetto delle cautele imposte dalla diffusione del Covid-19; si tratta di attività volte a fornire informazioni sull'avvio di nuove attività imprenditoriali, sull'accesso a bandi di finanziamento, a fornire assistenza qualificata alle startup innovative per la definizione dell'atto costitutivo, assistenza per la registrazione e tutela di marchi e brevetti e più in generale per la gestione e l'utilizzo degli strumenti della proprietà industriale, nell'ottica di una ulteriore qualificazione dell'offerta.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio, Azienda ConCentro e soc. consortile I.TER	
Linea strategica	<p>SOSTEGNO ALLE IMPRESE E AI CITTADINI</p> <p>E' continuata l'attività di finanziamento alle imprese tramite contributi regionali e camerali. Sul versante degli incentivi delegati dalla Regione FVG un rilevante impegno è stato destinato alla gestione dei bandi legati ai fondi POR FESR, Rilancimpresa, Imprenditoria femminile e giovanile, programmi pluriennali, bando reti, bandi su delega protezione civile, ed i nuovi bandi avviati a fine 2021. La CCIAA garantisce inoltre il servizio di sconti regionali per l'acquisto di carburanti da autotrazione rivolto ai cittadini, nonché l'acquisto di auto elettriche/ibride. Relativamente al sostegno con fondi camerali propri, la CCIAA ha strutturato appositi bandi di finanziamento, dando seguito alle esigenze manifestate dalle categorie economiche.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio, Azienda ConCentro e soc. consortile I.TER	
Linea strategica	<p>DIGITALIZZAZIONE</p> <p>L'emergenza sanitaria derivata dalla diffusione del Covid-19 ha accelerato l'avvio di un processo di digitalizzazione dell'impresa in ogni settore produttivo; la spinta allo sviluppo dell'innovazione digitale rappresenterà, nei prossimi anni, uno dei pilastri su cui si fonderà la ripartenza economica ed uno degli ambiti alla base del PNRR.</p> <p>Il Progetto PID, alla seconda annualità del triennio 2020-2022, nell'ottica di rappresentare un concreto aiuto alla digitalizzazione delle PMI, nella fase della ripartenza economica, si è sviluppato secondo le linee proposte a livello nazionale che prevedono le seguenti direttrici di azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servizi di primo orientamento/assistenza per le imprese - Misurazione del livello di maturità digitale - Sostegno degli investimenti tecnologici attraverso voucher digitali - Potenziamento delle competenze dei digital coordinator/digital promoter <p>Sono ripresi i contatti con L'Università degli Studi di Udine ed i Parchi Tecnologici ed è stata rinnovata la Convenzione con le Associazioni di Categoria del territorio per il rilascio, in qualità di ODR, dei dispositivi Infocamere CNS/firma digitale.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio, Azienda ConCentro e soc. consortile I.TER	



Missione	011 - Competitività delle imprese	
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Linea strategica	ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI Tra i Progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale, a valere sul triennio 2020 – 2022 è stato confermato quello relativo alla "Formazione Lavoro", che modificato rispetto a quello "Orientamento al lavoro e alle professioni", del triennio 2017-2019 si sviluppa a livello nazionale sulle seguenti linee di intervento: 1. rafforzamento del servizio camerale per l'orientamento e la formazione 2. sviluppo dei "network territoriali per la formazione e il lavoro" 3. definizione e implementazione di sistemi camerale per la certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali (d.lgs. 13/2013 e del d.lgs. 219/2016) Nel 2022 sono continuate le iniziative per rafforzare la rete di collaborazione tra imprese, istituti scolastici e enti del territorio al fine di favorire la realizzazione di progetti di alternanza scuola-lavoro, compresa l'animazione del Tavolo Digitale per la promozione delle iniziative della Camera di Commercio e per la pubblicazione dei dati Excelsior.	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio, Azienda ConCentro e soc. consortile I.TER	
	Indicatore triennio 2022-2024	
descrizione	Indice di copertura degli interventi di promozione, sostegno e digitalizzazione: le risorse destinate a supportare l'economia dei territori negli ambiti indicati evidenziano la capacità dell'Ente di contribuire allo sviluppo dell'economia reale.	
metodo di calcolo	$\frac{\text{oneri per iniziative (interventi economici al netto dell'internazionalizzazione + quote associative) anno N}}{\text{proventi correnti anno N}}$	
fonte del dato	Consuntivo anno N	
unità di misura	assoluto	
valore Indicatore CONSUNTIVO 2022	0,37	
target	> 0,35	



