

CRUSCOTTO OBIETTIVI STRATEGICI 2020-2022 - CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI PORDENONE-UDINE

OBIETTIVO STRATEGICO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	INDICATORE - TARGET		
			2020	2021	2022
LINEA STRATEGICA: 1 - INTERNAZIONALIZZAZIONE					
1.1 Rafforzare l'attività di informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza per l'internazionalizzazione delle PMI	N. imprese Pn-Ud partecipanti a iniziative di internazionalizzazione organizzate e promosse a livello nazionale	Risultato	>= 10	>= 15	>= 20
	N. incoming operatori e delegazioni estere	Risultato	>= 5	>= 5	>= 5
	Grado di soddisfazione dei partecipanti alle attività di disseminazione delle opportunità degli sbocchi sui mercati esteri	Qualità percepita	>= 7/10	>= 7,5/10	>= 8/10
	N. eventi realizzati sia sul territorio locale sia all'estero per l'incremento dell'attrattività del sistema economico	Risultato	>=2	>=4	>=6
1.2 Migliorare i servizi di certificazione per l'export	Incremento efficacia procedure di rilascio certificati per l'estero - riduzione tempi medi di rilascio espressi in giorni lavorativi	Efficacia	<= 3 gg	<=2,5 gg	<= 2 gg
	Incremento aziende servizio di stampa in azienda - N. aziende con stampa di almeno 1 documento/annuo	Risultato/Efficacia	>=60	>=70	>= 75
LINEA STRATEGICA: 2 - PROMOZIONE, TURISMO E CULTURA					
2.1 Sviluppare la promozione del territorio per rafforzarne l'attrattività dal punto di vista turistico, culturale, enogastronomico e naturalistico	% di Incremento degli Indicatori definiti su base Nazionale per il nuovo Progetto "Turismo 2020-2022" a valere sull'incremento del 20% diritto annuale - rispetto anno precedente	Efficacia/Benchmarking	>= +10% anno n-1	>= +15% anno n-1	>= +20% anno n-1
	Somma delle risposte con giudizi positivi (>= sufficiente) espressi dagli utenti/Numero totale delle risposte degli utenti nell'ambito del progetto Friuli Future Forum, valutato sulle iniziative svolte	Qualità percepita	>=70%	>=70%	>=70%
	Somma delle risposte con giudizi positivi (>= sufficiente) espressi da buyers internazionali, giornalisti, blogger partecipanti a programmi di visita e aziende coinvolte/Numero totale delle risposte nell'ambito della visibilità del Territorio dal punto di vista turistico-culturale	Qualità percepita	>=70%	>=70%	>=70%
	N. eventi promossi sul territorio pordenonese tramite il sito Pordenonewithlove	Risultato	>= 45	>= 50	>= 50
	N. campagne social di specifici eventi di promozione del territorio pordenonese	Risultato	>= 6	>= 8	>=9
LINEA STRATEGICA: 3 - SVILUPPO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE					
3.1 Incrementare i servizi di assistenza alla creazione/sviluppo di startup e PMI anche attraverso lo sviluppo di nuove progettualità	N. eventi/azioni/pubblicazioni rivolti alle Startup e PMI inerenti l'assistenza/informazione per l'accesso a fonti di finanziamento (anche digitali)	Risultato	>=5	>=6	>=7
	Procedura per l'accesso allo sportello AQI - approvazione	Risultato	Entro 30/09/2020		
	Report di analisi per fornire indicazioni sulle opportunità della programmazione comunitaria 2021-2027 con potenziale ricaduta sulle PMI del territorio	Risultato	Entro 30/11/2020		
	N. progetti presentati dallo sportello Europrogettazione (come partner o come capofila) anche alla luce della nuova programmazione 2021-2027	Risultato	>=4	>=5	>=5
3.2 Sviluppare nuovi progetti/iniziativa a sostegno dello sviluppo sostenibile	N. eventi/azioni/pubblicazioni rivolti alle PMI inerenti l'assistenza/informazione/formazione sulle nuove opportunità legate all'economia circolare e allo sviluppo sostenibile	Risultato	>=3	>=4	>=5
