

## QUESITI PROVA ORALE TECNICA

Strutture organizzative per il project management (a matrice forte e a matrice debole)

Strutture organizzative per il project management (a matrice differenziata) (*prova estratta*)

La matrice delle responsabilità (*prova estratta*)

Cost budgeting e cost control (*prova estratta*)

Il project risk management (*prova estratta*)

Il project financing (*prova estratta*)

La work breakdown structure

## QUESITI PROVA ORALE AMMINISTRATIVA

Natura, compiti e funzioni delle Camere di commercio

Le fonti di finanziamento delle Camere di Commercio (*prova estratta*)

Sistema camerale nazionale e regionale: descrivere le strutture che lo compongono.

Definire i concetti di atto amministrativo, procedimento amministrativo e provvedimento amministrativo facendo degli esempi concreti. (*prova estratta*)

Definire il concetto di procedimento amministrativo, nonché ruolo e compiti del responsabile di procedimento. (*prova estratta*)

Illustrare sinteticamente cos'è il Registro delle Imprese e soffermarsi sulle diverse tipologie di pubblicità degli atti assicurate dal Registro stesso. (*prova estratta*)

Elencare le principali funzioni e compiti delle Camere di commercio, soffermandosi su quelle volte a promuovere lo sviluppo del territorio. (*prova estratta*)

## QUESITI PROVA ORALE INFORMATICA

A)

- 1) Cosa significa spid e a cosa serve?
- 2) Suite google (G-suite): descrivere le caratteristiche e le funzioni
- 3) Big Data: cosa sono? Quali sono i possibili campi di utilizzo?
- 4) Excel: Si possono usare formule condizionali?

B) (*prova estratta*)

- 1) CNS: Cosa significa CNS e a cosa serve?
- 2) Office365: descrivere caratteristiche e funzioni
- 3) Descrizione e utilizzo della Blockchain
- 4) Come si utilizza il simbolo \$ nelle formule di excel?

C) (*prova estratta*)

- 1) Descrizione e utilizzo della firma digitale
- 2) Descrivere le differenze tra una struttura Client Server o Cloud Computing
- 3) Intelligenza Artificiale: Descrizione e possibili campi di utilizzo
- 4) Excel: descriva l'utilizzo di una tabella Pivot

D) (*prova estratta*)

- 1) Cos'è la PEC?
- 2) Nella sua futura attività lavorativa dovrà utilizzare diversi strumenti informatici a seconda dell'attività richiesta. Quali strumenti userebbe a seconda dei casi e perché?
- 3) Cos'è un motore di ricerca? I diversi motori esistenti sul mercato forniscono gli stessi risultati a parità di ricerca?
- 4) Si possono fare collegamenti ipertestuali in excel? Se sì, mi può fare qualche esempio?

E) (*prova estratta*)

- 1) Quali formati sono ammessi per la firma digitale? E che tipi di firma sono disponibili (es. Cades...)?
- 2) All'interno di una organizzazione che tipo di piattaforme informatiche userebbe per migliorare l'efficienza del personale?
- 3) Cos'è il machine learning?
- 4) Esiste un ordine di esecuzione degli operatori nelle operazioni in excel?

F)

- 1) Cos'è la marca temporale in un processo di firma?
- 2) Cos'è un software open source?
- 3) Cos'è l'eIDAS?
- 4) Si può utilizzare l'excel per una stampa unione in word?

G) (*prova estratta*)

- 1) In una PEC quali ricevute vengono rilasciate al fine dell'accettazione?
- 2) Cos'è un sistema operativo?
- 3) Cos'è il CAD?
- 4) Che tipo di formato sono il csv e l'xml? Si possono utilizzare in excel?

## PROVA ATTITUDINALE – esercizio di “in tray”

### MANDATO:

Le chiediamo di leggere la situazione di seguito proposta, nella quale immergersi e riflettere, sulla base degli stimoli in calce alla narrazione.