Missione	012 - Regolazione dei mercati	
Programma	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
Linea strategica	<p>TUTELA E LEGALITA'</p> <p>Sono stati garantiti i servizi previsti dalla normativa e valutate iniziative comuni su tematiche di particolare rilevanza; è stata ripresa l'attività legata alle sanzioni amministrative, alla tenuta del registro nazionale dei protesti ed alla metrologia legale. Nell'ottica della formazione/informazione degli imprenditori, la convenzione con il Laboratorio chimico della Camera di commercio di Torino è stata riproposta anche per l'anno 2022, per offrire agli imprenditori interessati, in particolare quelli della filiera dell'agroalimentare, un servizio di consulenza e assistenza sulle problematiche relative all'etichettatura ed alla sicurezza.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio	
Linea strategica	<p>SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA</p> <p>Resta centrale l'attività camerale nel processo di semplificazione e digitalizzazione degli adempimenti delle imprese, nell'ottica di un costante miglioramento della tempestività e della completezza dell'informazione e delle comunicazioni con gli imprenditori. In questo ambito si sono inserite le azioni del sistema camerale volte all'implementazione e diffusione del nuovo ambiente unico di compilazione guidata delle istanze telematiche unitamente alla riprogettazione delle piattaforme per la gestione delle stesse. E' continuato il potenziamento del patrimonio informativo del Registro delle Imprese ed è proseguita l'attività in sinergia con gli Enti locali del territorio per la regolare implementazione del fascicolo informatico di impresa e per la conoscenza delle modalità di consultazione dei dati del fascicolo stesso.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio	
Indicatore triennio 2022-2024		
descrizione	costo medio delle spese generali di funzionamento per impresa: esprime quanto incidono i costi di funzionamento mediamente sulle imprese registrate al RI.	
metodo di calcolo	<u>Oneri correnti: funzionamento anno N</u> n. Imprese registrate anno N	
fonte del dato	Consuntivo anno N e imprese iscritte al 31.12. anno N Movimprese	
Unità di misura	assoluto	
valore Indicatore CONSUNTIVO 2022	53,09	
target	< 60	
Indicatore triennio 2022-2024		
descrizione	dimensionamento delle imprese rispetto al personale camerale assorbito nelle funzioni camerali (espresso in FTE): misura il numero medio di imprese registrate per ogni risorsa umana espressa in tempo pieno equivalente	
metodo di calcolo	<u>n. imprese registrate al 31.12. anno N</u> personale camerale (espresso in FTE) anno N	
fonte del dato	Imprese iscritte al 31.12. anno N Movimprese; personale rilevato da applicativi interni	
Unità di misura	assoluto	
valore Indicatore CONSUNTIVO 2022	834,33	
target	> 650	



