

**CRUSCOTTO PERFORMANCE INDIVIDUALE 2018 SEGRETARIO GENERALE/DIRIGENTE CCIAA DI PORDENONE - DIRETTORE CONCENTRO**

Prospettiva	Obiettivo	Indicatore	algoritmo	Peso	Segno	Target	Storico 2017	Consuntivo	Performance KPI	Performance Obiettivo pesato	Note di commento	
Imprese e Territorio	1.1 Informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle PMI per la preparazione ai mercati internazionali	Avvio nuove modalità operative di collaborazione tra il sistema camerale e ICE-Agenzia in tema di promozione all'estero delle imprese	Report attività svolta	3,00%	<=	20/01/2019	-	21/01/2019	100,00%	11,00%	Accordo conCentro/ICE sottoscritto il 13.02.18; report iniziative svolte nell'anno in esito all'accordo.	
		N.incoming operatori e delegazioni estere in occasione di eventi locali (es.Samuexpo, HBTY) o su settori strategici	N. incoming e delegazioni estere nell'anno n	8,00%	=	3,00	-	5,00	100,00%			
	2.1 Promuovere il territorio pordenonese valorizzando le potenzialità turistiche il patrimonio culturale qualificando le imprese e i prodotti della filiera turistica/enogastronomica e migliorando l'attrattività dei contesti urbani	N. eventi provinciali promossi	Promozione eventi provinciali tramite i canali/eventi informativi/operativi disponibili	8,00%	>=	20,00	-	42,00	100,00%	8,00%		
		Marketing territoriale - Progetto Pordenone 2020	Proposta al Comune di Pordenone delle iniziative inerenti il progetto - entro n. gg dalla richiesta del Comune	3,00%	<=	30,00	-		0,00%		Il progetto è legato al Bando nazionale periferie bloccato dal Governo. E' al momento ancora sospeso. Il mancato conseguimento dell'obiettivo è quindi dipeso da cause esterne	
	4.1 Attività di supporto alle imprese per qualificazione aziendale e prodotti, sostenere la creazione di nuova impresa favorire alternanza scuola e raccordo in generale fra domanda e offerta di lavoro	Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni - N. eventi di sensibilizzazione	Σ numero eventi organizzati nell'anno n	8,00%	>=	2,00	-	5,00	100,00%	8,00%		
		5.1 Supportare le imprese attraverso la gestione dei contributi alle imprese	Bandi delegati dalla Regione FVG - Tempi medi (giorni) liquidazione	Tempi medi di lavorazione delle domande di liquidazione (incluse revoche), escluso il periodo di sospensione e interruzione	9,00%	<=	75,00	-	54,00	100,00%	18,00%	
	PORFESR 2014 - 2020 Bandi delegati - Tempi medi (giorni) liquidazioni		Tempi medi di lavorazione delle domande di liquidazione (incluse revoche), escluso il periodo di sospensione e interruzione	9,00%	<=	85,00	-	64,00	100,00%			
	Processi Interni	3.1 Snellire le procedure burocratiche attraverso la semplificazione amministrativa e la digitalizzazione	Indice di tempestività dei pagamenti art.33 D.Lgs. n. 33/13 (revisionato dal D.Lgs. n. 97/16) - giorni	n. giorni di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture - art. 33 D.Lgs. n. 33/13 (revisionato dal D.Lgs. n. 97/16) - fino al 30.09.2018	1,00%	<=	0,00	-17,41	-14,95	100,00%	22,00%	Obiettivo revisionato con delibera di Giunta n. 115 del 27.09.18 (accorpamento)
			Punto Impresa Digitale (PID) - N.eventi di informazione e sensibilizzazione organizzati dal PID	Σ numero eventi organizzati nell'anno n	8,00%	>=	2,00	-	19,00	100,00%		
			Punto Impresa Digitale (PID) - N.imprese raggiunte dal PID	Σ numero di imprese raggiunte direttamente dal PID o da Infocamere attraverso tutti i canali (mail, telefonoo, incontri faccia a faccia, eventi, ...) nell'anno n / Σ imprese attive iscritte nel RI e operanti nei settori ATECO I 4.0 nell'anno n * 100	8,00%	=	100,00%	-	100,00%	100,00%		Si tratta di un mailing inviato a giugno in corrispondenza del diritto annuale, con promozione di SPID e servizi digitali.
Adeguamenti normativi riforma D.Lgs. 219/16			Predisposizione report stato avanzamento lavori di adeguamento	5,00%		20/01/2019	-	21/01/2019	100,00%			