*Carlo è un Responsabile di Settore, che gestisce circa 12 collaboratori con mansioni diverse. Dopo quasi un anno di attività, alcuni dipendenti inviano una lettera al Settore Personale per segnalare iniquità e diseguaglianze nell'attribuzione delle attività, affermando che Carlo fa preferenze tra i collaboratori.*

*Durante l'incontro con le Risorse Umane, Carlo è stupito per la lettera e per quanto vi si afferma, con la sincera dichiarazione di non voler fare alcun favoritismo.*

*Carlo ammette che non ha mai parlato ai collaboratori di come organizzare il lavoro, né ha mai pensato di cambiare una situazione a suo avviso positiva, con la convinzione che se le persone avessero avuto qualcosa da dire lo avrebbero potuto fare direttamente (“la mia porta è sempre aperta”).*

*Carlo è giovane, con uno stile razionale e “asciutto”, e forse i collaboratori non sanno esprimersi in modo chiaro con lui.*

SULLA BASE DELLA SITUAZIONE PROPOSTA QUALI SONO LE INFORMAZIONI O I DATI CHE CARLO NON SEMBRA CONSIDERARE?

AL POSTO DI CARLO QUALI INTERVENTI O MODALITÀ DI RELAZIONE ATTUEREBBE?

A QUALI ATTIVITÀ RICONDUCEBILI AL RUOLO DI PROGRAM MANAGER COLLEGHEREBBE LE SUE AZIONI?

## MANDATO:

Le chiediamo di leggere la situazione di seguito proposta, nella quale immerdersi e riflettere, sulla base degli stimoli in calce alla narrazione.

*Simona è la nuova Responsabile di Settore, che gestisce circa 5 collaboratori con mansioni diverse.*

*Dopo quasi un anno di attività, viene convocata dalla Direzione Generale per verificare l'andamento del settore alla luce delle attività previste dal suo ruolo e dei commenti desunti dalla survey interna, che segnala uno stato di statica apatia da parte delle risorse del suo settore rispetto al coinvolgimento e sviluppo a processi di miglioramento.*

*Simona condivide il fatto che, sin dal suo insediamento, il suo principale obiettivo è stato quello di osservare gli altri Responsabili di Settore, seguire i loro consigli sull'opportunità di non modificare uno stile di lavoro "che funziona".*

*Simona, concentrandosi su di una programmazione giornaliera che la vede impegnata quotidianamente e a fondo nel portare avanti individualmente l'attività, non vedendo da parte dei suoi collaboratori nessuna richiesta di confronto e dando quindi per scontato che le attività ed i ritmi di lavoro potessero essere considerati soddisfacenti dai suoi collaboratori, si è mostrata sorpresa dei dati condivisi dal Direttore Generale.*

*Simona ha dimostrato di conoscere perfettamente la normativa di riferimento e non si è mai tirata indietro davanti al lavorare intensamente per raggiungere il suo obiettivo personale.*

SULLA BASE DELLA SITUAZIONE PROPOSTA QUALI SONO LE INFORMAZIONI O I DATI CHE SIMONA NON SEMBRA CONSIDERARE?

AL POSTO DI SIMONA QUALI INTERVENTI O MODALITA' DI RELAZIONE ATTUEREBBE?

A QUALI ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL RUOLO DI PROGRAM MANAGER COLLEGHEREBBE LE SUE AZIONI?

## MANDATO:

Le chiediamo di leggere la situazione di seguito proposta, nella quale immerdersi e riflettere, sulla base degli stimoli in calce alla narrazione.

*Mario è un Responsabile di Settore.*

*Dopo quasi un anno di attività, alcuni Responsabili di Settore esprimono il loro disappunto sulla scarsa circolarità di informazioni rispetto ai progetti derivanti da finanziamenti sia nazionali che internazionali, attività presidiata proprio dal settore di Mario.*

*Mario rimane stupito da tale affermazione: solo se richiesto, è in grado di dimostrare tutto il materiale raccolto, sia a livello nazionale che internazionale, completamente tradotto in italiano per sua iniziativa, catalogato e sintetizzato in una libreria informatica con tutti i dettagli e scadenze, messa a disposizione in una cartella condivisa di cui ha comunicato via mail l'esistenza.*

*Mario, in questo primo anno, è stato molto concentrato su questa attività, senza però rifiutare nessuna richiesta di informazioni da parte di chi si è attivato nel richiederla.*

*Mario è sicuro di aver perseguito con efficienza il suo ruolo, ribadendo che il suo ufficio è sempre aperto a qualsiasi richiesta di collaborazione.*

SULLA BASE DELLA SITUAZIONE PROPOSTA QUALI SONO LE INFORMAZIONI O I DATI CHE MARIO NON SEMBRA CONSIDERARE?