Missione	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	
Programma	005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	
Linea strategica	<p>INTERNAZIONALIZZAZIONE</p> <p>E' proseguita l'attività di stimolo e supporto alle PMI del territorio ad aprire, a livello internazionale, nuovi canali di business e/o consolidare mercati già raggiunti. L'azione si è svolta in linea con le nuove disposizioni contenute nella riforma camerale, realizzando le attività in forma congiunta tra le due sedi, in primis di concerto con il Sistema camerale nazionale e Ministero/ICE. E' stata confermata la sinergia con ICE, anche alla luce del nuovo "Accordo Quadro Operativo", grazie a "Flying Desk" che prevede la presenza in forma virtuale o in presenza di funzionari di ICE a supporto dell'operatività delle strutture dedicate. Sono continuati i servizi di qualificazione/formazione sull'internazionalizzazione (tramite webinar e seminari, incontri di checkup con esperti Paese o su tematiche particolari); servizi di assistenza alle imprese su argomenti specifici (dogane, dazi, fiscalità, contrattualistica, orientamento ed esplorazione mercati); attività di accoglimento delegazioni estere anche in occasione di eventi locali quali le manifestazioni fieristiche; progettualità in collaborazione con la Regione; attività di progettazione a valere sui programmi di finanziamento dell'Unione Europea o su bandi emessi dalla Regione. Prosecuzione del progetto NETWORK4WINE finanziato dalla Commissione Europea/Eurochambre attraverso il programma EU4Business con focus su assistenza tecnica e promozione del business nel settore vinicolo rivolta a una decina di progetti presentati da BSO Organizzazioni di supporto alle Imprese sia dell'area europea che dei paesi del partenariato orientale EAP (Armenia, Azerbaijan, Bielorussia, Georgia, Moldavia, Ucraina) con oggetto lo sviluppo di progettualità comuni. Fondi dei programmi europei Cosme (rete EEN) e Ocm Vino: le attività realizzate hanno permesso l'ampliamento delle reti e dei network nei rispettivi ambiti di competenza e specializzazione progettuale.</p>	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio, Azienda ConCentro e soc. consortile PROMOS	
Indicatore triennio 2022-2024		
descrizione	risorse destinate ad attività di internazionalizzazione per impresa	
metodo di calcolo	<u>Risorse destinate ad attività di internazionalizzazione anno N</u> n. Imprese registrate anno N	
fonte del dato	Consuntivo anno N e imprese registrate al 31.12. anno N Movimprese	
Unità di misura	assoluto	
valore Indicatore CONSUNTIVO 2022	8,66	
target	> 5	



Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
Programma	002 - Indirizzo politico	
Linea strategica	EFFICIENZA DELLA STRUTTURA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE Conclusa definitivamente la fase post accorpamento, durante la quale sono stati messi in atto tutti i passaggi procedurali volti a mantenere a regime la nuova Camera di Commercio, attraverso l'armonizzazione delle due strutture, non solo dal punto di vista strutturale e organizzativo, ma anche di funzionamento dei processi e dei servizi, le azioni messe in atto si sono concentrate sul miglioramento dell'efficienza della struttura, dell'organizzazione e delle risorse. All'interno di questo percorso di sviluppo e di ottimizzazione hanno trovato spazio i seguenti interventi: - ottimizzazione delle risorse economiche e del patrimonio con azioni e interventi che mirano a garantire l'equilibrio economico-finanziario della struttura; - accrescimento e sviluppo delle competenze e della professionalità delle risorse umane dell'Ente; - promozione del benessere organizzativo del personale; - implementazione della strategia di comunicazione in modo da migliorare la gestione dei rapporti con utenti e stakeholder; - promozione del grado di trasparenza e integrità dell'Ente camerale	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio	
Indicatore triennio 2022-2024		
descrizione	Equilibrio economico della gestione corrente: misura l'incidenza degli oneri correnti rispetto ai proventi correnti	
metodo di calcolo	$\frac{\text{Oneri correnti anno N}}{\text{proventi correnti anno N}}$	
fonte del dato	Consuntivo anno N	
Unità di misura	assoluto	
valore Indicatore CONSUNTIVO 2022	1,01	
target	> 0,90 < 1,25	

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	
Linea strategica	EFFICIENZA DELLA STRUTTURA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE Conclusa definitivamente la fase post accorpamento, durante la quale sono stati messi in atto tutti i passaggi procedurali volti a mantenere a regime la nuova Camera di Commercio, attraverso l'armonizzazione delle due strutture, non solo dal punto di vista strutturale e organizzativo, ma anche di funzionamento dei processi e dei servizi, le azioni messe in atto si sono concentrate sul miglioramento dell'efficienza della struttura, dell'organizzazione e delle risorse. All'interno di questo percorso di sviluppo e di ottimizzazione hanno trovato spazio i seguenti interventi: - ottimizzazione delle risorse economiche e del patrimonio con azioni e interventi che mirano a garantire l'equilibrio economico-finanziario della struttura; - accrescimento e sviluppo delle competenze e della professionalità delle risorse umane dell'Ente; - promozione del benessere organizzativo del personale; - implementazione della strategia di comunicazione in modo da migliorare la gestione dei rapporti con utenti e stakeholder; - promozione del grado di trasparenza e integrità dell'Ente camerale	
Centri di responsabilità	Camera di Commercio	
Indicatore triennio 2022-2024		
descrizione	Incidenza dei costi strutturali: misura l'incidenza dei costi di struttura rispetto ai proventi correnti.	
metodo di calcolo	$\frac{\text{Oneri correnti - interventi economici anno N}}{\text{proventi correnti anno N}}$	
fonte del dato	Consuntivo anno N	
Unità di misura	assoluto	
valore Indicatore CONSUNTIVO 2022	0,63	
target	< 0,85	