Allegato n. 3 sub A - Obiettivi dirigenti al 31.12.18 - CCIAA PN

Prospettiva	Obiettivo	Indicatore	algoritmo	Peso	Segno	Target	Storico 2017	Consuntivo	Performance KPI	Performance Obiettivo pesato	Note di commento	
Processi Interni	3.3 Rafforzare la comunicazione e la trasparenza	Trasparenza e pubblicità dei dati e delle informazioni (D.Lgs. n. 33/13 e D.Lgs. n. 97/16) - monitoraggio periodico 1 e 2 semestre (fino al 08.10.2018)	Relazioni entro il 31.07. (1° sem.) ed il 30.11. (3° trim.)	2,00%	=		SI	-	SI	100,00%	2,00%	Obiettivo revisionato con delibera di Giunta n. 115 del 27.09.18 (accorpamento) Relazione del 1° sem. del 06.07, e del 2° sem. (fino al 08.10.18) inviata il 28.11.18 (buono stato di aggiornamento)
		3.4 Mantenimento livelli di efficacia/efficienza dei servizi amministrativi con dotazione di personale ridotta	Flessibilità organizzativa uffici interessati da carenza di risorse umane	Relazione soluzioni organizzative adottate da ciascuna UO interessata	5,00%	<=	20/01/2019		-	21/01/2019	100,00%	5,00%
Innovazione e Crescita	6.1 Promuovere il benessere organizzativo e la formazione delle risorse umane	Realizzazione indagine sul benessere organizzativo su modello ANAC ed analisi dati - relazione di analisi entro il 31.12	Relazione di analisi dati entro il 31.12. anno n	2,00%	=		SI	-	SI	100,00%	2,00%	Indagine realizzata nel mese di dicembre. Relazione di analisi inviata in data 27/12/2018 da cui si evince una sensibile diminuzione delle percezioni legata alla situazione di contesto
		6.2 Adeguare il Ciclo della Performance alla riforma della P.A.	Adeguamento Sistema Misurazione e Valutazione Performance ai principi della riorganizzazione della PA avviata con L.n. 124/15	Sistema di Misurazione e valutazione della Performance - predisposizione bozza	5,00%	<=	31/08/2018		-	27/08/2018	100,00%	5,00%
	6.4 Adempimenti in materia di lotta alla corruzione ed all'illegalità	Monitoraggio attività/azioni previste in materia di prevenzione della corruzione nel PTPCT 2018-2020 annualità 2018 fino al 08.10.2018	Relazioni di monitoraggio entro il 20.07. (1° sem.) e 30.11.18 (3° trim.)	3,00%	=		SI	-	SI	100,00%	3,00%	Obiettivo revisionato con delibera di Giunta n. 115 del 27.09.18 (accorpamento) Relazioni di monitoraggio del RPCT: semestrale effettuata il 09.07.18 ed annuale al 08.10.18 effettuata il 15.11.18
		6.3 Ottimizzare l'uso delle risorse in modo efficiente	Conseguire gli obiettivi operativi dell'ufficio Provveditorato in qualità di responsabile d'ufficio	Grado di raggiungimento degli obiettivi operativi ufficio Provveditorato	5,00%	=	100,00%		-	100,00%	100,00%	13,00%
Economico - Finanziario	6.3 Ottimizzare l'uso delle risorse in modo efficiente	Lavori di ottimizzazione spazi sede camerale	Attuazione piano dei lavori previsti per l'annualità 2018	8,00%	<=	31/12/2018		-	16/01/2018	100,00%		I lavori di riorganizzazione di alcuni spazi camerale sono stati avviati a giugno 2018. Non sono ancora conclusi causa problemi tecnici sorti in corso d'opera (vedi report del 16.01.19)
		<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO</b>									<b>97,00%</b>	