AL POSTO DI MARIO QUALI INTERVENTI O MODALITA' DI RELAZIONE ATTUEREBBE?

A QUALI ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL RUOLO DI PROGRAM MANAGER COLLEGHEREBBE LE SUE AZIONI?

## MANDATO:

Le chiediamo di leggere la situazione di seguito proposta, nella quale immedessimarsi e riflettere, sulla base degli stimoli in calce alla narrazione.

*Marina è una Responsabile di Settore.*

*Dopo quasi un anno di attività, in una riunione con tutti i Responsabili di Settore e con il Direttore Generale emerge che le sue competenze nell'istruire, predisporre e redigere atti e documenti amministrativi eccellono.*

*Nel contempo, viene sottolineato il fatto che questi atti risultano statici e poco esaustivi rispetto alle analisi ed agli studi, grazie ai quali, probabilmente, sono stati generati.*

*Inoltre, gli altri Responsabili di Settore sono venuti a conoscenza di questi documenti solo dopo la loro pubblicazione, anche se spesso gli argomenti trattati sono strettamente legati alle attività di loro competenza.*

*Marina si dimostra dispiaciuta e sorpresa da queste affermazioni che le giungono nuove anche per il fatto di essere stata sempre disponibile al confronto, malgrado il pochissimo tempo a disposizione per riunioni o gruppi di lavoro interdisciplinari.*

*Per Marina, svolgere in maniera eccellente il suo lavoro, significa farsi carico direttamente dell'obiettivo, dando per scontato che, se nessuno fa domande di approfondimento, compreso la Direzione Generale, il lavoro è fatto bene e non richiede nessuna ulteriore condivisione.*

SULLA BASE DELLA SITUAZIONE PROPOSTA QUALI SONO LE INFORMAZIONI O I DATI CHE MARINA NON SEMBRA CONSIDERARE?

AL POSTO DI MARINA QUALI INTERVENTI O MODALITA' DI RELAZIONE ATTUEREBBE?

A QUALI ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL RUOLO DI PROGRAM MANAGER COLLEGHEREBBE LE SUE AZIONI?

## MANDATO:

Le chiediamo di leggere la situazione di seguito proposta, nella quale immerdersi e riflettere, sulla base degli stimoli in calce alla narrazione.

*Giovanni è un Responsabile di Settore.*

*Dopo quasi un anno di attività, si considera soddisfatto della scelta lavorativa che ha fatto. Ha la possibilità di immaginare scenari e declinarli in una programmazione perfetta ed inappuntabile sulla carta.*

*Durante un momento di condivisione con la Direzione Generale e gli altri Responsabili di Settore, presenta il bilancio del suo servizio che vede lo sviluppo di molti progetti.*

*Nel momento in cui termina una presentazione fatta unicamente di dati statistici, che lui legge così come scritti, si scatenano diversi commenti, nei quali si evince che di tutti i progetti sviluppati solo 2 sono stati realizzati, in quanto la realtà dei fatti è molto differente da quella analizzata.*

*Inoltre, gli viene riscontrato che il suo lavoro è stato fatto solo sulla base di dati statistici internazionali, senza tener conto del tessuto industriale locale.*

*Giovanni rimane scosso e senza parole davanti a tali affermazioni. L'unica cosa che riesce a dire è che i suoi progetti sono, dal punto di vista teorico, ineccepibili e mai nessuno dei presenti si è fatta parte attiva nel voler essere coinvolta, pur essendo la sua porta sempre aperta al confronto.*

SULLA BASE DELLA SITUAZIONE PROPOSTA QUALI SONO  
LE INFORMAZIONI O I DATI CHE GIOVANNI NON SEMBRA  
CONSIDERARE?

AL POSTO DI GIOVANNI QUALI INTERVENTI O MODALITA' DI RELAZIONE  
ATTUEREBBE?

A QUALI ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL RUOLO DI PROGRAM MANAGER  
COLLEGHEREBBE LE SUE AZIONI?