Appendice 1 – I Servizi resi

Internazionalizzazione e subfornitura – area territoriale di Pordenone

Internazionalizzazione e supporto alla subfornitura – azienda speciale ConCentro				Iniziativa co-organizzate con la sede di UD con partecipazione di imprese pordenonesi		
Iniziativa	Numero eventi	Imprese / partecipanti	Numero incontri	Numero eventi	Imprese PN/ partecipanti	Numero incontri
Fiere all'estero in presenza e online	12	31	-	-	-	-
Missioni imprenditoriali all'estero on line	8	36	95	-	-	-
Incoming operatori esteri in presenza e online	1	11	40	3	6	12
Check-up in presenza/online	16	63	64	2	20	2
Seminari/corsi/incontri online	15	311	15	1	23	1

Internazionalizzazione – area territoriale di Udine

Internazionalizzazione - Promos -		
Iniziativa	Imprese/partecipanti	Numero eventi con partecipazioni aziendali
Outgoing (fiere e missioni), b2b online	69	18
Incoming, b2b online	111	13
Check up	242	19
Attività seminariale, webinar	280	47
Totale	702	97

Area Focus	Numero eventi	Imprese/partecipanti
Mondo	48	520
Europa	21	95
Asia	12	41
Americhe	9	33
Africa	7	13



Promozione – marketing territoriale – Area territoriale di Pordenone

L'attività di promozione turistica del territorio pordenonese è stata attuata, oltre che attraverso gli eventi di seguito riepilogati, anche attraverso il sito ufficiale del turismo e degli eventi www.pordenonewithlove.it e i profili social dedicati.

Marketing territoriale – promozione - azienda speciale ConCentro	
Iniziative	Numero eventi
Iniziative ed incontri di promozione e valorizzazione del territorio dal punto di vista turistico e culturale (webinar, corsi, eventi, azioni di marketing territoriale e animazione ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	24

Promozione – marketing territoriale - Area territoriale di Udine

Marketing territoriale – I.TER	
Attività	Numero
Eventi istituzionali (animazione del territorio, montagna, editoria, premiazioni) avviati anche se annullati (covid-19)	20
Di cui eventi nei quali I.Ter partecipa per lo sviluppo di specifiche attività	18

Europrogettazione – area territoriale di Pordenone-Udine

Europrogettazione	
Progetti presentati	Numero
Camera di Commercio capofila: Tourism the Way Ahead (TWA)	1
Camera di Commercio partner associato: Public Administration Intelligence (PAI)	1

Formazione – area territoriale di Pordenone-Udine

Formazione realizzata dal Comitato Imprenditoria Femminile	
Attività	Numero
Webinar/incontri sui temi dell'equilibrio fra imprenditoria e vita privata e dell'e-commerce	4
Partecipanti iscritti ai webinar/incontri	152

Formazione da ConCentro sul territorio di Pordenone	
Attività	Numero
Incontri formativi "Pordenone una città per tutti"	10
Incontri formativi "PSR – Pais di rustic Amour"	1
Partecipanti agli incontri formativi	90



Formazione erogata da I.TER sul territorio di Udine	
Attività	Numero
Corsi progetto PIPOL Garanzia giovani FVG e Occupabilità FVG	6
Tirocini progetto PIPOL	1
Corsi Programma Sviluppo Rurale – PSR 14-20	3
Corsi Programma Specifico PS 73/20 Innovazione	1
Tirocini extracurricolari (ai sensi dell'art. 63 L.R. 9 agosto 2005, n. 18)	42
Corsi per le imprese a pagamento	2
Corsi afferenti al progetto PID	27
Corsi afferenti al progetto Formazione e Lavoro	6
Corsi afferenti al progetto Turismo	23
Partecipanti ai corsi/tirocini	1.275

Progettualità legate all'aumento del 20% del diritto annuale – area territoriale di Pordenone-Udine