**CRUSCOTTO PERFORMANCE INDIVIDUALE 2018 DIRIGENTE CCIAA DI PORDENONE AREA SERVIZI IMPRESE**

Prospettiva	Obiettivo	Indicatore	algoritmo	Peso	Segno	Target	Storico 2017	Consuntivo	Performance KPI	Performance Obiettivo pesato	Note di commento	
Imprese e Territorio	2.1 Promuovere il territorio pordenonese valorizzando le potenzialità turistiche il patrimonio culturale qualificando le imprese e i prodotti della filiera	Valorizzazione del patrimonio culturale a valenza turistica del territorio pordenonese - sostegno Fondazione Pordenonelegge	Verifica rendicontazione attività svolta, indicatori raggiunti e spese sostenute della Fondazione Pordenonelegge	5,00%	<=	20/01/2019	-	08/01/2019	100,00%	5,00%		
		4.2 Favorire l'innovazione, la trasparenza e la tutela del mercato	Organismo per la composizione assistita delle crisi di cui all'art.4 della legge delega per la riforma del diritto fallimentare - attività propedeutica alla gestione	Partecipazione a numero incontri/corsi preparatori di approfondimento organizzati	5,00%	>=	2,00	-	2,00	100,00%	10,00%	
	Visite metrologiche effettuate nell'anno n	Visite metrologiche effettuate nell'anno n	5,00%	>=	150,00	-	234,00	100,00%				
Processi Interni	3.1 Snellire le procedure burocratiche attraverso la semplificazione amministrativa e la digitalizzazione									20,00%		
		Indice di tempestività dei pagamenti art.33 D.Lgs. n. 33/13 (revisionato dal D.Lgs. n. 97/16) - giorni	n. giorni di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture - art. 33 D.Lgs. n. 33/13 (revisionato dal D.Lgs. n. 97/16) - fino al 30.09.2018	5,00%	<=	0,00	-17,41	-14,95	100,00%			Obiettivo revisionato con delibera di Giunta n. 115 del 27.09.18 (accorpamento)
		Adeguamenti normativi riforma D.Lgs. 219/16	Predisposizione report stato avanzamento lavori di adeguamento	10,00%	<=	20/01/2019	-	21/01/2019	100,00%			
	Aumento del n. di imprese che utilizzano il software Cert'o	N. nuove imprese che utilizzano il software Cert'o	5,00%	>=	10,00		16,00	100,00%				
	3.2 Migliorare la qualità del Registro Imprese con dotazione di personale ridotta	% Pratiche telematiche evase entro 5 giorni di calendario	Numero pratiche Registro Imprese evase nell'anno n entro 5 giorni dalla protocollazione (escluso periodo di sospensione) / numero pratiche evase nell'anno n %	8,00%	>=	87,00%	93,52%	93,40%	100,00%		28,00%	
		Riduzione pratiche sospese	Numero protocolli Registro Imprese con almeno 1 gestione correzione anno n / totale protocolli Registro Imprese anno n %	5,00%	<=	30,00%	24,96%	26,66%	100,00%			
		Tempi medi di lavorazione delle pratiche Registro Imprese (compresa la sospensione)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche Registro Imprese (compresa la sospensione)	5,00%	<=	6,00	4,50	4,60	100,00%			
		Attivazione sportello AQI (assistenza qualificata alle imprese) previsto in materia di start-up innovative	Adempimenti propedeutici all'attivazione dell'Ufficio - report	5,00%	<=	30/06/2018	-	30/05/2018	100,00%			Report attività svolta inviato il 30.05.18.
		Incontri periodici a favore di imprese e professionisti per illustrare le modalità di presentazione delle pratiche anche con rif a nuove normative	Incontri periodici	5,00%	>=	2,00	2,00	2,00	100,00%			incontri svolti nelle giornate del 17 e 19 aprile
	3.3 Rafforzare la comunicazione e la trasparenza	Trasparenza e pubblicità dei dati e delle informazioni (D.Lgs. n. 33/13 e D.Lgs. n. 97/16) - monitoraggio periodico 1 e 2 semestre (fino al 08.10.2018)	Relazioni entro il 31.07. (1° sem.) ed il 30.11. (3° trim.)	5,00%	=	SI	-	SI	100,00%	5,00%	Obiettivo revisionato con delibera di Giunta n. 115 del 27.09.18 (accorpamento) Relazione del 1° sem. del 06/07, e del 2° sem. (fino al 08.10.18) inviata il 28.11.18 (buono stato di aggiornamento)	