3.3 Incrementare la conoscenza degli strumenti offerti dal sistema di proprietà industriale quale fattore strategico per lo sviluppo delle PMI	N. accessi/report/azioni informative sportello di orientamento brevettuale	Risultato	>=100	>=110	>=115
3.4 Migliorare il livello di informazione economica e dello studio/rilevazione dei principali indicatori economici del territorio (Pordenone e Udine)	N. indagini congiunturali/statistiche/studi e analisi estese ad entrambi i territori	Risultato	>=11	>=12	>=13
	% di questionari acquisiti su totale assegnati dell'indagine Excelsior (34% media nazionale)	Risultato/Benchmarking	>=40%	>=50%	>=60%
LINEA STRATEGICA: 4 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE E AI CITTADINI					
4.1 Migliorare l'efficienza della gestione dell'attività delegata dalla Regione Friuli Venezia Giulia di erogazione di contributi alle imprese	N. giorni medi della fase di lavorazione delle domande di liquidazione (incluse revoche) salvo interruzioni e sospensioni, delle agevolazioni delegate dalla Regione FVG (con esclusione di POR FESR, bando diagnosi, bando biciclette e veicoli ecologici)	Efficienza	<=87 giorni	<=85 giorni	<=83 giorni
LINEA STRATEGICA: 5 - TUTELA E LEGALITA'					
5.1 Incrementare il livello di affidabilità del mercato, relativo alla sicurezza/etichettatura dei prodotti e metrologia legale	Predisposizione programma di vigilanza e presentazione agli stakeholders - evento di presentazione	Risultato	Entro 31/03/2020		
	Evento di illustrazione dei risultati dell'attività di vigilanza agli stakeholders	Risultato/Efficacia	Entro 30/11/2020		
5.2 Rivedere le attività svolte per la Risoluzione Alternativa delle Controversie con: focus su imprese ed economicità dei servizi offerti	Report di analisi dell'attività e proposte operative con focus su imprese ed economicità dei servizi offerti	Risultato	Entro 31/05/2020		
	Report di attività con l'evidenza dei risultati raggiunti	Risultato/Efficacia	Entro 31/12/2020		
	% di incremento degli accessi agli strumenti di Risoluzione Alternativa delle Controversie da parte delle imprese rispetto anno precedente	Risultato/Efficacia	>= +5% anno n-1	>= +10% anno n-1	>= +15% anno n-1

CRUSCOTTO OBIETTIVI STRATEGICI 2020-2022 - CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI PORDENONE-UDINE

OBIETTIVO STRATEGICO	INDICATORE - DESCRIZIONE	INDICATORE - TIPOLOGIA	INDICATORE - TARGET		
			2020	2021	2022
LINEA STRATEGICA: 6 - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA					
6.1 Migliorare l'Informazione Economica dei dati del Registro Imprese sotto l'aspetto quantitativo e qualitativo	% di evasione delle pratiche telematiche Registro Imprese entro 5 giorni dalla protocollazione	<i>Efficienza</i>	>=77,5%	>=78%	>=79%
	n. giorni medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (esclusa la sospensione)	<i>Efficienza</i>	<=3,75 giorni	<=3,50 gg	<=3,25 gg
LINEA STRATEGICA: 7 - DIGITALIZZAZIONE					
7.1 Sostenere il Punto Impresa digitale - assistenza, orientamento e formazione sull'innovazione digitale e Industria 4.0	% incremento degli Indicatori definiti su base Nazionale per il nuovo Progetto "Punto Impresa Digitale 2020-2022" a valere sull'incremento del 20% diritto annuale - rispetto anno precedente	<i>Efficacia/Benchmarking</i>	>= +10% anno n-1	>= +15% anno n-1	>= +20% anno n-1
7.2 Valorizzare i nuovi strumenti digitali per l'accesso alla PA - Servizi online	N. adesioni alla piattaforma "impresa.italia.it" (Cassetto digitale)	<i>Efficacia</i>	+ 3.000 anno n-1	+ 3.500 anno n-1	+ 4.000 anno n-1
	N. nuovi SPID rilasciati per incentivare la digitalizzazione del sistema Paese	<i>Efficacia</i>	+ 750 anno n-1	+ 750 anno n-1	+ 750 anno n-1
LINEA STRATEGICA: 8 - ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI					