Progetto “Punto Impresa Digitale”	
Indicatori	numero
Imprese coinvolte nelle attività di assessment della maturità digitale (Self e zoom 4.0)	212
SPID rilasciati	438
Dispositivi CNS/firma digitale – Nuovi rilasci	8.020
Dispositivi CNS/firma digitale – Rinnovi	3.587
Eventi formazione/informazione digitale realizzati: numero eventi	30
Eventi formazione/informazione digitale: numero partecipanti effettivi	1.007

Contributi volti a rafforzare i sistemi pubblici e privati di garanzia	
Pratiche lavorate ed entità dei contributi	Numero
Domande presentate	2
Domande concesse	2
Entità contributi concessi e liquidati per patrimonializzazione dei Confidi	€ 270.000,00

Progettualità legate all'aumento del 20% del diritto annuale ed al Fondo Perequativo 2019-2020 – area di Pordenone-Udine

Progetto “I servizi di orientamento al lavoro e alle professioni”	
Indicatori	numero
Accordi sottoscritti per favorire l'alternanza	5
Video per l'orientamento	7
Eventi di sensibilizzazione per promuovere l'alternanza e l'orientamento al lavoro (webinar)	6
Bando Premio Storie di alternanza - Bando Apprendistato Duale	2

Progetto “I servizi di orientamento al lavoro e alle professioni” – area territoriale di Pordenone	
Indicatori	numero
Accordi sottoscritti per favorire l’alternanza	2
Scuole coinvolte nel network promosso	12
Eventi di sensibilizzazione per promuovere l’alternanza e l’orientamento al lavoro	9
Bando Storie di alternanza + Bando Duale	2
Video per l’orientamento	3
Percorsi di professionalizzanti	3
Eventi per la promozione dell’imprenditorialità	3
Fiera “Punto d’incontro”	1
Premio concorso Istituti alberghieri “Art&food young”	1

Progetto “I servizi di orientamento al lavoro e alle professioni” – area territoriale di Udine	
Indicatori	Numero
Accordi sottoscritti per favorire l’alternanza (JA e Direzione regionale e USR)	2
Scuole coinvolte nel network promosso	16
Video promozionali per l’alternanza e l’orientamento al lavoro	4
Bando Storie di alternanza + Bando Duale	2
Incontri informativi per studenti (virtual job day)	1
Progetto per Percorsi formativi “Impresa in azione”	1
Incontri di orientamento	2
Percorso per imprenditorialità	1

Progetto turismo – Area territoriale di Pordenone	
Indicatori manifestazione Pordenonelegge.it	numero
Presenze	>100.000
Autori italiani e internazionali presenti	596
Articoli dedicati (quotidiani nazionali)	350
Eventi complessivi proposti	303
Associazioni coinvolte	103
Case editrici nello spazio “Casa dei libri”	39
Ospiti stranieri	33



Progetto Turismo – Area territoriale di Udine	
Indicatori	Numero
Interventi formativi	23
Aziende coinvolte nella formazione inerente ad attività turistiche	210
Utenti (istituzioni ed imprese) coinvolte (2 eventi di presentazione dati sul turismo e 4 workshop + le imprese prog. OpusLocì)	235

Contributi e agevolazioni a imprese e cittadini – Area territoriale di Pordenone

Ufficio Carburanti - azienda speciale ConCentro	
Attività svolta	Numero
Operazioni a pagamento allo sportello (rilasci, duplicati, variazioni ecc.)	22.442
Operazioni gratuite allo sportello	7.754
Verbali di accertamento emessi	34
Incassi	328.552,94

Incentivi/contributi alle imprese e cittadini	
Pratiche e/o provvedimenti gestiti a valere su diversi linee di incentivi	Numero
Domande presentate	362
Domande concesse	198
Entità contributi concessi (vedere dettaglio tabella seguente)	€ 3.896.058,48
Domande liquidate	201
Entità contributi liquidati (vedere dettaglio tabella seguente)	€ 5.970.798,37
Domande archiviate/revocate	200

Incentivi/contributi alle imprese e cittadini		
Tipologia bando	€ concessi	€ liquidati
Bandi camerali	812.878,35	628.132,03
Bandi regionali	3.083.180,13	5.342.666,34
Bandi Protezione Civile	0,00	0,00
Totali	3.896.058,48	5.970.798,37