Prospettiva	Obiettivo	Indicatore	algoritmo	Peso	Segno	Target	Storico 2017	Consuntivo	Performance KPI	Performance Obiettivo pesato	Note di commento
Processi Interni	3.4 Mantenimento livelli di efficacia/efficienza dei servizi amministrativi con dotazione di personale ridotta	Tempo medio in giorni evasione richiesta di cancellazione protesti (rispetto tempo norma di 20 gg)	Tempo medio in giorni evasione richiesta di cancellazione protesti (rispetto tempo norma di 20 gg)	2,00%	<=	3,50	2,04	2,97	100,00%	9,00%	
		Carte tachigrafiche - rilascio	N. carte tachigrafiche rilasciate	2,00%	>=	900,00	1.048,00	1.014,00	100,00%		
		Flessibilità organizzativa uffici interessati da carenza di risorse umane	Relazione soluzioni organizzative adottate da ciascuna UO di competenza	5,00%	<=	20/01/2019		21/01/2019	100,00%		Report inviato il 21.01.19 in cui sono evidenziate le difficoltà organizzative e le conseguenti soluzioni adottate
Innovazione e Crescita	6.1 Promuovere il benessere organizzativo e la formazione delle risorse umane	Realizzazione indagine sul benessere organizzativo su modello ANAC ed analisi dati - relazione di analisi entro il 31.12	Relazione di analisi dati entro il 31.12. anno n	2,00%	=	SI	-	SI	100,00%	2,00%	Indagine realizzata nel mese di dicembre. Relazione di analisi inviata in data 27/12/2018 da cui si evince una sensibile diminuzione delle percezioni legata alla situazione di contesto
		6.4 Adempimenti in materia di lotta alla corruzione ed all'illegalità	Monitoraggio attività/azioni previste in materia di prevenzione della corruzione nel PTPCT 2018 - annualità 2018 fino al 08.10.2018	Relazione di monitoraggio entro il 15.11.18 dell'ambito di competenza	5,00%	=	SI	-	SI	100,00%	5,00%
Economico - Finanziario	6.3 Ottimizzare l'uso delle risorse in modo efficiente	Conseguire gli obiettivi operativi dell'Ufficio Ragioneria in qualità di responsabile d'ufficio	Grado di raggiungimento degli obiettivi operativi ufficio Ragioneria	6,00%	=	100,00%	-	100,00%	100,00%	16,00%	
		Società partecipate: informativa nuovi obblighi di trasparenza e predisposizione bozza relazione Piano di razionalizzazione	Predisposizione bozza di relazione	5,00%	<=	31/10/2018	-	27/09/2018	100,00%		Inviata lettera informativa il 02/02/18 prot. n. 2045 e predisposta bozza ricognizione partecipate approvata dalla Giunta il 27.09.18
		Lavori di ottimizzazione spazi sede camerale	Attuazione piano dei lavori previsti per l'annualità 2018	5,00%	<=	31/12/2018	-	16/01/2018	100,00%		I lavori di riorganizzazione di alcuni spazi camerale sono stati avviati a giugno 2018. Non sono ancora conclusi causa problemi tecnici sorti in corso d'opera (vedi report del 16.01.19)
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO</b>										<b>100,00%</b>	

**INDICATORI COLLEGATI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLE DIRIGENTI DELLA SEDE DI PORDENONE**

INDICI	RAPPORTO	ANNO 2014	2014	ANNO 2015	2015	ANNO 2016	2016	ANNO 2017	2017	ANNO 2018	2018	TARGET 2018/2020
equilibrio economico costo risorse umane	costo del personale	1.924.129,85	16,44%	1.807.898,11	18,46%	1.877.294,56	19,27%	1.760.200,43	22,95%	1.425.083,30	22,10%	<= 40%
	totale proventi correnti	11.702.482,39		9.792.011,40		9.742.281,99		7.668.594,97		6.449.365,25		
equilibrio dimensionale	Numero dipendenti a tempo indeterminato	46	1,90	45	1,87	43	1,81	38	1,61	36	1,52	<= 2,50
	Numero imprese attive	24231		24037		23793		23634		23643		

Gli indicatori, conteggiati con riferimento alla ex CCIAA di Pordenone, sono calcolati sulla base dei dati di bilancio consuntivo al 08.10.2018, prima dell'accorpamento.