8.1 Favorire azioni per il raccordo scuola lavoro e sviluppo di servizi e strumenti innovativi per il supporto alla certificazione delle competenze	% incremento degli Indicatori definiti su base Nazionale per il nuovo Progetto "Formazione Lavoro 2020-2022" a valere sull'incremento del 20% diritto annuale - rispetto anno precedente	<i>Efficacia/Benchmarking</i>	>= +10% anno n-1	>= +15% anno n-1	>= +20% anno n-1
	Progetto Fondo Perequativo 2017 Alternanza Scuola Lavoro - n. contenuti informativi redazionali locali pubblicati sul portale di Unioncamere	<i>Efficacia</i>	>=10		
	Progetto Fondo Perequativo 2017 Alternanza Scuola Lavoro: realizzazione di n. percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento coinvolgendo almeno pari numero di scuole e/o enti formativi	<i>Efficacia</i>	>=6		
LINEA STRATEGICA: 9 - ACCORPAMENTO					
9.1 Completare l'armonizzazione dei Regolamenti delle CCIAA accorpate	N. Regolamenti da approvare, entro il 31 dicembre, da parte del Consiglio camerale	<i>Risultato/Efficacia</i>	>= 5	>= 4	-
9.2 Implementare il Sistema di misurazione e valutazione della performance	Attivare la valutazione partecipativa: n. azioni progettuali realizzate/n. azioni progettuali previste *100	<i>Risultato/Efficacia</i>	>= 40%	>= 40%	>= 20%
9.3 Favorire e valorizzare la crescita professionale e lo sviluppo del personale	n. Dipendenti che svolgono nell'anno almeno 4 ore di formazione / n. dipendenti *100	<i>Efficacia</i>	>= 40%	>= 40%	>= 20%
	Definizione dei profili di competenza del personale con riferimento alle posizioni di lavoro istituite nella nuova organizzazione dell'Ente - n. profili di competenza definiti / n. profili di competenza previsti * 100	<i>Efficacia</i>	>=40%	>=60%	
9.4 Promuovere le azioni in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Revisione del Registro del rischio prevenzione corruzione in linea con il nuovo assetto organizzativo ed i nuovi ruoli di responsabilità - atto del RPCT	<i>Efficacia</i>	Entro 31/12/2020		
	N. Azioni di monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza e sugli impegni previsti nel PTPCT anno n a cura dei dirigenti e/o responsabili incaricati	<i>Risultato</i>	>=2	>=2	>=2
9.5 Garantire il progressivo allineamento della gestione Privacy al Regolamento UE 679/16	N. Azioni correttive realizzate / n. azioni correttive previste nel rapporto di assessment privacy anno 2019	<i>Efficacia</i>	>= 40%	>= 40%	>= 20%
9.6 Promuovere l'integrazione dei processi organizzativi, amministrativi e gestionali	Individuare il modello di intranet camerale: n. applicazioni attivate per tutto l'Ente entro l'anno	<i>Efficacia</i>	>=2	>=2	>=2
	Allineare il sistema di gestione documentale al nuovo Titolario approvato da Unioncamere - n. azioni progettuali realizzate/n. azioni progettuali previste *100	<i>Efficacia</i>	>=50%	>=50%	
9.7 Sviluppare gli strumenti di Comunicazione digitale dell'Ente	Progettazione e realizzazione degli strumenti di comunicazione digitale del nuovo Ente (Sito istituzionale e Social media) - n. azioni progettuali realizzate/n. azioni progettuali previste *100	<i>Efficacia</i>	>= 60%	>= 30%	>= 10%
	Adozione della Carta dei servizi	<i>Efficacia</i>	Entro 30/11/2020		
9.8 Ottimizzare le risorse economiche	Report di valutazione dell'impatto sul bilancio camerale, in termini di ricavi e costi, delle attività camerali svolte, distinguendo quelle obbligatorie da quelle facoltative al fine di orientare le scelte strategiche future	<i>Efficienza</i>	Entro 30/11/2020		
9.9 Monitorare e ottimizzare la gestione delle Società Partecipate	Report di sintesi delle informazioni relative alle evidenze contabili/risultati raggiunti e alla coerenza con la mission dell'Ente, con l'esclusione delle Società di sistema camerali	<i>Efficacia</i>	Entro 31/07/2020		