Contributi e agevolazioni a imprese e cittadini – Area territoriale di Udine

Carburanti agevolati - ITER	
Attività svolta	Numero
Operazioni a pagamento allo sportello (rilasci, duplicati, variazioni ecc.)	40.305
Operazioni gratuite allo sportello	9.662
Verbali di accertamento emessi	104
Incassi	558.390,00



Incentivi/contributi alle imprese e cittadini	
Pratiche e/o provvedimenti gestiti a valere su diversi linee di incentivi	Numero
Domande presentate	513
Domande concesse	454
Entità contributi concessi (vedere dettaglio tabella seguente)	€ 7.135.932,66
Domande liquidate	412
Entità contributi liquidati (vedere dettaglio tabella seguente)	€ 7.608.678,08
Domande archiviate/revocate	431

Incentivi/contributi alle imprese e cittadini		
Tipologia bando	€ concessi	€ liquidati
Bandi camerali	724.619,37	598.341,06
Bandi regionali	6.411.313,29	6.751.828,33
Bandi Protezione Civile	0,00	258.508,69
Totali	7.135.932,66	7.608.678,08

Contributi cittadini – Area territoriale di Pordenone-Udine

Contributi ai cittadini – gestione Ristori Coopca delegata dalla Regione FVG	
Pratiche gestiti	Numero
Domande presentate	1526
Domande concesse	1502
Entità contributi concessi e liquidati	€ 5.038.422,71

Attività anagrafico - certificativa – Area territoriale di Pordenone-Udine

Commercio estero	
Attività svolta	Numero
Numero certificati rilasciati (comprese copie)	18.221
Numero visti rilasciati (attestati, visti e legalizzazioni)	10.334
Tempo medio di rilascio dei certificati di origine (gg calendario)	1,71
Numero Carnet ATA rilasciati	84
Numero imprese con codice meccanografico convalidato	465



Regolazione Mercato – supporto all’innovazione	
Attività svolta	Numero
Numero verbali (assegnazione + chiusura) per manifestazioni a premio	36
Utenti assistenza al punto orientamento	70
Utenti assistenza al deposito/punto orientamento	436
Numero ordinanze emesse	375

Supporto alla creazione d’impresa ed accesso al credito/Ambiente	
Attività svolta	Numero
Sportello Nuova Impresa – Quesiti gestiti	203
Finanza complementare (Fintech) – numero eventi	3
Finanza complementare (Fintech) – numero partecipanti effettivi	157 (+ 5 orientamenti personalizzati)
Sportello Ambiente – Quesiti gestiti	112
Sportello Ambiente – MUD ricevuti	6.260
Sportello Ambiente – Iscrizioni/variazioni/cancellazioni/Comunicaz. RAEE e PILE	176

Gestione composizione negoziata crisi d’impresa	
Attività svolta	Numero
Procedure seguite	9
Procedure concluse	5

Registro Imprese – Albo imprese artigiane territorio di Pordenone			
Attività svolta	Numero		
Registro imprese/Aia/Rea - Tempi medi di evasione pratiche di iscrizione, modifiche e cancellazioni	1,1 gg		
Registro imprese/Aia/Rea – numero pratiche lavorate (comprese quelle d’ufficio)	18967		
Libri e registri vidimati – numero pagine	540171		
Albo Artigiani - Tempi medi di evasione pratiche di iscrizione, modifiche e cancellazioni	1,5 gg		
Albo Artigiani – numero pratiche lavorate	1918		
Bilanci	4894		
% di pratiche Registro Imprese/Albo Artigiani e REA evase nei termini di legge (escluse quelle d’ufficio)			
n. pratiche	% evase entro 5 gg	% evase 6-10 gg	% evase > 10 gg
18151	98,4%	1,3%	0,2%



Regolazione del Mercato – territorio di Pordenone	
Attività svolta	Numero
Protesti cambiari – effetti complessivi	387
Protesti cambiari – effetti complessivi valore (€)	157.425,41
Protesti cambiari: n. cancellazioni (pagamento, illegittimità, riabilitazione)	18
Cronotachigrafi: n. carte emesse, rinnovate e/o sostituite	1102
Numero ispezioni metriche (periodica + vigilanza)	13
Numero strumenti verificati (periodica + vigilanza)	10
Depositi di marchi e brevetti	82
Periti ed esperti iscritti	0
Candidati esami SAB esaminati	26
Candidati esami mediatori esaminati	29

Registro Imprese – Albo imprese artigiane – territorio di Udine			
Attività svolta	Numero		
Registro imprese-Aia-Rea Tempi medi evasione pratiche di iscrizione/modifica/cancellazione (gg)	2,4 gg		
Registro imprese/Aia/Rea – numero pratiche lavorate (comprese quelle d'ufficio)	36598		
Libri e registri vidimati (n. pagine)	850575		
Albo Artigiani - Tempi medi evasione pratiche di iscrizione, modifiche e cancellazione (gg)	1,5 gg		
Albo Artigiani – numero pratiche lavorate	3535		
Bilanci	8638		
% di pratiche Registro Imprese/Albo Artigiani e REA evase nei termini di legge (escluse quelle d'ufficio)			
n. pratiche	% evase entro 5 gg	% evase 6-10 gg	% evase > 10 gg
334466	85,5%	8,7%	5,7%

Regolazione del Mercato – territorio di Udine	
Attività svolta	Numero
Protesti cambiari – effetti complessivi	693
Protesti cambiari – effetti complessivi valore (€)	570.778,72
Protesti cambiari: n. cancellazioni per avvenuto pagamento/illegittimità/riabilitazione	34
Cronotachigrafi: n. carte emesse, rinnovate e/o sostituite	1829
Numero ispezioni metriche (periodica + vigilanza)	8
Numero strumenti verificati (periodica + vigilanza)	33
Depositi di marchi e brevetti	162
Periti ed esperti iscritti	6
Candidati esami SAB esaminati	61
Candidati esami mediatori esaminati	81



Supporto alla risoluzione delle controversie – territorio di Udine	
Attività svolta	Numero
Procedure avviate (Mediazioni + Conciliazioni)	208
Valore complessivo controversie (€)	28.140.236,83
Valore medio controversie (€)	135.289,60



Appendice 2 – L'esito della customer satisfaction

L'INDAGINE

- **OBIETTIVO**
misurare il livello di Customer Satisfaction espresso da imprese e stakeholder;
- **METODOLOGIA**
interviste CATI e CAWI a 500 imprese iscritte al Registro delle imprese della CCIAA di Pordenone Udine;
- **SEDE AZIENDE**
63,8% Udine, 36,2% Pordenone;
- **SETTORI ECONOMICI**
Servizi alla persona o alle imprese (23,8%), Commercio (23,6%), Manifatturiero e Industria (13,2%), Agricoltura (12,4%), Costruzioni (11,8%), Alloggio e ristorazione (9%), Altro settore (5,8%), Minerali ed Energia (0,4%);
- **CLASSE DI ADDETTI**
da 1 a 9 addetti (56,8%), 10 o più addetti (11,8%), nessun addetto (30,4%);
- **FORMA GIURIDICA**
società di persone (28,8%), società di capitali (31%), imprese individuali (33,2%), altre forme (7%).



Contatto e interazione con la CCIAA

• FREQUENZA DI CONTATTO NELL'ULTIMO ANNO



(Anno 2021: 1,8% almeno una volta a settimana, 4,6% una al mese, 40,2% nessun rapporto, 53,4% solo all'occorrenza)



• MODALITÀ DI CONTATTO

70%: a distanza, 30%: di persona

(Anno 2021: 75% e 25%)

• INTERAZIONE CON IL PERSONALE

Soddisfazione massima (100-99%) in:

“chiarezza delle informazioni fornite”, “risoluzione dei problemi”, “preparazione tecnica”

(Aspetti simili all'anno 2021)

L'interazione in generale è giudicata insufficiente solo dall'1,3% delle imprese

(Anno 2021: 0,8%)



KPI di qualità percepita

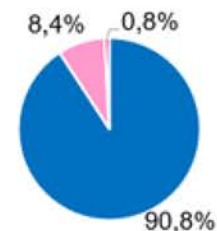
- **SODDISFAZIONE GENERALE PER LA CCIAA**

Considerando l'insieme dei servizi erogati nelle diverse modalità (web, call center, a sportello, telefonici, etc.) dalla CCIAA, il 94,1% delle imprese del territorio si dichiarano soddisfatte.

- **INDICE DI RIUTILIZZO (IDR)**

Il 90,8% delle imprese riutilizzerà in futuro i servizi della CCIAA. Solo lo 0,8%, se non obbligato, non li riutilizzerà (soglia critica al 3%).

(Anno 2021: IDR 0,8%)

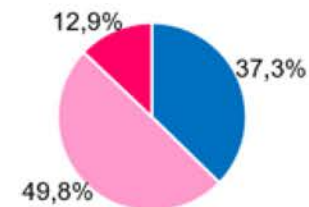


■ Si ■ Probabilmente no ■ Certamente no

- **CAMERA PROMOTER SCORE (CPS)**

+24,5: calcolato per differenza tra chi raccomanderebbe la CCIAA ad amici/colleghi (i promotori) e chi no (i detrattori).

(Anno 2021: CPS +22,2)



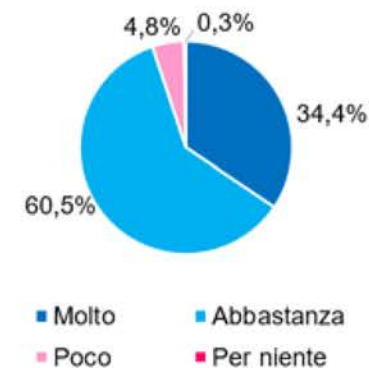
■ Promotori ■ Neutrali ■ Detrattori



Conoscenza, utilizzo e valutazione dei servizi erogati

	ANNO 2022	ANNO 2021
• RANKING CONOSCENZA (valori %)		
1. Registro delle imprese e servizio qualifiche professionali	82,2%	78,0%
2. Servizi specifici per la digitalizzazione	69,3%	66,2%
3. Pratiche ambientali varie	47,3%	45,8%
...		
10. Comunicazione istituzionale e verso l'utenza	21,6%	29,8%
11. Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni	19,6%	22,6%
12. Metrologia legale	15,7%	18,2%
• RANKING UTILIZZO (valori %)		
1. Servizi specifici per la digitalizzazione	56,0%	54,6%
2. Registro delle imprese e servizio qualifiche professionali	44,4%	46,6%
3. Pratiche ambientali varie	18,5%	21,8%
...		
10. Transizione dalla scuola al mondo del lavoro	0,8%	3,0%
11. Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni	0,3%	1,6%
12. Servizi di composizione delle controversie	0,2%	0,8%

SODDISFAZIONE GENERALE



(Anno 2021: 20,6% molto
70,6% abbastanza
7,9% poco
0,9% per niente)



Servizi on-line offerti dalla CCIAA

- **VANTAGGI E SVANTAGGI DEI SERVIZI ON-LINE**

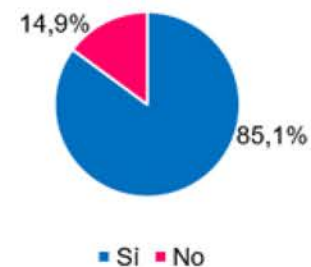
✓ Rapidità (83,2%), asincronicità (29,7%), multicanalità (25,7%);
X Impersonalità (13,3%), onerosità (7,9%), digital divide (5,8%).

- **LIVELLO DI CONOSCENZA DEI SERVIZI ONLINE**

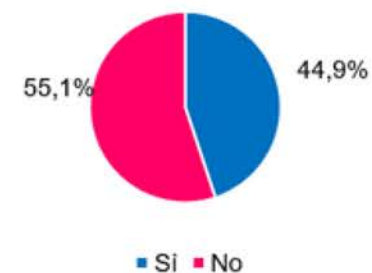
Considerazioni: I servizi online sono più conosciuti tra le imprese dai 10 addetti in su.

- **LIVELLO DI UTILIZZO DEI SERVIZI ONLINE**

Considerazioni: I servizi online sono meno utilizzati tra le imprese piccole e tra le imprese agricole.



(Anno 2021: 84,6% si, 15,4% no)



(Anno 2021: 44,2% si, 55,8% no)